

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ДЕЛАМ КАЗАЧЕСТВА
И КАДЕТСКИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МИЛЛЕРОВСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ
ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО:

На заседании Совета техникума
Протокол № 7 от 30 июня 2015 года

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ РО «МККПТ»
В.Н. Потакова
приказ № 103 от 30 июня 2015 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольном благотворительном пожертвовании родителей
(законных представителей) обучающихся**

Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Миллеровский казачий кадетский профессиональный техникум» (далее – техникум).
2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц техникума.
3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц техникума являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Цели и задачи

1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются техникумом в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.
2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются администрацией техникума согласно с Попечительским советом техникума на:
 - реализацию концепции развития техникума;
 - организацию образовательных программ техникума;
 - улучшения материально-технического обеспечения техникума;
 - на организацию воспитательного и образовательного процесса;
 - проведения мероприятий;
 - на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- материалов для уроков учебной и производственной практики;
- наглядных пособий;
- средств дезинфекции;
- создания интерьеров, эстетического оформления техникума;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники.

Порядок привлечения добровольных пожертвований

1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться техникумом только на добровольной основе.
2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.
3. Администрация техникума, Попечительский совет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи техникуму с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

Порядок приема и учета добровольных пожертвований

1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами техникуму в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений техникума и прилегающей территории, ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.
3. Пожертвования в виде наличных денежных средств вносятся физическими лицами в кассу техникума с оформлением приходного кассового ордера.

Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи.

Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на расчетный счет техникума.

В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

4. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в Реестр объектов государственной собственности, право государственной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренной действующим законодательством.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

5. Учет добровольных пожертвований осуществляется техникумом в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 23.12.2010 г. №183н.

Порядок расходования добровольных пожертвований

1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляют директор техникума в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, согласованной с Попечительским советом.
2. Расходование привлеченных средств техникума должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими или юридическими лицами, либо Попечительским советом.

Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

1. Попечительским советом осуществляется контроль за переданными техникуму добровольными пожертвованиями. При привлечении добровольных пожертвований администрация техникума обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств Попечительному совету.
2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор, главный бухгалтер техникума.
3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, техникум предоставляет им информацию об использовании.