

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ДЕЛАМ КАЗАЧЕСТВА
И КАДЕТСКИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МИЛЛЕРОВСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ
ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО:
На заседании Совета техникума
Протокол № 7 от 30 июня 2015 года.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ РО «МККПТ»
В.Н. Потакова
приказ № 103 от 30 июня 2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о столовой техникума

1. Общие положения

- 1.1. В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также на основании Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Миллеровский казачий кадетский профессиональный техникум» (далее – техникум), составлено настоящее Положение о деятельности столовой техникума и об организации горячего питания обучающихся в техникуме.
- 1.2. Столовая организована на базе техникума с целью обеспечения питанием обучающихся, за счет средств, выделяемых по областному бюджету. Задача работников столовой заключается в своевременном и качественном приготовлении пищи, соответствующей санитарным нормам.
- 1.3. Здание столовой находится на территории техникума.

2. Правовое положение

- 2.1. Столовая не имеет юридического лица и финансовой самостоятельности. Действует в качестве подразделения техникума.
- 2.2. Коллектив столовой несет ответственность за имущество техникума, находящееся в здании столовой.
- 2.3. Столовая имеет право приобретать и получать сырье и продукты питания за счет бюджетных средств.

3. Имущество. Финансирование

- 3.1. Столовая не является собственником имущества. Имущество принадлежит техникуму.
- 3.2. Финансирование столовой на питание обучающихся осуществляется по коду бюджетной квалификации 340 за счет бюджетных ассигнований. Затраты на электроэнергию, водоснабжение, теплоэнергию финансируются по коду 223 «Коммунальные услуги».

4. Оплата труда

- 4.1. Штатное расписание финансируется за счет экономии общего фонда заработной платы по ставкам ЕТС РФ. Надбавки к заработной плате осуществляются за счет выплат компенсационного характера.

5. Управление столовой

- 5.1. Руководство столовой осуществляют директор и главный бухгалтер, согласно должностных инструкций.
- 5.2. Столовая комплектуется штатными работниками, согласно штатного расписания, утвержденного директором техникума. Штатное расписание может меняться в процессе работы в пределах фонда оплаты труда и численности обучающихся техникума.
- 5.3. Коллектив столовой заключает с администрацией техникума договор о коллективной материальной ответственности.
- 5.4. Проверки качества приготовления пищи проводятся ежеквартально комиссией, назначенной приказом, в состав которой обязательно входит представитель бухгалтерии.
- 5.5. Ежедневно дежурным мастером и медицинским работником осуществляется проверка качества пищи и соответствия меню.
- 5.6. Внеплановая проверка проводится комиссией согласно приказа директора.

6. Прекращение деятельности столовой

- 6.1. Деятельность столовой прекращается по решению руководства техникума.
- 6.2. Ликвидация столовой проводится ликвидационной комиссией, назначенной приказом по техникуму.

Ликвидационная комиссия осуществляет ликвидационный акт и представляет его директору техникума. Правопреемником является техникум.