

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МИЛЛЕРОВСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

РАССМОТРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

на заседании Совета техникума

Врио директора ГББОУ РО «МККПТ»

_____ С.И. Шарченко

Протокол № 5

от «20» марта 2025г.

ОТЧЁТ

о проведении самообследования

государственного бюджетного профессионального образовательного

учреждения Ростовской области

«Миллеровский казачий кадетский профессиональный техникум»

за 2024 год

2025 г.

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ
о результатах самообследования
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Ростовской области
«Миллеровский казачий кадетский профессиональный техникум»

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

Раздел 2. Система управления образовательным учреждением.

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся.

3.1 Результаты приема

3.2 Структура и содержание подготовки обучающихся

3.3 Организация практического обучения

3.4 Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации

Раздел 4. Востребованность выпускников

Раздел 5. Воспитательная система образовательной организации

Раздел 6. Качество кадрового обеспечения

Раздел 7. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Раздел 8. Качество материально-технической базы

Раздел 9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Раздел 10. Финансовое обеспечение образовательной деятельности

Раздел 11. Выводы.

ПРИЛОЖЕНИЕ Показатели деятельности ГБПОУ РО «МККПТ»

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Миллеровский казачий кадетский профессиональный техникум («ГБОУ РО МККПТ»)» (далее Техникум)

1.2. Местонахождение (юридический, фактический адрес): 346130, Ростовская область, г. Миллерово, ул. Заводская, 15

1.3. Телефон, факс, сайт: (863 85) 2-36-67, www.mkkpt.ru

1.4. Учредителем и собственником имущества Техникума является Ростовская область. Функции и полномочия учредителя Техникума осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Ростовской области, департамент по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области. Техникум находится в ведении департамента по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области.

1.5. Техникум является некоммерческой организацией. Организационно-правовая форма Техникума – учреждение. Тип – государственное профессиональное образовательное учреждение, бюджетное. Предметом деятельности и целями создания Техникума является оказание услуг, выполнение работ, оказание государственных услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти Ростовской области, предусмотренных подпунктом 14 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» в сфере образования.

1.6. Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (серия, номер, дата выдачи, кем выдано, ОГРН): от 08 июня 2015 года Межрайонная инспекция ФНС № 3 по Ростовской области, ОГРН 1026102197483, за ГРН 2156173040967.

1.7. Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения: 614901001 серия 61 № 0062538551, 09 сентября 1999г., Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 3 по Ростовской области (Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 3 по Ростовской области территориальный участок 6149 по Миллеровскому району, 6149), ИНН 6149001948.

1.8. Имущество Техникума является государственной собственностью Ростовской области и принадлежит Техникуму на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством. Техникум имеет свидетельства о государственной регистрации права:

Таблица 1

№ п/п	Наименование объектов	Номер свидетельства о государственной регистрации права	Вид управления
1.	Автодром, назначение: нежилое	61-61-26/036/2012-89 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
2.	Учебный корпус, назначение: учебно-образовательное	61-61-27/026/2007-514 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
3.	Общежитие, назначение:	61-61-27/026/2007-546	Оперативное управление

	нежилое		от 26.06.2015г.	
4.	Мастерская, назначение: нежилое		61-61-27/026/2007-545 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
5.	Сарай, назначение: нежилое		61-61-26/006/2010-34 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
6.	Насосная станция, назначение: нежилое		61-61-27/019/2009-517 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
7.	Гараж, назначение: нежилое		61-61-27/026/2007-541 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
8.	Сарай, назначение: нежилое		61-61-26/006/2010-35 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
9.	Сарай, назначение: нежилое		61-61-26/006/2010-36 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
10.	Гаражи, назначение: нежилое		61-61-27/026/2007-542 от 25.06.2015г.	Оперативное управление
11.	Гараж, назначение: нежилое		61-61-27/026/2007-540 от 25.06.2015г.	Оперативное управление
12.	Сарай, назначение: нежилое		61-61-26/006/2010-37 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
13.	Гараж, назначение: нежилое		61-61-27/026/2007-515 от 25.06.2015г.	Оперативное управление
14.	Столовая, назначение: нежилое		61-61-27/026/2007-543 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
15.	Котельная, назначение: нежилое		61-61-27/026/2007-544 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
16.	Земельный участок. Категория земель: земли населенных пунктов – для эксплуатации административных и производственных зданий.		61-61-26/002/2011-482 от 25.06.2015г.	Постоянное (бессрочное) пользование
17.	Сооружения, назначение: 1.6. сооружения газохимического комплекса.		61-61-26/035/2013-443 от 26.06.2015г.	Оперативное управление

1.9. Устав ГБПОУ РО «МККПТ» утвержден директором департамента по делам казачества и кадетских учебных заведений области от 28.05.2015 года, согласован с министром финансов области Л.В. Федотовой 28 мая 2015г., министром имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области, Ю.С. Молодченко 28.05.2015г., зарегистрирован в ФНС России № 3 по Ростовской области от 08.06.2015г. за ГРН – 2156173040967.

1.10. Лицензия на осуществление образовательной деятельности (серия, номер, дата выдачи и срок действия, кем выдана), № 52252 июля 2015 года, Серия 61Л01, № 0002803, бессрочно, Региональная служба по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области;

Приложение № 1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 2 июля 2015 г. № 5225, серия 61Л01 № 0008390

Перечень реализуемых образовательных программ в соответствии с лицензией:

Профессиональное образование

Таблица 2

№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименование профессий. Специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1.	230103.02	Мастер по обработке цифровой информации	Среднее профессиональное образование	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
2.	190629.08	Слесарь по ремонту строительных машин	Среднее профессиональное образование	Слесарь по ремонту автомобилей Электрогазосварщик
3.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Среднее профессиональное образование	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом; Газосварщик
4.	43.01.09	Повар, кондитер	Среднее профессиональное образование	Повар Кондитер
5	23.01.08	Слесарь по ремонту строительных машин	Среднее профессиональное образование	Слесарь по ремонту строительных машин
6.	09.01.03	Оператор информационных систем и ресурсов	Среднее профессиональное образование	Оператор информационных систем и ресурсов
Дополнительное образование				
№ п/п	Подвиды			
1	2			
1.	Дополнительное образование детей и взрослых			
Профессиональное обучение				

1.11. Свидетельство о государственной аккредитации (серия, номер, дата выдачи и срок действия, кем выдано): № 3327 от 28 декабря 2021 года, Серия 61A01, № 0002587, до 28 декабря 2027 года, Приложение № 1 к Свидетельству о государственной аккредитации от 28 декабря 2021 года серия 61A01, № 0004422.

Укрупненные группы направлений подготовки и специальностей профессионального образования, прошедшие государственную аккредитацию.

Профессиональное образование

Таблица 3

№ п/п	Коды укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Наименование укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Уровень образования
1.	09.00.00	Информатика и вычислительная техника	Среднее профессиональное образование
2.	15.00.00	Машиностроение	Среднее профессиональное образование
3.	43.00.00	Сервис и туризм	Среднее профессиональное образование
4.	23.00.00	Техника и технологии наземного транспорта	Среднее профессиональное образование

1.12. Перечень локальных актов учреждения.

1. Коллективный договор;
2. Программа развития;
3. Правила внутреннего трудового распорядка;
4. Положение о приобретении бланков документов об образовании, о квалификации и бланков документов о квалификации;
5. Правила приема на обучение 2025/2026 г.;
6. Положение о режиме занятий обучающихся;
7. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов;
8. Положение о порядке и условиях перевода, восстановления о и отчисления обучающихся;
9. Положение по организации рационального питания студентов;
10. Положение о студенческом общежитии;
11. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
12. Положение о формировании аттестационной комиссии;
13. Положение об оказании платных образовательных услуг;
14. Положение о делопроизводстве;
15. Положение о методической работе;
16. Положение об оплате труда работников ГБПОУ РО «МККПТ»;
17. Положение о порядке проведения социально-психологического тестирования обучающихся ГБПОУ РО «МККПТ»;
18. Инструкция педагога-психолога;
19. Положение о добровольном благотворительном пожертвовании родителей (законных представителей), обучающихся;
20. Правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;

21. Положение о ведении личных дел детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой;
22. Положение о порядке зачисления на полное государственное обеспечение и предоставление дополнительных гарантий по социальной защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в период обучения;
23. Положение о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
24. Положение об организации и выполнении выпускной практической квалификационной работы;
25. Положение о Совете техникума;
26. Должностная инструкция ответственного работника о защите прав и законных интересов несовершеннолетних;
27. Положение о порядке хранения, учета и выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании и уровне квалификации;
28. Положение о методических комиссиях;
29. Положение по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся;
30. Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей;
31. Положение о расписании учебных занятий в ГБПОУ РО МККПТ»;
32. Положение о защите персональных данных работников и обучающихся;
33. Положение о столовой техникума;
34. Положение о правилах постановки обучающихся на внутритехникумовский учет;
35. Положение об общем собрании коллектива;
36. Положение о приемной комиссии;
37. Положение о стажировке педагогических работников;
38. Положение об использовании сети Интернет;
39. Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся;
40. Положение о Совете профилактики;
41. Положение о проведении конкурса профессионального мастерства среди обучающихся;
42. Положение о педагогическом совете;
43. Положение о попечительском совете;
44. Положение о порядке участия студентов в формировании содержания своего профессионального образования;
45. Порядок оформления возникновения приостановления образовательных отношений между техникумом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
46. Положение об иных академических правах и мерах социальной поддержки обучающихся;
47. Положение о хранении в архиве на бумажных и (или) электронных носителях информации о результатах освоения образовательных программ;
48. Положение об архиве техникума;
49. Положение о проведении самообследования;

50. Положение функционировании внутренней системы оценки качества образования;
51. Правила приема на обучение по образовательным программам профессиональной подготовки;
52. Правила пользования библиотекой;
53. Положение о приемочной комиссии и проведении экспертизы;
54. Положение о Комиссии по противодействию коррупции;
55. Положение о порядке проведения аттестации работников;
56. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников и предотвращению конфликта интересов;
57. Положение о конфликте интересов;
58. Положение и структурном подразделении;
59. Правила организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения;
60. Положение о производственном контроле за соблюдением требований промышленной безопасности при эксплуатации опасных производственных объектов в ГБПОУ РО «МККПТ»;
61. Положение о языке образования по реализуемым образовательным программам;
62. Положение о комиссии по контролю за качеством питания;
63. Правила внутреннего распорядка для обучающихся, в том числе устанавливающих требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в ГБПОУ РО «МККПТ»;
64. Положение об информационной открытости;
65. Положение о закупке товаров, работ, услуг;
66. Положение об официальном сайте;
67. Положение о социально-психологической службе;
68. Положение о спортивном зале техникума;
69. Положение о планировании, организации и проведении лабораторных работ и практических занятий;
70. Положение о требованиях к оформлению журналов теоретического обучения;
71. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану слушателей, обучающихся по программам профессионального обучения в техникуме;
72. Положение об организации выполнения и защиты индивидуального проекта обучающимися техникума;
73. Положение о контрактной службе;
74. Положение о единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг;
75. Положение о Центре содействия трудоустройству выпускников;
76. Положение о правах и свободах педагогических работников;
77. Положение о студенческом самоуправлении;
78. Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
79. Положение о комиссии по охране труда;
80. Положение о правах, обязанностях и ответственности в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

81. Положение о переводе обучающихся с одной образовательной программы на другую образовательную программу;
82. Положение о разработке и утверждении локальных нормативных актов;
83. Положение об обеспечении форменным обмундированием обучающихся техникума;
84. Положение о библиотеке техникума;
85. Положение о разработке и утверждении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
86. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
87. Положение о проведении итоговой аттестации по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
88. Положение о волонтерском движении;
89. Положение о проведении предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников;
90. Положение о квотировании рабочих мест для инвалидов в ГБПОУ РО «МККПТ»;
91. Положение о наблюдении за состоянием здоровья обучающихся в ГБПОУ РО «МККПТ»;
92. Положение о защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию;
93. Положение об уполномоченном по правам ребенка;
94. Положение о предоставлении образовательных услуг инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья;
95. Положение об аттестационной комиссии ГБПОУ РО «МККПТ», принимающей решение о зачислении обучающихся (отказе о зачислении) в порядке перевода из другой образовательной организации;
96. Положение о порядке и сроках проведения конкурсного отбора при переводе обучающихся в ГБПОУ РО «МККПТ» из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам СПО;
97. Положение об организации пропускного режима в ГБПОУ РО «МККПТ»;
98. Положение о порядке выдачи, заполнения и хранения зачетной книжки студента;
99. Правила ведения журнала учебных занятий;
100. Правила ведения учета теоретического обучения;
101. Правила ведения журнала учета практического обучения;
102. Положение о практической подготовке обучающихся ГБПОУ РО «МККПТ»;
103. Положение о выдаче справки об обучении или о периоде обучения;
104. Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в ГБПОУ РО «МККПТ».
105. Положение о расследовании и учету несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ГБПОУ РО «МККПТ».

106. Положение о профориентационной комиссии ГБПОУ РО «МККПТ»;
107. Положение о стипендиальной комиссии по назначению государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающихся ГБПОУ РО «МККПТ»
108. Положение о проведении демонстрационного экзамена в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации в ГБПОУ РО «МККПТ»;
109. Положение о классном руководстве (кураторстве) в ГБПОУ РО «МККПТ»;
110. Положение о материальной поддержке обучающихся в ГБПОУ РО «МККПТ»;
111. Положение о порядке проведения социально-психологического тестирования, обучающихся ГБПОУ РО «МККПТ» с целью раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ;
112. Положение об организации перевозок обучающихся на автобусе;
113. Положение о проведении комплексного экзамена, комплексного дифференцированного зачета в ГБПОУ РО «МККПТ»;
114. Положение о делении групп на подгруппы;
115. Положение о единых педагогических требованиях к обучающимся и педагогам;
116. Положение об организации и проведении срезовых контрольных работ;
117. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «МККПТ» в условиях дистанционного обучения при нестабильной эпидемиологической ситуации;
118. Положение о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального образования;
119. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении в техникуме;
120. Положение о преподавании учебной дисциплины «Основы православной культуры»;
121. Положение о социальной защите обучающихся ГБПОУ РО «МККПТ», относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
122. Положение о бракеражной комиссии;
123. Положение о порядке совмещения обучающимися очной формы обучения работы и учебы;
124. Положение об определении максимального размера платы за пользование жилым помещением;
125. Положение о внутреннем распорядке в студенческом общежитии;
126. Положение о комиссии по осуществлению закупок;
127. Антикоррупционный стандарт закупочной деятельности в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;
128. Антикоррупционная политика;
129. Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников и сотрудников;
130. Положение о порядке заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов;

- 131.Порядок назначения государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;
132. Положение о разработке программ профессионального обучения ГБПОУ РО «МККПТ»;
- 133.Положение о режиме занятий слушателей профессиональной подготовки;
- 134.Положение о правилах приема слушателей на обучение по программам профессионального обучения ГБПОУ РО «МККПТ»;
- 135.Положение о личном деле слушателей, обучающихся по программам профессиональной подготовки ГБПОУ РО МККПТ»;
- 136.Положение об организации и оказания первой доврачебной помощи пострадавшим;
- 137.Положение о системе видеонаблюдения в техникуме;
- 138.Положение о проведении технического расследования причин инцидентов на опасных производственных объектах ГБПОУ РО «МККПТ», поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору;
- 139.Положение о пользовании лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта техникума;
- 140.Положение об электронной информационно-образовательной среде;
- 141.Положение о перспективно-тематическом планировании в техникуме;
- 142.Положение о педагогической нагрузке преподавателей техникума;
- 143.Положение о предоставлении отпусков работникам ГБПОУ РО «МККПТ»;
- 144.Положение о порядке проведения 3-х ступенчатого административно-общественном контроля за состоянием охраны труда;

2. Система управления образовательным учреждением (государственно-общественные формы управления деятельностью педагогического коллектива)

Управление техникумом – это планомерное, организованное, научно – обоснованное, систематическое воздействие на коллектив с целью обеспечения оптимального функционирования. Администрация техникума имеет научно-теоретическую и методическую подготовку достаточную для осуществления полноценного управления учебно-воспитательным процессом. В своей работе руководители используют различные методы управления: организационно-распорядительные, экономические, методы психолого-педагогического воздействия. Их использование помогает установить благоприятный психологический климат в коллективе, повысить творческую активность и инициативность всех работников. Выполнение задач, стоящих перед коллективом, начинается с планирования. Планирующая документация составляется таким образом, чтобы она была практически значимым и необходимым руководством к действию. Для целенаправленного и последовательного совершенствования работы педагогического и ученического коллективов в техникуме разрабатываются годовой и перспективный планы. Цель планирования – исключить стихийность в работе, обеспечить организованность и эффективность труда педагогического коллектива по успешному достижению целей и решению задач обучения и воспитания молодого поколения, подготовки

его к самостоятельной трудовой деятельности. Задачи работы коллектива вытекают из анализа его деятельности за истекший год. В основной части годового плана реализуется принцип оптимальности. Анализ планирующей и учетно-отчетной документации позволяет получить полную и всестороннюю информацию о состоянии образовательного процесса в техникуме, внести коррекцию в ход педагогического процесса. В процессе планирования разрабатывается система мероприятий, направленных на дальнейшее развитие техникума, а также устанавливаются порядок, последовательность и ориентировочные сроки их осуществления.

Планирование охватывает разработку планов, организацию, контроль их выполнения и включает несколько этапов:

1. Подготовительный этап – анализ и оценка внешних и внутренних условий и обстоятельств, влияющих на деятельность техникума; определение целей, задач и приоритетных направлений развития техникума.
2. Этап планирования – составление годового плана; выбор процедур реализации плана.
3. Этап освоения плана и контроля его выполнения.
4. Корректировка планов.

Порядок организации и ведения делопроизводства включает в себя следующие действия:

- первичную обработку поступивших документов;
- регистрацию и индексацию документов;
- рассмотрение документов директором;
- направление документов на исполнение;
- контроль исполнения документов;
- ведение дел, их оформление и передача их в архив.

Все документы, поступающие в техникум, принимает секретарь. Секретарь осуществляет фильтрацию входящих документов, направленных директору. Передача документов осуществляется в день их получения. Регистрация входящих и исходящих документов фиксируется в журналах.

Контроль документов в техникуме осуществляют:

- секретарь (следит за временем исполнения документа, соответствием экземпляров, подписей);
- руководители структурных подразделений (отвечают за содержание документов);
- исполнители документов (работают над структурой текстов, формой бланков).

Учетно-отчетная документация преподавателя: учебно-программная и учебно-планирующая документация преподавателя по дисциплине, КМО по дисциплине, контрольно-оценочные средства по дисциплине, портфолио преподавателя (визитная карточка преподавателя), методразработки, доклады, паспорт кабинета, паспорт КМО по дисциплине, задания для самостоятельной работы обучающихся, практические работы с методическими рекомендациями для обучающихся по их проведению.

Учетно-отчетная документация мастера производственного обучения: рабочая учебная программа по модулю (МДК, учебная практика, производственная практика), календарно-тематический план, программа учебной практики,

программа производственной практики, инструкционные карты (УП, ПП), КОС по МДК, КОС по модулю, портфолио мастера, портфолио обучающихся.

Подготовкой дел к архивному хранению занимается секретарь руководителя.

Система управления государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Миллеровский казачий кадетский профессиональный техникум» оптимальна и соответствует нормативным документам.

Структура, компетенция органов управления Техникумом, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются Уставом ГБПОУ РО «МККПТ» в соответствии с законодательством.

Органами управления Техникума являются:

- директор Техникума,
- общее собрание руководящих и педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся;
- Совет ГБПОУ РО «МККПТ»;
- Педагогический Совет ГБПОУ РО «МККПТ»;

Руководителем техникума является директор техникума.

Общее собрание руководящих и педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся созывается не реже двух раз в учебный год, избирает Совет Техникума, рассматривает результаты его работы.

Совет Техникума рассматривает предложения по изменению и дополнению Устава, определяет основные направления деятельности техникума, содействует деятельности Педагогического Совета, разрабатывает ежегодные правила приема, правила внутреннего распорядка;

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся в техникуме создан Педагогический Совет. К компетенции Педагогического Совета относятся вопросы анализа, оценки и планирования:

- объема и качества личностных, предметных и метапредметных результатов, общих и профессиональных компетенций обучающихся;
- теоретического и практического обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
- контроля образовательного процесса;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

На педсовете рассматриваются вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий; методик и средств профессионального отбора и ориентации; новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля; новых форм и методов теоретического и практического обучения, производственной практики обучающихся.

В целях общественной поддержки Техникума, привлечения дополнительных внебюджетных финансовых ресурсов для обеспечения деятельности техникума, установления общественного контроля за использованием целевых взносов и

добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды техникума, объединения на добровольной основе юридических и физических лиц, заинтересованных в благополучии и развитии техникума создан Попечительский Совет - орган самоуправления.

В целях организации работы с родителями (законными представителями) и содействия администрации техникума создается Родительский комитет, являющийся органом самоуправления. Основными задачами Родительского комитета являются:

содействие администрации техникума:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общетехникумовских мероприятий.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Результаты приема.

Правила приема в техникуме разработаны и утверждены в соответствии с частью 2 статьи 30 ФЗ от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020г. N 457"Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования".

Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией техникума. Председателем приемной комиссии является директор техникума. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым директором техникума. В состав приемной комиссии входят: председатель, члены комиссии, ответственный секретарь, который назначается директором техникума и организует работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей).

До начала приема документов приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде размещает следующую информацию:

не позднее 1 марта:

- **правила** приема в техникум;
- **условия приема** на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- **перечень профессий**, по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная));
- **перечень вступительных** испытаний;
- **требования к уровню** образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- **информацию** о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- **информацию о формах проведения** вступительных испытаний;
- **информацию о необходимости** (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой профессии, в том числе по форме получения образования;
 - информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых иногородним поступающим;
 - количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области по каждой профессии, в том числе по различным формам получения образования.
- образец договора для абитуриентов.

Объем и структура приёма обучающихся за счет средств областного бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, которые ежегодно утверждаются департаментом по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области.

При приеме в техникум в заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности техникума, свидетельством о государственной аккредитации техникума с приложениями по избранной для поступления профессии и заверяется личной подписью поступающего. Прием обучающихся осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемыми директором техникума Правилами приема в ГБПОУ РО «МККПТ». Зачисление в техникум по образовательным программам среднего профессионального образования при наличии свободных мест в техникуме может осуществляться до 01 декабря текущего года. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на получение второго среднего профессионального образования без взимания платы.

В период приема документов приемная комиссия размещает на информационном стенде и официальном сайте сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии, обеспечивает функционирование телефонной связи и раздела сайта техникума для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в техникум, осуществляет контроль за достоверностью сведений в документах, предоставляемых поступающими. По истечении сроков предоставления оригиналов документов государственного образца об образовании приемная комиссия представляет директору техникума список лиц для зачисления.

Вступительные экзамены для поступающих в техникум не проводятся.

Подготовительные курсы для поступающих в техникум отсутствуют.

Прием документов на первый курс начинается не позднее 20 июня.

Выполнение плана набора обучающихся по профессиям является одной из актуальных проблем, стоящих перед техникумом, поэтому профориентационная деятельность занимает одно из первых мест по своей значимости и остроте. Все

педагогические работники техникума понимают, если успешно будет проводиться набор обучающихся по профессиям – техникум выживет в обществе с рыночной экономикой, сохранится рабочее место каждого.

Для проведения результативной профориентационной работы приказом директора назначаются лица, ответственные за проведение профориентационной деятельности. За каждым педагогическим работником закрепляется один – два класса из школ г. Миллерово и Миллеровского района и несколько школ близлежащих районов области. Техникумом разрабатываются графики выездов в закрепленные школы, организовывается рекламная кампания техникума (проспект, видеоролик, буклет), освещается профориентационная деятельность на страницах местных газет и на телевидении. Совместно с центром занятости населения проводятся «Дни открытых дверей», ярмарки вакансий, ознакомительные экскурсии, однако наиболее эффективной формой профессиональной ориентационной работы в техникуме остается личное общение с абитуриентами и их родителями.

Динамика приема

Таблица 4

Уровень образования	2022	2023	2024
	Бюджетная основа	Бюджетная основа	Бюджетная основа
ВСЕГО:	125	95	91

3.1.1 Результаты приема за 3 года.

Таблица 5

Наименование профессии	2022	2023	2024	всего
Повар, кондитер	50	25	32	107
Слесарь по ремонту строительных машин	25	20	20	65
Мастер по обработке цифровой информации	25	-	-	25
Оператор информационных систем и ресурсов	-	25	25	50
Сварщик	25	25	14	64
Итого	125	95	91	311

3.1.2 Контингент обучающихся в период самообследования.

Таблица 6

курс	№ группы	профессия	Количество обучающихся
1	4	Повар, кондитер	32
1	8	Слесарь по ремонту строительных машин	20
1	12	Оператор информационных систем и ресурсов	25
1	13	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	14
Всего за 1 курс			91

2	3	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	17
2	5	Повар, кондитер	23
2	7	Мастер по обработке цифровой информации	24
2	9	Слесарь по ремонту строительных машин	20
Всего за 2 курс			84
3	1	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	20
3	2	Мастер по обработке цифровой информации	18
3	10	Повар, кондитер	28
3	6	Слесарь по ремонту строительных машин	16
Всего за 3 курс:			82
4	10	Повар, кондитер	18
Всего за 4 курс:			18
Итого:			275

3.1.3 Динамика выпуска специалистов за 5 лет.

Таблица 7

Профессия	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024	Всего
Повар, кондитер	17	-	18	16	27	78
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	18	7	9	18	-	52
Мастер по обработке цифровой информации	16	15	18	23	-	72
Слесарь по ремонту строительных машин	15	22	12	20	17	86
итого	66	44	57	77	44	288

3.2. Структура и содержание подготовки

Организация учебного процесса регламентируется календарным учебным графиком, рабочими учебными планами и расписанием учебных занятий, которое составляется заместителями директора по ОД, УПР по полугодиям, утверждается директором техникума и размещается на информационном стенде. При отсутствии по каким-либо причинам педагогических работников, производится корректировка расписания, вывешивается на информационном стенде изменение в расписании.

В соответствии с рабочими учебными планами на основании ФГОС СПО преподавателями техникума разработаны рабочие программы по всем дисциплинам, совместно с мастерами производственного обучения разработаны программы профессиональных модулей.

Согласно перспективно-тематическим планам, календарному учебному графику и учебному плану проводятся в намеченные сроки лабораторно-практические, контрольные работы, зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены.

Занятия по дисциплинам общеобразовательного цикла проводятся на основании расписания, разработанного в соответствии с календарным учебным графиком. Темы и содержание учебных занятий отражены в журналах учебных занятий учебных групп и соответствуют перспективно-тематическим планам.

Контроль образовательного процесса предусматривает следующие разделы: направление контроля (контроль за ходом образовательного процесса, контроль за состоянием знаний, умений и навыков обучающихся, контроль за реализацией воспитательных задач и т.д.); содержание контроля (диагностические контрольные работы, срезовые контрольные работы, посещаемость учебных занятий групп, промежуточная аттестация, итоговая аттестация, наличие и состояние планирующей документации преподавателей, мастеров п/о и т.д.); цель контроля (уровень обученности, диагностика знаний, умений и навыков, выявление недостатков общего характера в ведении учебно-планирующей документации и т.д.).

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии Слесарь по ремонту строительных машин соответствует требованиям:
ФГОС СПО 190629.08 – 2013г.;
ФГОС СПО № 774 - 2022 года.

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии Повар, кондитер соответствует требованиям:
ФГОС СПО 43.01.09- 2016 г.
ФГОС СПО 43.01.09 - 2016 г. с изменениями 2020 г.

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии Мастер по обработке цифровой информации соответствует требованиям:
ФГОС СПО 230103.02 - 2013г.,
ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 11 ноября 2022 г. № 974.

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 15.01.05. Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) соответствует требованиям
ФГОС СПО 2016 г., с изменениями 2022года.
ФГОС СПО - 2023 г.

Учебные планы ПККРС среднего профессионального образования ГБПОУ РО «МККПТ» разработаны на основе Федеральных государственных образовательных стандартов по профессиям среднего профессионального образования; федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, реализуемого в пределах ПККРС с учетом профиля получаемого профессионального образования; Устава ГБПОУ РО «МККПТ»; приказа Минпросвещения России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» рег. № 762 от 24 августа 2022 г.; Положений ГБПОУ РО «МККПТ» о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, о формировании фонда оценочных

средств учебных дисциплин и модулей; санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.3.1186-03 (с изменениями на 04.03.2011 г.)

Организация учебного процесса и режим занятий: нормативные сроки освоения программы профессиональной подготовки рабочих, служащих среднего профессионального образования при очной форме получения образования и соответствующие квалификации (с получением среднего общего образования)

Уровень образования необходимый для приема на обучение по ПККРС	Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей, служащих и тарифных разрядов)	Нормативный срок освоения ПККРС при очной форме получения образования
Основное общее образование	Оператор информационных систем и ресурсов; Слесарь по ремонту строительных машин; сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом - газосварщик	1 год 10 мес.

Уровень образования необходимый для приема на обучение по ПККРС	ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОФЕССИИ 43.01.09 ПОВАР, КОНДИТЕР		Нормативный срок освоения ПККРС при очной форме получения образования
Основное общее образование	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта	2 года 10 мес.
Общее среднее образование	33.011	Профессиональный стандарт "Повар", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 610н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2015 г., регистрационный N 39023)	1 год 10 мес.
	3.010	Профессиональный стандарт "Кондитер",	

		утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 сентября 2015 г. N 597н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2015 г., регистрационный N 3 9 0)	
	33.014	Профессиональный стандарт "Пекарь", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 декабря 2015 г. N 914н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2015 г., регистрационный N 40 70)	

Виды учебных занятий: (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, лекция, семинар, консультация), самостоятельная работа, учебная и производственная практика. ПККРС предусматривает изучение следующих учебных циклов: общепрофессионального; профессионального, социально-гуманитарного разделов: физическая культура; учебная практика; производственная практика; промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация. Общепрофессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности, соответствующими присваиваемым квалификациям. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика.

Учебная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках

профессиональных модулей. Учебная практика на первом, втором и третьем годах обучения проводится в мастерских, лабораториях Техникума. Производственная практика на первом году обучения и в последующие годы проводится на предприятиях, в учреждениях и иных организациях на основе прямых договоров, заключаемых между Техникумом и каждой организацией, куда направляются обучающиеся.

Общеобразовательный цикл является частью ОП СПО, которая включает в себя обязательные общеобразовательные дисциплины учебного плана ОП СПО на базе основного общего образования, а также индивидуальный проект с выделением отдельных часов в учебном плане, в совокупности обеспечивающие достижение результатов на базовом уровне, требования к которым установлены федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО).

Нормативно-правовую основу получения СОО в пределах освоения ОП СПО составляют:

- приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 N 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (зарегистрирован в Минюсте России 06.10.2020 N 60252);
- приказ Минпросвещения России от 23.11.2022 N 1014 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2022 N 71763).
- Письмо Министерства просвещения РФ от 1 марта 2023 г. N 05-592 "О направлении рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения ОП СПО".

3.4. Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации.

3.4.1. График учебного процесса.

Организация учебного процесса в Техникуме соответствует календарным учебным графикам и рабочим учебным планам. Анализ календарных учебных графиков позволил установить, что продолжительность теоретического и практического обучения устанавливаются в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и рабочими учебными планами.

Организация аудиторных занятий регламентируется расписанием уроков, которое составляется на основе учебных планов и календарных учебных графиков с соблюдением требований Федеральных государственных образовательных стандартов программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих. В расписании указываются номер урока, день недели, номер и название группы, наименование дисциплины и номер кабинета. Имеются также изменения в расписании на случай болезни, командировки и другого отсутствия преподавателя (мастера производственного обучения) на рабочем месте по уважительной причине. Учебное расписание составляется на семестр, подписывается заместителями директора по учебно-производственной работе, общеобразовательным дисциплинам, утверждается директором Техникума и

вывешивается на информационном стенде. Также составляются расписания промежуточной и итоговой аттестаций, проведения консультаций и т. д.

В Техникуме установлена пятидневная учебная неделя. Объем аудиторных занятий и практики обучающихся при очной форме обучения за весь период не превышает 36 академических часов в неделю. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки. Начало занятий – в 8 часов 30 минут, окончание – по расписанию.

3.4.2. Контроль учебного процесса.

Оценка качества освоения ПККРС включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Основными формами промежуточной аттестации обучающихся являются экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты. По всем формам промежуточной аттестации, за исключением зачетов, уровень подготовки обучающегося фиксируется оценкой в баллах (минимальный балл – 2, максимальный – 5). При проведении зачета уровень подготовки обучающегося фиксируется словом «зачет».

3.4.3. Итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Выпускная практическая квалификационная работа предусматривает сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

Государственная итоговая аттестация в группах, обучающихся по стандартам четвертого и пятого поколения, является обязательной для образовательных организаций СПО и проводится в форме демонстрационного экзамена по завершении всего курса обучения. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

Государственная итоговая аттестация обучающихся в Техникуме осуществляется государственной экзаменационной комиссией в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 08.11.2021 N 800 (ред. от 22.11.2024) К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО. Техникум выдает выпускникам, освоившим образовательную программу среднего профессионального образования (ПККРС) в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании и квалификации.

Результаты государственной итоговой аттестации (ГИА) за последние 3 года.

Таблица 8

Год	Профессия	Количество выпускников				Оценки								Средний балл	Выпущено	Получили документы			Примечание
						Отлично		Хорошо		Удовлетворительно		Неудовлетворительно				Диплом	Свидетельство	Диплом с отличием	
		Количество	%	Количество	%	Количество	%	Количество	%										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	18	19	20	21	22
2022	Мастер по обработке цифровой информации	18	18	-	-	6	33	9	47	3	20	-	-	4,2	18	18	-	-	-
	Слесарь по ремонту строительных машин	12	12	-	-	1	8	9	75	2	17	-	-	3,9	12	12	-	-	-
	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки. наплавки)	11	11	-	-	4	36	4	36	3	28	-	-	3,8	11	10	1	-	-
	Повар, кондитер	18	18	-	-	13	73	5	27	-	-	-	-	4,7	18	18	-	2	-
	ИТОГО	59	59	-	-	24		27		8		-	-	4,2	59	58	1	2	-
2023	Мастер по обработке цифровой информации	23	23	-	-	11	48	10	44	2	8	-	-	4,4	23	22	-	1	-
	Слесарь по ремонту строительных машин	20	20	-	-	6	30	8	40	6	30	-	-	4,0	20	20	-	-	-
	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки. наплавки)	18	18	-	-	8	45	8	45	2	10	-	-	4,3	18	18	-	-	-
	Повар, кондитер	16	16	-	-	10	63	6	37	0	0	-	-	4,7	16	16	-	-	-
	ИТОГО	59	59	-	-	24		27		8		-	-	4,2	59	58	1	2	-
2024	Повар, кондитер	27	27	-	-	13	48	9	33	5	19	-	-	4,1	27	27	-	1	-
	Слесарь по ремонту строительных машин	17	17	-	-	3	18	18	47	6	35	-	-	3,8	17	17	-	-	-
	ИТОГО	44	44	-	-	16	36	17	39	11	25	-	-	4,0	44	44	-	1	-

Промежуточная аттестация осуществляется в традиционной форме на основании Положения «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ РО «МККПТ».

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух направлениях: оценка уровня освоения дисциплин профессиональных модулей и оценка компетенций обучающихся. Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции обучающихся Техникума.

Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен квалификационный, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации.

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППКРС, ФГОС СПО». Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции, разработанные Техникумом самостоятельно.

В период самообследования с целью оценки усвоения профессиональных программ, квалифицированных рабочих и служащих обучающимися по циклам дисциплин, профессиональных модулей был проведен контроль знаний обучающихся. Контрольные задания были подготовлены преподавателями, рассмотрены методическими комиссиями, утверждены заместителями директора по общеобразовательным дисциплинам и учебно-производственной работе.

Результаты успеваемости в период самообследования:

***Качество освоения образовательных программ по теоретическому обучению
в период самообследования в 2024 году***

Таблица 9

№ п/п	Образовательные программы	средний балл	качество знаний	успеваемость
1	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	3,5	38,2	0,8
2	Мастер по обработке цифровой информации	3,5	48,0	0,8
3	Повар, кондитер	3,7	48,0	0,82
4	Слесарь по ремонту строительных машин	3,4	28,0	0,77
	ИТОГО	3,52	41,0	0,8

На момент самообследования в Техникуме обучается 13 групп. Контрольные (срезовые) работы по учебной практике проведены в группах второго курса.

Уровень знаний обучающихся по результатам самообследования по практическому обучению характеризуется следующими показателями:

Результаты уровня успеваемости студентов по учебной практике за 2024 год

Таблица 10

№ п/п	Наименование профессии	№ группы	Курс	Результаты самообследования		
				КУ %	Качество знаний %	Средний балл
1	Повар, кондитер	11	4	100	87	4,1
		10	3	100	65	4,1
		5	2	100	79	4,1
2	Слесарь по ремонту строительных машин	6	3	100	83	4
		9	2	100	83	4
3	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	1	3	100	100	4,2
		3	2	100	100	4,2
4	Мастер по обработке цифровой информации	2	3	100	62	4
	Оператор информационных систем и ресурсов	7	2	100	40	3,4
	Итого:			100	77,7	4,0

Результаты государственной итоговой аттестации в 2024 году

Таблица 11

Наименование показателей	Всего	В том числе	
		На базе среднего (полного) общего образования	На базе основного общего образования
Всего выпущено обучающихся	44	-	44
в том числе: численность обучающихся получивших дипломы	44	-	44
из них: получившие диплом с отличием	1	-	1
Численность обучающихся, получивших свидетельства	-	-	-

Для проведения государственной итоговой аттестации приказом директора Техникума создаются государственные аттестационные комиссии по каждой образовательной программе. Аттестационные комиссии определяют соответствие результатов освоения студентами образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО, принимают решение о присвоении уровня квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику

соответствующего документа о полученном образовании, а также выносят рекомендации по совершенствованию качества профессионального образования на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении комиссией вопроса о присвоении тарифного разряда по профессии и выдаче документа об уровне образования учитывается: доклад обучающегося на защите письменной экзаменационной работы; ответы на дополнительные вопросы; итоги успеваемости по дисциплинам учебного плана; освоения программ профессиональных модулей; результаты выпускной практической квалификационной работы; данные производственной характеристики, отчета о практике в соответствии с заданием на практику, аттестационного листа. Результаты демонстрационного экзамена в группах второго курса.

4. Востребованность выпускников.

Среднее профессиональное образование является качественно определенным уровнем системы профессионального образования, занимающим значительное место в удовлетворении образовательных потребностей личности и общества.

Особенно востребованы у работодателей практические навыки, которыми владеют выпускники СПО.

Ежегодно техникум выпускает в среднем до 80 молодых квалифицированных рабочих.

На сегодняшний день самые востребованные профессии, по которым техникум ведет подготовку - сварщики, повара, слесари по ремонту строительных машин. Сегодня это высоко оплачиваемые специалисты рабочих профессий, которые никогда не останутся без работы. Анализ качественного состава спроса и предложения на рынке труда Ростовской области за последние годы показал наличие устойчивой потребности в квалифицированных кадрах рабочих профессий в крупных промышленных городах. Наряду с крупными предприятиями увеличивается количество заявок от средних и мелких предприятий в сфере производства.

На рынке труда также востребованы профессии сферы торговли и общественного питания. Более 200 вакансий - это вакансии продавцов, продавцов-консультантов, продавцов-кассиров, поваров, поваров детского питания, поваров-кондитеров и др.

В целях обеспечения дополнительных гарантий занятости для выпускников техникума в возрасте от 18 до 20 лет, ищущих работу впервые, служба занятости населения проводит работу по организации временного трудоустройства выпускников в рамках программы «Первое рабочее место». Государственная услуга по организации временного трудоустройства выпускников направлена на повышение конкурентоспособности и адаптации молодежи на рынке труда, закрепления на первом рабочем месте. Участие в реализации программы «Первое рабочее место» принимают организации и предприятия всех форм собственности.

Традиционно в феврале по инициативе Администрации Миллеровского района, центра занятости населения г. Миллерово проводится профориентационная декада. Цель данного мероприятия – повышение престижности рабочих профессий, ориентация молодежи на осознанный выбор профессий, в которых нуждается экономика Дона.

С предприятиями, такими как ООО «Донагро», ИП Сарынин, ООО «Амилко», ООО Федоренко ресторан «Дон», МУП МПО ЖКХ Миллеровского района, ООО «Дружба», ПАО «Миллеровосельмаш», ИП Пасечник и многие другие предприятия

города и района различных форм собственности, заключены договоры на подготовку квалифицированных рабочих кадров, в рамках прохождения производственной практики.

Предметом партнерских соглашений является база практик, мониторинг требований к знаниям и умениям, повышение квалификации рабочих по данной профессии, прохождение мастерами производственного обучения стажировок на этих предприятиях в период производственных практик, организация конкурсов профессионального мастерства среди обучающихся.

С предприятиями ООО «Токио», ПАО «Миллеровосельмаш», Миллеровское СПО, ООО «Астон», ИП Пасечник, МУП «Водоканал», ООО «Девайс» заключены договоры социального партнерства, которые представляют взаимный интерес в области образования, производства и реализации совместных образовательных программ, направленных на удовлетворение потребностей Предприятия в соответствующих квалифицированных кадрах, внедрения новых технологий в образовательный процесс, создания условий для высококвалифицированной подготовки и воспитания специалистов в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

Важным условием приближения подготовки квалифицированных рабочих к требованиям работодателей является тесная связь с руководителями этих предприятий: организация чтений лекций и проведение практических занятий с ведущими специалистами предприятий в период прохождения практик, привлечение для практической работы с обучающимися высококвалифицированных специалистов предприятий, разработка совместно с работодателем компетентностной модели выпускника техникума, обеспечивающих конкурентоспособность выпускника в сфере будущей профессиональной деятельности, проведение совместных культурно-воспитательных мероприятий, конференций.

Кроме того, для техникума открываются дополнительные возможности, такие как:

- постоянный доступ к информации о рынке труда, что позволяет уточнять структуру профессий и объем подготовки кадров;
- организация практик обучающихся на оборудовании, действующем в современном секторе экономики;
- целевая подготовка квалифицированных рабочих для конкретного предприятия, что повышает возможность трудоустройства выпускников.

Стажировки, организуемые для выпускников техникума, позволяют им приобрести необходимые навыки трудовой деятельности, закрепить знания и умения на практике, повысить конкурентоспособность на рынке труда и закрепиться на рабочих местах.

Наставничество способствует адаптации молодых специалистов в организации, освоению культуры труда, в приобретении ими необходимых профессиональных навыков и опыта труда, соблюдение служебной дисциплины, а также воспитание у них требовательности к себе и заинтересованности в результатах труда.

Стажировка выпускников организуется как производственная (трудовая) деятельность ее участников на специально созданных или выделенных работодателем местах.

Наши обучающиеся стремятся как можно быстрее приобрести профессии и начать самостоятельную профессиональную деятельность. Многие из них действительно талантливы, стараются уже на производственной практике и

стажировке проявить себя, как думающие, ответственные, организованные работники. Об этом свидетельствуют благодарственные письма от руководителей предприятий, на которых работают наши выпускники.

В нашем техникуме функционирует Центр содействия трудоустройству выпускников «Миллеровского казачьего кадетского профессионального техникума».

Центр осуществляет следующие виды деятельности по программам и планам работы Техникума в области содействия трудоустройству выпускников учреждения:

- координацию деятельности по содействию трудоустройству выпускников техникума;
- методическое и информационное обеспечение формирования и функционирования системы содействия трудоустройству выпускников техникума;
- пополнение автоматизированной информационной системы содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования;
- взаимодействие автоматизированной информационной системы содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования с информационными системами других ведомств;
- проведение мониторингов различных направлений деятельности техникума в части содействия трудоустройству выпускников;
- анализ трудоустройства выпускников техникума;
- представление аналитической информации в части содействия трудоустройству выпускников руководству техникума, органам государственной исполнительной власти, в том числе органам управления образованием;
- организацию и проведение выставок, конкурсов, школ, семинаров, конференций, ярмарок вакансий по направлениям деятельности центра;
- оказание консультационных и информационных услуг по вопросам трудоустройства и занятости молодых специалистов;
- иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для федеральных государственных образовательных учреждений.

Мониторинг трудоустройства выпускников – одна из важнейших составляющих системы оценки качества образования в ГБПОУ РО «МККПТ». Он осуществляется посредством сбора, обработки и анализа (в том числе и сравнительного) информации. Сбор данных проводится по методике, базирующейся на личном и дистанционном (телефонном) опросах выпускников.

Данные о трудоустройстве выпускников и закреплении их на предприятиях показывают, что система мониторинга в техникуме работает эффективно и не требует кардинальных изменений.

Из анализа показателей трудоустройства и занятости выпускников намечается положительная динамика по трудоустройству выпускников техникума.

Процесс подготовки квалифицированного рабочего в техникуме направлен на обеспечение необходимого качества в соответствии с требованиями работодателя, формирование высокого уровня готовности к профессиональной деятельности и конкурентоспособности на рынке труда.

100 % выпускников техникума трудоустраиваются, на учете в ГКУ РО «Центр занятости населения города Миллерово» в качестве безработных не зарегистрированы. 83 % из них - на предприятия и организации по профилю полученного ими образования, 54 % из них трудоустраиваются на предприятия и в

организации, в которых они проходили практику. 86 % выпускников из числа юношей после окончания техникума поступают в ряды вооруженных сил РФ.

Анализ трудоустройства выпускников (сводная таблица по всем ОП)

Таблица 12

Образовательная программа	период	Всего обучающихся	Трудоустроено: чел., %		Призвано в ВС
Повар, кондитер	2022 г.	18	18	100	0
	2023 г.	16	13	81	3
	2024 г.	27	22	82	5
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	2022 г.	11	9	82	2
	2023 г.	18	18	100	0
	2024 г.	-	-	-	-
Мастер по обработке цифровой информации	2022 г.	18	18	100	0
	2023 г.	23	19	83	4
	2024 г.	-	-	-	-
Слесарь по ремонту строительных машин	2022 г.	12	11	92	1
	2023 г.	20	20	100	0
	2024 г.	17	3	18	14
Всего		180	151	84	29

5. Воспитательная система образовательной организации

Задачи воспитательной работы реализуются через воспитательные программы, годовой план воспитательной работы. План воспитательной работы составляется ежегодно, в соответствии с планами работы воспитателей, с учетом работы спортивных секций и входит в состав основного плана работы Техникума на учебный год. Кроме этого учитывается план совместных мероприятий с МБУЗ ЦРБ г. Миллерово, городским наркологическим диспансером, с работниками КДН и ЗП, отделением ПДН МВД России по Миллеровскому району.

В планировании воспитательной работы прослеживается взаимосвязь перспективного и текущего планирования, учитываются возрастные и психологические особенности обучающихся студентов.

Воспитательная работа в Техникуме регламентируется следующими локальными актами:

- должностными инструкциями воспитателей и педагогов дополнительного образования, руководителей ОБЖ и физического воспитания, ведущим библиотекарем, педагогом-психологом.
- должностными инструкциями ответственного работника по защите прав и законных интересов несовершеннолетних;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ РО «МККПТ»;
- Положением об общежитии;
- Положением о Попечительском Совете;
- Положением о Совете профилактики;

- Положением о порядке назначения и условиях выплаты минимальной академической стипендии обучающимся;
 - Положением об организации студенческого самоуправления;
 - Положением о библиотеке;
 - Правилами пользования библиотекой;
 - Положением о социально-психологической службе;
 - Положением о порядке предоставления жилого помещения в общежитии нуждающимся в жилой площади студентам;
 - Правилами применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;
 - Положением о ведении личных дел детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой;
 - Положением о порядке зачисления на полное государственное обеспечение и предоставление дополнительных гарантий по социальной защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа;
 - Положением о посещении мероприятий, проводимых государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Ростовской области «Миллеровским казачьим кадетским профессиональным техникумом» не предусмотренными учебным планом;
 - Положением о спортивном зале;
- Положением о волонтерской работе и др.

Воспитательную работу осуществляют воспитатели, классные руководители закрепленные за каждой учебной группой. Они планируют и проводят работу в тесном взаимодействии друг с другом, с мастерами производственного обучения, педагогом-психологом, советником по воспитательной работе, заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

Для организации работы воспитателей разработаны должностные инструкции, методические рекомендации по планированию и организации работы .

Воспитатели и классные руководители, взаимодействуя друг с другом, ведут следующую документацию: план воспитательной работы с группой, личные дела и дневники обучающихся, ведомость об успеваемости, папки с разработками воспитательных мероприятий, журналы с инструктажами по ПДД, ПДТ, ППБ, протоколы групповых и родительских собраний, заседаний органов самоуправления, социальный паспорт обучающихся группы, портфолио группы.

Ежедневно воспитатель проводит работу по организации и участию группы в утреннем построении, организации питания обучающихся, дежурства в классном кабинете, осуществляет контроль посещаемости кадетами уроков, кружков дополнительного образования, занимается индивидуальной работой.

Согласно плану, воспитатель еженедельно проводит классные часы и другие мероприятия в группе. В течение года проводит открытые мероприятия и оформляет методические разработки, посещает (по ситуации) обучающихся на дому, проводит строевую подготовку кадет, осуществляет контроль знаний кадетами казачьей символики, терминологии, календаря знаменательных дат по истории казачества и т.д.

секции обеспечены необходимым спортивным инвентарем и спортивными снарядами. Библиотека расположена в учебном корпусе техникума. Обеспечен свободный доступ обучающихся к библиотечному фонду.

Работает столовая, в которой организовано бесплатное горячее питание.

Запланированные мероприятия всегда носят массовый характер. Уделяется внимание индивидуально-воспитательной работе,

На педагогических советах подводятся итоги учебно-производственной и воспитательной деятельности за полугодие, за год по всем направлениям (успеваемость, посещаемость, состояние дисциплины, участие в групповых мероприятиях Техникума, спортивных секциях и кружках художественной самодеятельности).

Педагогический коллектив Техникума рассматривает патриотическое воспитание обучающихся главным направлением своей работы.

В начале октября обучающиеся - первокурсники проходят тестирование на знание казачьих заповедей, традиций, символов. По их результатам мы судим о готовности к посвящению в кадеты, а также о работе воспитателей наставников. Кроме того, в это же время проводится конкурс среди учебных групп по строевой подготовке и исполнению казачьих походных песен.

14 октября, в казачий праздник Покрова Пресвятой Богородицы происходит посвящение первокурсников в кадеты. Это торжественная церемония, которая проводится в Свято – Пантелеимоновском храме. Сначала обучающиеся присутствуют на Праздничном богослужении, а затем торжественно в присутствии родителей, преподавателей, воспитателей, представителей Миллеровского юрта, СМИ произносят клятву юного казака, получают благословение священнослужителя. С этого момента слова «Служу Вере, Дону, Отечеству» - становится девизом наших кадет.

После этого события в каждой группе проводятся выборы атамана, они становятся полноправными членами главного органа кадетского самоуправления в Техникуме – совета атаманов.

Все мероприятия способствуют единению коллектива, вырабатывают чувство товарищества, а иногда открывают неизвестные таланты. Кадеты Техникума постоянные участники различных мероприятий - это и встречи с представителями Миллеровского юрта, дни воинской славы, спортивные соревнования города, района, области. Сейчас ни одно общегородское мероприятие не обходится без участия наших кадет.

Очень тесно мы сотрудничаем с советом ветеранов города, союзом воинов-интернационалистов, каждая группа осуществляет шефство над ветеранами труда, пожилыми людьми.

Работники военного комиссариата также частые гости нашего Техникума, оказывают помощь в проведении учебных сборов для будущих призывников, основная часть наших выпускников после окончания обучения призываются на службу в ряды Российской армии.

Волонтеры техникума шефствуют над могилами воинов-интернационалистов, бывших обучающихся Техникума, погибших при исполнении служебного долга. Кадеты оказывают посильную помощь их семьям.

Юноши и девушки в период летних каникул участвуют в мероприятиях по изучению и сохранению исторического наследия Донского казачества в походах и

сплавах по рекам Дон, Калитва, Северский Донец. Ежегодно в Техникуме проводятся военные сборы допризывной молодежи.

В течение года проводились встречи с местными историками-краеведами, представителями Миллеровского юрта, почетными казаками и жителями города и района, ветеранами Великой Отечественной войны, воинами-афганцами, участниками боевых действий в Чечне, тематические классные часы, декады и месячник военно-патриотической работы.

Прошли мероприятия, посвященные подготовке праздника Великой Победы в ВОВ, уроки мужества, посещение музея боевой славы, экспозиции, посвященные нашему земляку, дважды герою Советского Союза А.Н. Ефимову, в рамках месячника военно-патриотической работы. Запланированы мероприятия, проводимые с участием ДОСААФ по реализации мер, направленных на совершенствование допризывной подготовки обучающихся к военной службе в Вооруженных силах РФ на 2024 год, мероприятия, посвященные празднованию 119-й годовщине М.А. Шолохова.

Особое внимание уделяется духовно-нравственному воспитанию обучающихся. Этому способствуют регулярные беседы с кадетами духовного наставника. Воспитанники Техникума с большой радостью принимают участие во всех мероприятиях, посвященных православным праздникам.

Трудовому воспитанию студентов уделяется особое внимание. Для подготовки высококвалифицированных, добросовестных, трудолюбивых работников в Техникуме проводится ряд мероприятий: отработка практических занятий и производственной практики на производственных предприятиях г. Миллерово и Миллеровского района, уборка закрепленных за группами территорий, дежурство. Ежегодно проводятся конкурсы профессионального мастерства среди обучающихся по всем профессиям. Обучающиеся «группы риска» обязательные участники данных мероприятий.

Кадеты вовлечены в волонтерскую работу, часто посещают социально-реабилитационный центр «Надежда», играют с ребятами, занимаются рукоделием. Организуют и проводят акции:

- помощь ветеранам ВОВ и пожилым людям
- уход за воинскими захоронениями и памятниками
- экологические субботники на территории Свято-Пантелеимоновского храма г. Миллерово, и на прилегающей территории техникума.

Обучающиеся Техникума являются активными участниками муниципальных, зональных и областных мероприятий.

Для обеспечения комплектования обучающимися и дальнейшей плодотворной деятельности в Техникуме ведется системная профориентационная работа. В данном направлении широко используются встречи работников Техникума с обучающимися школ г. Миллерово, Кашарского, Чертковского, Верхнедонского, Боковского, Шолоховского и Тарасовского районов, рекламирование через буклеты, объявления о наборе студентов, личные беседы с обучающимися школ и их родителями. Активно используются средства массовой информации и социальные сети.

Условия для самореализации студентов.

Воспитательная деятельность в Техникуме осуществляется на основании плана воспитательной работы на учебный год, который был составлен с учётом возрастных, социально-психологических особенностей студентов.

Для реализации творческого потенциала обучающихся, организации досуга кадет в МККПТ работают 7 спортивных секций, 2 кружка художественной направленности. Количество обучающихся, занимающихся в кружках дополнительного образования составило около 77% от общего числа студентов.

Главной целью работы кружков дополнительного образования является:

- формирование культурно-воспитательного пространства;
- совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни;
- совершенствование дополнительного образования.

Педагогами дополнительного образования разработана рабочая учебно-программная документация, утвержденная директором, списочный состав и график работы. Ведутся журналы учета работы кружков, где отражается тематический план проведения занятий и учет посещаемости.

Таблица 13

Сведения об участии студентов в мероприятиях

При проведении воспитательной работы, наряду с традиционными формами, такими как: беседы, диспуты, дискуссии, спортивные соревнования, в работе используются инновационные формы: видеолектории, защита социальных проектов, проектирование социальных роликов, участие в творческих конкурсах различных направлений.

Таблица 14

№	Вид деятельности	Название секции, кружка, и т.д.	Охват обучающихся
2	Физкультурно-спортивная работа	1. Футбол 2. Волейбол 3. Баскетбол 4. «Кадетство» шахматы 5. Русские шашки 6. Теннис «Казачок» 7. Атлетическая подготовка	25 25 25 25 25 25 25
3.	Художественная самодеятельность	1. Студия вокала «Зарянка» 2. Литературный кружок «Донское слово»	12 12
17.01.202 4	Кадеты МККПТ приняли участие в торжественном митинге в честь 81-й годовщины освобождения города Миллерово около мемориала «Вечный огонь».		Районный
26.01.202 4	Акция "Блокадный хлеб"		Всероссийский
06.02.202 4	Участие в памятном митинге, посвящённом 101 годовщине со Дня рождения дважды героя СССР, маршала авиации Александра Николаевича Ефимова.		Районный

07.02.2024	Всероссийской акции "Одна страна-одна команда"		Всероссийский
	Всероссийское внеурочное занятие «От Руси к России».		Всероссийский
	Всероссийской акции "Цветок надежды".		Всероссийский
	Акция – «Диктант Победы»		Всероссийский
24.04.24 03.05.24 27.05.24 28.05.24 29.05.24 30.05.24	Акция "Добровольцы" - Помощь Ветераном ВОВ, "Детям войны". Уборка памятников и могил участников ВОВ.		Областной
07.05.2024	«Стена Памяти»		Всероссийский
08.05.2024	Акции, "Я памятное место война покажу..."		Всероссийский
1 июня 2024	Акции «Праздник в каждый дом»		Всероссийский
12 июня 2024	Студенты Миллеровского казачьего кадетского профессионального техникума подготовили видеоролик ко дню России.		Зональный
04.09.2024	Приняли участие в акции «Обелиск» и организовали уборку территории братской могилы	16	Всероссийский
07.09.2024	Участие в акции «Соберём ребенка в школу»	44	
2024-10-14	Посвящение в кадеты	102	Зональный
07.11.2024	XXIX Димитриевские образовательные чтения «80-летие Великой Победы	63	Областной
22.11.2024	Акция «Я благодарю тебя...»	174	Всероссийский
15.11.2024	Изготовлено более 120 блиндажных свечей и 3000 изделий перевязочного материала.	63	Зональный
30.11.2024	Просмотр студентами техникума цикла видеороликов «ДНК России», посвященных становлению российской государственности.	188	Всероссийский
03.12.2024	Картографического проекта «Дорогами героев» ко Дню Неизвестного солдата	22	Всероссийский
04.12.2024	Мастер-класс по плетению браслетов выживания из паракорда для СВО	20	Районный
05.12.2024	Акция «Помощь пожилому человеку»	6	Всероссийский
04.12.2024	«Казачий диктант – 2024»	210	Областной

09.12.202 4	Всероссийская акция "День героев Отечества"	14	Всероссийски й
09.12.202 4	Акция «Поздравь Героя»	59	
12.12.202 4	Акцию «Всероссийский тест на знание Конституции РФ»	205	Всероссийски й
12.12.202 4	Патриотический час, посвящённый Дню Героев Отечества.	66	Зональный
13.12.202 4	Открытие мемориальных досок ГБПОУ РО «МККПТ», погибшим при исполнении служебного воинского долга в ходе специальной военной операции на Украине	104	Зональный
16.12.202 4	Студенческий вклад в Победу	63	Зональный
27.12.202 4	Акции «Новогодний подарок для военнослужащих СВО»		Всероссийски й

Структура студенческого самоуправления

В Техникуме сформировано студенческое самоуправление, которое можно определить, как демократическую форму организации жизнедеятельности ученического коллектива, обеспечивающую развитие самостоятельности обучающихся в принятии решений для достижения общественно значимых целей. Педагогической целью, стоящей перед студенческим самоуправлением, является демократизация жизни коллектива, группы и на этой основе – формирование у обучающихся готовности к участию в управлении обществом. Работа органов актива в нашем Техникуме строится по принципу исконных традиций казачьего самоуправления, и выражаются в следующей структуре:

Большой круг Техникума:

- рассматривает и утверждает перспективный план деятельности органов самоуправления;
- решает вопросы, связанные с участием студентов в управлении Техникумом;
- формирует органы самоуправления в Техникуме;
- вырабатывает и формирует предложения по совершенствованию работы;
- рассматривает и утверждает положения, памятки, инструкции, регулирующие внутреннюю деятельность обучающихся в коллективе;
- заслушивает отчеты, оценивает результаты деятельности органов самоуправления.

Данные о правонарушениях, преступлениях несовершеннолетних из числа обучающихся

Важным направлением воспитательной работы в Техникуме является обеспечение социальной защиты интересов обучающихся и профилактика правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних. В этой связи проводятся социологические и психолого-педагогические исследования по вопросам воспитания обучающихся,

выявлению их уровня воспитанности, а также диагностика по проблемам курения, злоупотребления спиртными напитками, наркосодержащими средствами.

В данном направлении проводится следующая работа:

- выявление обучающихся, входящих в «группу риска» и постановка их на внутритехникумовский учет. В данный момент на учете состоит 8 человек.
- посещение обучающихся на дому воспитателями групп, составление акта обследования жилищных условий и постановка на внутритехникумовский учет всех неблагополучных семей;
- выявление обучающихся из неполных, многодетных и малообеспеченных семей.

На основании полученных данных ежегодно составляется социальный паспорт Техникума.

Особую категорию составляют обучающиеся-сироты и обучающиеся, находящиеся под опекой.

Для организации работы по профилактике правонарушений и преступлений были разработаны и внедрены:

- план совместных мероприятий Совета профилактики МККПТ и отделения ПДН ОМВД России по Миллеровскому району, КДН и ЗП г. Миллерово;
- план дополнительных мероприятий по усилению профилактики правонарушений и преступлений;
- план работы с обучающимися «группы риска».

Постоянно:

- организуются встречи и проводятся круглые столы обучающихся с представителями КДН и ЗП, работниками полиции, ЛОВД Ж/д, ГАИ, прокуратуры, врачом-наркологом;
- налажен оперативный обмен информацией с отделением профилактики, предупреждения правонарушений ОВД г. Миллерово с целью выявления, состоящих на учете в отделе ПДН ОМВД России по Миллеровскому району;
- 1 раз в месяц проводятся заседания Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних;
- закреплены за правонарушителями шефы-наставники;
- проводится индивидуальная работа с «трудными» кадетами, их родителями;
- организован контроль посещаемости занятий, условий проживания «трудных» обучающихся;
- проводятся профилактические беседы инспектором отделения ПДН;
- проводятся тематические недели права и закона; часы общения по учебным группам по вопросам этики, нравственности, борьбы с вредными привычками;
- беседы «О профилактике правонарушений и преступлений среди подростков», «Здоровый образ жизни как норма поведения подростка», «Психологические особенности подросткового возраста и воспитание у обучающихся чувства сопротивляемости вредным привычкам (курению, наркомании, алкоголю) и др.
- учащиеся «группы риска» вовлечены в кружковую работу, спортивные секции
- регулярно (1 раз в 2 месяца) проводится диагностическая работа (анкетирование) по отношению обучающихся к наркотикам и наркоманам.
- классные часы по группам в течение года: «Что такое наркомания?», «Профилактика подростковой наркомании», «Твое отношение к наркотикам», «Сны, от которых не пробуждаются» и др.
- вовлечение обучающихся в культурно-массовую и спортивно-массовую работу.

Мониторинг профилактической работы показывает положительные результаты. Обучающиеся, находящиеся на учете у врача-нарколога отсутствуют.

Таблица 15

Год	Виды и количество преступлений	Виды и количество правонарушений	Кол-во студентов, стоящих на учете ОППН	Кол-во студентов, снятых с учета в ОППН
2022	-	14	5	2
2023	-	12	4	1
2024	-	8	2	1

Данные о студентах из числа детей – сирот и оставшихся без попечения родителей

Дети-сироты - это лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или один-единственный родитель, а дети, оставшиеся без попечения родителей, — это лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного или обоих родителей в связи со следующими обстоятельствами: отсутствием таковых или лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), находящимися в лечебных учреждениях; объявлением их умершими; отбыванием ими наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей, подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений; уклонением родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов; отказом родителей взять своих детей из воспитательных, лечебных учреждений, учреждений социальной защиты населения и других аналогичных заведений и в иных случаях признания ребенка оставшимся без попечения родителей в установленном законом порядке.

Социальный паспорт обучающихся - сирот и обучающихся, оставшихся без попечения родителей.

Численность обучающихся - сирот и обучающихся, оставшихся без попечения родителей на 02.09.2024г. составляла - 24 человека на гособеспечении.

На 01.10.2024г. составляла - 29 человек на гособеспечении.

На 01.11.2024г - 31 человек на гособеспечении.

На 01.12.2024г. - 32 человек на гособеспечении и до конца 2023 года без изменений.

На 01.01.2025г. - 30 человек на гособеспечении.

На 01.03.2025г. - 30 человек на гособеспечении.

Возрастной состав: от 15 до 18 лет - 8 чел.; старше 18 лет - 22 чел.

Детей из города Миллерово - 17 чел. (Кривцова Я., Добрынина Т. Колычева Р., Уклеина И., Копцев В., Слюсарь В., Котегова В., Коровкин Р., Перцев Н., Ткачев Н., Марцулевич А., Выхватенко В., Склярков К., Выхватенко А., Завадина Е., Шарова С., Анненко А.)

Миллеровский район - 5 чел. (Панченко И., Цветков А., Гунькин П.,

Желтобрюхова Ю., Тихоненко А.)

Каширский район - 3 чел. (Оприш А., Леонова О., Семенцов А.)

Чертковский район - 3 чел. (Скориков Д., Скубенко О., Майборода А.)

Тарасовский район — 1 чел. (Адоевская А.)

Г. Зверево – 1 чел. (Чиркина А.)

Поступивших в техникум

из СРО г. Миллерово – 1 чел. (Слюсарь В.)

из ГКУСО РО Сулиновский детский дом – 1 чел. (Гуныкин П.)

из - под опеки - 28 чел.

Круглых сирот – 4 чел. (не имеют обоих родителей) – (Добрынина Т., Копцев В., Тихоненко А., Анненко А.).

Детей, родители которых 1 из родителей лишен род. прав, другой умер - 8 чел. (Колычева Р., Кривцова Я., Коровкин Р., Слюсарь В., Котегова В., Марцулевич А., Ткачев Н., Чиркина А.).

Детей, у которых отец не записан в свидетельстве о рождении, а мать умерла – 5 чел. (Цветков А., Желтобрюхова Ю., Тихоненко А., Майборода А., Шарова С.).

Детей, у которых сведения об отце в свидетельстве о рождении отсутствуют, а мать без вести отсутствует - 2 чел. (Панченко Я., Семенцов А.).

Дети, чьи оба родителя лишены родительских прав - 2 чел. (Уклеина И., Леонова О.).

Детей, у которых 1 родитель лишен родительских прав, а другой - отец записан со слов матери - 1 чел. (Скориков Д.)

Детей, у которых мать лишена родительских прав, а отец не записан в свидетельстве о рождении – 7 чел. (Оприш А., Скубенко Ю., Выхватенко В., Выхватенко А., Гуныкин П., Завадина Е., Адоевская А.).

13 чел. проживает в общежитии, 12 - местные, 2 - дома.

Меры социальной поддержки воспитанников.

Детей, получающих пенсию по потере кормильца - 19 чел.

3 человек имеют закрепленное за ним жилье (Копцев В., Семенцов А., Шарова С.)

2 человека имеют жилье в собственности (Уклеина И., Коровкин Р.)

14 человек получили жилье от государства (Кривцова, Цветков, Скориков, Колычева, Панченко, Леонова, Слюсарь, Добрынина Т., Котегова, Марцулевич, Скляр, Выхватенко А., Чиркина, Анненко)

11 человек - поставлены на льготную очередь для улучшения жилищных условий (Оприш, Перцев, Скубенко, Желтобрюхова, Гуныкин, Ткачев, Тихоненко, Выхватенко В., Завадина, Майборода, Адоевская).

Для оказания комплексной социально-психологической поддержки всем субъектам образовательного процесса, формирования у обучающихся способности к самопознанию, саморегуляции, самовоспитанию, саморазвитию, для обеспечения психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи и повышение психолого-педагогической компетентности субъектов образовательного процесса в техникуме организована работа педагога – психолога.

Основные направления работы педагога – психолога

1. Психологическая диагностика;
2. Психологическая поддержка (профилактика);
3. Психологическая коррекция;
4. Психологическое консультирование;
5. Организационно-методическая работа, самообразование.

Реализуемые рабочие программы

1. Программа социально – психологической адаптации и мотивации первокурсников в ГБПОУ РО «МККПТ».
2. Индивидуальная программа работы педагога психолога с подростком с девиантным поведением.
3. Программы работы педагога - психолога с обучающимися «группе риска»
4. Программа работы сопровождение детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
5. Программа профилактики суицидального поведения «Рука в руке»
6. Краткосрочная индивидуальная программа «Постсуицидальное сопровождение подростка».
7. Программа психолого-педагогического сопровождения подростков «группы риска»
8. Программа коррекционной профилактической работы с обучающимися «группы риска».
9. Программа профилактики, диагностики и коррекции агрессивного поведения подростков
10. Комплекс социально-развивающих занятий по профилактике асоциальных проявлений подростков.
11. Программа по профилактике социального сиротства и семейного неблагополучия «Справимся вместе»
12. Программы по профилактике безнадзорности, безпризорности, правонарушений обучающихся «Будущее для всех»
13. Программа профилактики алкоголизма, наркомании, курения, употребления ПАВ
14. Программа педагогического сопровождения слабоуспевающих и неуспевающих студентов.
15. Коррекционная программа для подростков, склонных к совершению правонарушений
16. Программа коррекции и развития коммуникативных компетенций подростков.
17. Воспитательная программа «Адаптация студентов, проживающих в общежитии».

18. Краткосрочная индивидуальная программа «Коррекция девиантного поведения у подростков».
19. Комплекс тренинговых занятий «Подготовка к экзаменам».
20. Комплекс тренинговых занятий «Время быть здоровым».
21. Мастер – класс для преподавателей, руководителей групп и мастеров производственного обучения «Общение с «трудными подростками» (коррекция девиантного поведения».

Психологическое сопровождение процесса адаптации обучающихся 1 курса к новым условиям обучения в техникуме

Цель профессионального образования на этапе СПО – выпустить квалифицированных востребованных на рынке труда специалистов, обладающих мобильностью, активностью, умением ориентироваться в сложных профессиональных ситуациях, готовностью к профессиональному развитию, что обуславливает актуальность проблемы профессиональной адаптации обучающихся учреждений профессионального образования.

Целью психологического сопровождения процесса адаптации обучающихся I курса к новым условиям обучения в техникуме стало изучение социальной ситуации их развития, создание благоприятных условий для успешного личностного развития, социального и профессионального самоопределения, становления и самореализации. Создание условий для успешной социально-психологической адаптации, гармоничного развития личности студента, мотивации на успешное освоение профессиональных компетенций.

На этапе первичной адаптации для студентов первого курса в рамках реализации «Программа социально – психологической адаптации и мотивации первокурсников», уже с первых дней обучения педагогом - психологом проводятся тренинги в группах с целью сплочения и снятия психо-эмоционального напряжения и тревожности. Что, в свою очередь, способствует скорому приспособлению к новым условиям и успешному обучению студентов.

Для обучающихся 1 курса проведены групповые диагностики с целью определения признаков склонности к аддиктивному поведению, выявления уровня эмпатических способностей, определения психологического климата и стиля воспитания в семье, изучения запросов и образовательных потребностей родителей, выявления интересов обучающихся и изучения профессиональной направленности, выявления незаконного потребления наркотических веществ и ПАВ, степени отношения к здоровому образу жизни, определения проявлений вредных привычек, определения уровня удовлетворенности качеством образования в техникуме, определения уровня тревожности, конфликтности, самооценки поведения в конфликтной ситуации, интеллекта и эрудиции.

В процессе диагностики использовались методы как высокого уровня формализации (тесты, опросники, проективные техники), так и мало формализованные методы (наблюдение, опрос, беседа, анализ продуктов деятельности).

В начале учебного года была проведена работа по знакомству с личными делами обучающихся и подбору групповых диагностических методик для первичного обследования первокурсников. Далее проведены групповые обследования обучающихся 1-го курса по проблеме адаптации их к новой среде, выявление обучающихся «группы риска», наблюдение в группах за обучающимися 1-го курса. Параллельно проходило знакомство с обучающимися категории детей - сирот, детей оставшихся без попечения родителей, комплектование личных дел обучающихся данной категории.

Разработаны и размещены на сайте методические рекомендации для успешной социально-психологической адаптации студентов 1 курса и их родителей на тему: «Адаптация первокурсников» «Памятка для родителей студента»

Для обучающихся 1 курса и их родителями проведены групповые диагностики, с целью определения признаков склонности к аддиктивному поведению, выявления уровня эмпатических способностей, определения психологического климата и стиля воспитания в семье, изучения запросов и образовательных потребностей родителей, выявления интересов обучающихся и изучения профессиональной направленности. Проведено анкетирование «Адаптация первокурсников», «Психологический климат в семье», анкетирование студентов с целью выявления обучающихся «группы риска», составлены рекомендации по работе с обучающимися «группы риска» для родителей и руководителей групп.

Для выявления незаконного потребления наркотических веществ и ПАВ, степени отношения к здоровому образу жизни, определения проявлений вредных привычек, определения уровня удовлетворенности качеством образования в техникуме, определения уровня тревожности, конфликтности, самооценки поведения в конфликтной ситуации, интеллекта и эрудиции. Проведена программа исследования по теме: «Отношение студентов к курению» со студентами 1-4 курс. Анкета «Отношение к вредным привычкам», «Наркотики и подросток» и т.д.

Индивидуальная диагностика проводилась по определению эмоционального состояния внутреннего конфликта, по выявлению зависимости от табакокурения, измерению психофизиологического состояния, стрессоустойчивости и коммуникативности.

В сентябре месяце проведена диагностика по таблице факторов риска развития кризисных состояний и наличия суицидальных знаков обучающихся. Руководителю группы выдана аналитическая справка по результатам тестирования. Составлены рекомендации по работе с обучающимися «группы риска».

С целью спрогнозировать успешность в профессиональном обучении и освоении новым видом деятельности студентов 1 курса, выявить их способность переключать внимание, умение быстро переходить с решения одних задач на выполнение других,

определить способность обучающегося к кратковременной интенсивной деятельности, владение точным анализом различных признаков, было проведено тестирование «Интеллектуальная лабильность».

Кроме того, педагогом-психологом проводится мониторинг, включающий диагностику психологического благополучия, уровня тревожности, общительности, жизненных ценностей, степень адаптированность студентов. Целью мониторинга является выявление возможных проблем социально-психологической адаптации студентов нового набора и определение направления интегрированной профилактической и коррекционной работы.

На этом же этапе психологом проводятся индивидуальные консультации обучающихся с выявленными проблемами различного характера; консультирование первокурсников, разочаровавшихся в выбранной специальности; также по запросу самих обучающихся, запросу администрации и педагогов. Консультирование проводится с применением психотерапевтических методов, методов решения конфликтных ситуаций. При необходимости создается целевая тренинговая группа.

Результаты, полученные в ходе первичной экспресс - диагностики обучающихся I курса (87 человек) стали основанием для проведения психолого-педагогического консилиума, в рамках которого всеми его участниками был разработан план комплексного сопровождения обучающихся «группы риска» - детей, имеющих пониженный уровень адаптации к условиям обучения в техникуме.

На основании решения консилиумов педагогом-психологом были проведены:

1. индивидуальные консультации с обучающимися «группы риска»;
2. групповые консультации (собрания) для родителей;
3. индивидуальные консультации по запросу родителей и педагогов;
4. повторная экспресс-диагностика обучающихся.

Анализ полученных результатов мониторинга адаптации обучающихся I курса к условиям обучения в техникуме позволяет констатировать следующее:

- 96% обучающихся – хорошо адаптировались к условиям обучения в техникуме;
- 91% обучающихся, имеют положительный социальный статус в группе;
- в параллели групп I курса преобладает в целом благоприятный психологический климат.

Таким образом, на основании вышеизложенного можно сделать заключение о том, что адаптационный процесс к условиям обучения в техникуме у студентов I курса (групп 4,8, 12, 13) прошёл без серьезных осложнений. А сопровождающая деятельность педагога-психолога, руководителей групп, мастеров п/о с обучающимися I курса «группы риска» способствовали положительной динамике в их адаптации к условиям обучения в техникуме.

Психологическое сопровождение детей «группы социального риска».

Под психолого-педагогическим сопровождением мы понимаем систему деятельности педагога-психолога, направленную на профессиональное создание условий для успешной социализации обучающихся, их обучения и развития.

К обучающимся «группы риска» относятся подростки, с нарушениями в аффективной сфере; педагогически запущенные дети; дети с задержкой психического развития; с проблемами в развитии; с психопатоподобным поведением и т. д.

В рамках реализации «Программа работы педагога-психолога с обучающимися «группы риска»» Целью, которой является организация системы психологических, социальных, правовых и педагогических мер на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетнего. Основными задачами, сопровождения студентов: выявить затруднения в социальной адаптации обучающихся, стоящих на внутреннем учёте техникума или на других видах учёта, вызванные либо их психологическими особенностями (склонность к повышенной тревожности, наличие страхов, особенности мотивационной сферы и т.д.), либо особенностями поведения (агрессивность, избегание контактов, демонстративность, повышенная двигательная активность и т.д.) и составить рекомендации для руководителей групп и мастеров п/о по оказанию помощи им.

В рамках данной программы работа с обучающимися входящими в «группу риска» осуществляется следующим образом:

1. Индивидуальная работа с подростком, предполагающая его психолого-педагогическую поддержку.
2. Работа с семьей, направленная на повышение психологической компетентности родителей, развитие мотивационного и воспитательного ресурса, оптимизацию детско-родительских отношений.
3. Работа с педагогическим коллективом (индивидуальное консультирование, проведение обучающих семинаров, тренингов). Основная задача в работе с педагогами - формирование толерантности в отношении несовершеннолетнего, повышение психологической компетентности во взаимодействии с обучающимися и родителями

Всего психологическим сопровождением было охвачено **12 обучающихся**, которые на начало учебного года или в течение года были поставлены на учёт.

Эта работа заключала в себе:

- проведение углубленной диагностики детей «группы риска»;
- индивидуальное консультирование подростков, руководителей групп, мастеров п/о, родителей по результатам диагностики обучающихся, по вопросам их индивидуальных и возрастных особенностей;
- составление рекомендаций руководителям групп и мастерам п/о по работе с каждым подростком;
- проведение индивидуальных консультаций с детьми по решению их проблем;

- проведение повторной диагностики учащихся «группы риска» и анализ результатов сопровождения «детей группы риска».

В течение года проводятся профилактические беседы об здоровьесбережении, выявление и устранение причин склонности к употреблению ПАВ. Консультирование родителей, педагогов. Индивидуальные занятия с обучающимися на темы: «Вредные привычки и как их преодолеть», «Последствия употребления ПАВ», «Возрастные, индивидуальные особенности обучающихся, причины употребления ПАВ», «Мотивация на формирование здорового жизненного стиля» видеоролик «Особенности поведения людей, употребляющих ПАВ. Признаки».

Неделя здоровья: «Быть здоровым - здорово!» «Молодежь против наркотиков!»

В рамках киноакции «Кинематограф против наркотиков» студентам техникума показали научно - популярный фильм "Наркотики. Паутина дьявола", после чего, обсудили правовые последствия хранения, употребления и распространения наркотических средств.

В рамках месячника антинаркотической работы прошла тематическая выставка "Я выбираю здоровый образ жизни", спортивные соревнования по волейболу, баскетболу и легкой атлетике под девизом « Мир, без наркотиков!»

Профилактика подростковой антинаркотической работы становится одной из важнейших задач общества, активная работа в техникуме продолжается в этом направлении. В рамках месячника антинаркотической направленности проходят следующие мероприятия:

1. Конкурс социальной рекламы «Оборви нить». Дистанционный конкурс, посвященный современным проблемам наркомании в молодежной среде.
2. Онлайн-акция по поиску противоправного наркотического контента в сети «Интернет».

Акция по уничтожению рекламы наркотических веществ «Очистим наши улицы». Студенты инициативной группы проводят рейды по ликвидации и закраске уличной рекламы наркотических веществ. Инициативные группы закрашивают рекламу посредством трафаретного нанесения цветов. Акция проходит под девизом « Из негатива, сделаем позитив»

В течение года проводится с родителями профилактические беседы «Контроль со стороны родителей о новых контактах, знакомых. Круг общения, круг интересов вашего ребенка», «Родители - как образец для подражания. Установки семьи» Индивидуальные консультации «Пути преодоления асоциального поведения». «Контроль со стороны родителей о новых контактах, знакомых. Круг общения, круг интересов», « Взаимопонимание, как основа эмоционального благополучия в семье» «Чем живет подросток после техникума? Внеучебные интересы Вашего ребенка», «Нарушение детско-родительских отношений, как показатель асоциальных установок».

Беседа с обучающимися, педагогами, родителями «Социальные сети, как источник привлечения к употреблению ПАВ». Консультирование обучающихся «Соблюдение

режима и распорядка дня техникума», « Контроль за поведением. Ответственность». Отработка навыков межличностного общения в подростковой среде, снижение уровня тревожности, конфликтности путем психологических тренингов «Я+МЫ!»
Посещение с руководителем группы в семьи обучающихся, состоящих на учёте или находящихся в группе риска.

Проанализировав полученные результаты первичной и повторной диагностики обучающихся «группы риска» можно сделать следующие выводы о том, что психолого-педагогическое сопровождение способствовало:

1. снижению количества проявлений различных форм агрессивного поведения: физической агрессии, негативизм, обиды, вербальной агрессии;
2. овладению навыками саморегуляции и релаксации;
3. повышению уверенности в себе и своих возможностях;
4. положительному отношению к окружающему миру;
5. овладению начальными навыками нравственного поведения и представлениями о социальной жизни.

Психологическое сопровождение профилактики суицида среди обучающихся.

В ГБПО РО «МККПТ» разработаны и действует «Программа по профилактике суицидального поведения подростков «Рука в руке»».

Данная программа предназначена для организации профилактической и коррекционной работы по предотвращению суицидальных попыток среди обучающихся разных возрастных групп в общеобразовательном учреждении.

В рамках профилактики суицида среди обучающихся I курса проводились исследования выявления уровня сформированности суицидальных намерений с целью предупреждения серьезных попыток самоубийства.

В октябре месяце студенты техникума прошли социально – психологическое тестирование, позволяющее выявлять психологические «факторы риска» возможного вовлечения в зависимое поведение, связанные с дефицитом ресурсов психологической «устойчивости» личности. В мониторинге приняли участие студенты первого курса в количестве 67 человек. По результатам мониторинга с обучающимися, имеющими суицидальные знаки – «стремление к изоляции», «возбуждение и гиперактивность, нетерпеливость и озлобленность», «употребление алкоголя», «резкое изменение стиля поведения и способов общения»

По итогам тестирования в техникуме выявлено 6 человек, из них 2 человека из I курса, которые входят в «группу риска». Педагогом-психологом были проведены индивидуальные консультации по снижению рисков суицида, для руководителей групп выданы методические материалы для организации профилактической и коррекционно-развивающей работы с обучающимися и группы.

Разработаны методические рекомендации по организации работы по профилактике суицидального поведения подростков. Для проведения родительских собраний разработаны методические рекомендации по профилактике суицидального поведения подростков «Психологическая безопасность детей». «Как строить отношения с подростком. Рекомендации родителям» «Родителям подростков следует знать, что...» «Советы психолога родителям подростков» «Разговор с подростком на взрослом языке»

На основании анализа результатов проведенных мониторингов можно сделать выводы о том, что психологическое сопровождение суицидального риска среди обучающихся снизило количественный показатель рисков суицида. Однако, принимая во внимание, что еще 3,1% студентов имеют этот риск, следует оказывать им психолого-педагогическую поддержку и в дальнейшем.

Психологическое подготовка к экзаменам обучающихся и выпускников техникума.

Актуальность психологической подготовки к экзаменам трудно недооценить.

Обучение студентов способам релаксации и снятия эмоционального и физического напряжения, повышение сопротивляемости стрессу; способам волевой мобилизации и способам поддержания рабочего самочувствия в ходе подготовки к экзаменам; обучение приемам активного запоминания.

Все это позволяет обучающимся нивелировать стрессовое состояние и негативные ожидания и переживания, что является основным компонентом психологической подготовки к экзаменам. Совместно с руководителями групп была оказана практическая помощь обучающимся и выпускникам техникума через психологические уроки (практикумы самовоспитания), на которых студентам анализировали свой опыт подготовки и сдачи экзаменов, оценивая важность каждой рекомендации, а в ходе дальнейшей самостоятельной работы намечали пути улучшения своей деятельности и использовали при подготовке и сдаче экзаменов.

Для выпускных групп педагогом - психологом проводятся групповые консультации «Адаптация в новом рабочем коллективе». Педагог - психолог способствует формированию у студентов представления о конкурентоспособности работника на современном рынке труда, способах изучения своих профессиональных конкурентных преимуществ, целенаправленном поведении при поиске работы и трудоустройстве. Выпускники учатся разработке презентационных документов, составлению резюме, подготовке к собеседованию при приеме на работу.

Психологическая поддержка обучающихся и выпускников была полноценной и имела положительные результаты так, как педагогу-психологу, руководителям групп удалось совместно выработать единую стратегию сопровождения студентов в период подготовки и сдачи экзаменов.

Психологическое просвещение преподавателей, руководителей групп, мастеров п/о, обучающихся, родителей.

Цель психологического просвещения: повышение психолого - педагогической компетентности руководителей групп, мастеров п/о, преподавателей, родителей, обучающихся.

Информирование руководителей групп, родителей и обучающихся о содержании и целях программ по профилактике правонарушений, агрессивного поведения, суицидального поведения, половой неприкосновенности несовершеннолетних, программы коррекционно – развивающей работы психолога с подростками по развитию эмоциональной сферы в условиях учебной и внеклассной деятельности.

Участие в Советах профилактики, родительских собраниях, классных часах, педагогических советах.

Проведение занятий с обучающимися, руководителями групп, родителями и законными представителями обучающихся на темы: «Повышение мотивации к обучению», «Советы психолога по сохранению психического здоровья», «Как справиться с паническими атаками» «Организация работы по профилактике суицида», «Психологическое взаимодействие с людьми, имеющими склонности к суициду», «Организация индивидуально – воспитательной работы в техникуме», «Профилактика употребления алкоголя и ПАВ», «Советы психолога управление гневом». Размещение методических рекомендаций на сайте и личной страницы в ВК «Психологическая помощь»: для профилактики насилия, памятки «Буллинг и насилие. Как вести себя, если ребенок рассказывает вам о насилие в отношении него в группе сверстников?», по адаптации 1 курса «Адаптация первокурсников», «Памятка для родителей студента» «Психологическая безопасность детей». «Как строить отношения с подростком. Рекомендации родителям (законным представителям) «Родителям подростков следует знать, что...», «Советы психолога родителям подростков» «Разговор с подростком на взрослом языке и т.п.

Выступление на педагогическом совете на тему «Социальная среда - как основа формирования личности. Итоги первичной диагностики первого курса»

В течение года пополнение личную библиотеку психолого-педагогической литературой, диагностическим и коррекционно-развивающим инструментарием. Отчетную документацию вела согласно нормативно-правовым актам.

Таким образом, как педагог-психолог, контролирую состояние психического здоровья участников педагогического процесса, стараюсь организовать активное сотрудничество с родителями и педагогами с целью объединения усилий в процессе воспитания

Психологическое сопровождение обучающихся, проживающих в общежитии.

Поступление в техникум сопряжено с изменением принципов организации учебного процесса, увеличением информационных нагрузок и доли

самостоятельной работы в освоении учебного материала, включением в динамические процессы формирования новой группы. Для некоторых студентов кардинальным образом изменяются условия их проживания, когда вместо привычных условий родительского дома студент оказывается в условиях общежития, что может способствовать усилению эмоциональной напряженности, нарастанию переживания психологического неблагополучия. Все сказанное определяет актуальность исследования психологического благополучия студентов, проживающих в общежитии. Общежитие – место, где рядом друг с другом живут совершенно разные люди. У каждого из них свои характеры и интересы, привычки и требования. Чтобы помочь постояльцам наладить общий быт, избежать серьезных конфликтов и сохранить порядок, в общежитиях существуют свои законы и правила.

Педагогом – психологом проводились групповые и индивидуальные встречи со студентами, направленные на: содействие адаптации студентов к условиям обучения в техникуме и проживания в общежитиях, осуществление психологического сопровождения обучающихся; формирование коммуникативных навыков, культуры здорового образа жизни, навыков самосохраняющего поведения; развитие лидерских качеств; проведение социально значимых мероприятий. По средам были организованы тренинги:

- Урок - игра о толерантности «Жить вместе с другими».
- Тренинг для девушек « Давайте познакомимся»
- Тренинг « Незаконченное предложение»
- Тренинг « Культура общения»
- Тренинг « Позитивное общение»
- Тренинг « Как правильно поставить цель и ее достичь»
- Просмотр фильма по профилактике агрессивного поведения « Муха»
- Тренинг « Как справиться с агрессией»
- Тренинг « Умение управлять своими эмоциями»
- Вечер отдыха « Осенний бал»

Так же с обучающимися проживающими в общежитии проводилась работа:

1. Индивидуальные консультации студентов, у которых были выявлены склонности к аддиктивному поведению: употребление алкоголя, психоактивных веществ, курение, бродяжничество;
2. Групповые консультации по темам:
 - Мои права и обязанности
 - Безопасный интернет
 - Как бороться с конфликтами
 - Проступок, правонарушение, преступление
 - Культура взаимоотношений между мальчиками и девочками
 - Совесть – это наш внутренний судья

- Увлечение или зависимость.
- Я и моё обучение.
- Я и моё будущее.
- Я и моя безопасность.
- Сквернословие изменяет гены.
- Свобода выбора: что ты хочешь – выбирай.
- Как научиться осознанному потреблению.

Психологическое консультирование.

Психологическое консультирование — это процесс взаимодействия двух людей — клиента и консультанта, основанный на желании клиента изменить что-то в своей жизни. Цель этого вида работы - помочь клиенту осознать и изменить малоэффективные модели поведения, для того, чтобы принимать важные решения, разрешать возникающие проблемы, достигать поставленных целей, жить в гармонии с собой и окружающим миром.

Этот вид деятельности проводился по запросам руководителей групп, мастеров п/о, педагогов, обучающихся, родителей. За прошедший период было проведено 72 консультаций (первичных и повторных) для студентов.

Из них:

с обучающимися – 83 %

с преподавателями – 3 %

с родителями – 14 %

Значительную долю из них составляют консультации обучающихся, преимущественно из числа первокурсников. Следовательно, услуги педагога-психолога востребованы и необходимы им в разрешении имеющихся трудностей.

В связи с тем, что основной контингент – это дети подросткового возраста, большинство запросов связаны с проблемами межличностного общения. В целом все запросы можно разделить на:

- трудности в общении со сверстниками;
- эмоционально-поведенческие трудности (агрессивность, тревожность, демонстративность и т.п.);
- семейные проблемы;
- трудности в профессиональном самоопределении;
- трудности обучения;
- консультации по результатам групповой диагностики;
- индивидуальные консультации личного характера и т.д.

В процессе консультирования решались следующие задачи:

- прояснение и уточнение запроса;
- диагностика нарушений;
- рекомендации обучающимся, а также педагогам и родителям по вопросам воспитания и устранения нарушений;
- составление плана дальнейшей работы по запросу.

Консультирование руководителей групп по индивидуальной работе с обучающимися, проявляющими девиантное и суицидальное поведения, по выявлению и учету индивидуальных особенностей обучающихся.

Индивидуальное консультирование родителей (лиц, их заменяющих) обучающихся

Посещение семей обучающихся «группы риска»

Основные проблемы, которые были затронуты на консультациях: поведенческие, эмоциональные, проблемы отношений с родителями, педагогами, однокурсниками, проблемы воспитания, проблемы обучения. В ходе консультаций педагогом-психологом были предложены рекомендации по развитию и формированию коммуникативных навыков, навыков взаимодействия в группе, снижению уровня скрытой агрессии, повышению самооценки, проводилось обучение конструктивному поведению в конфликтных ситуациях в системах «учитель-ученик», «ученик-родитель», навыкам саморефлексии, приемам снижения уровня тревожности, избавлению от зависимостей.

Работа по запросу администрации.

В течение учебного года к педагогу-психологу поступило 60 запросов от руководителей групп, мастеров п/о, педагогов и администрации.

В конце учебного года все запросы были выполнены. Среди них:

- тестирование обучающихся на предмет раннего выявления немедицинского потребления наркотических средств, психотропных веществ и алкоголя в рамках ежегодного СПТ – 193 человека.

- анкетирование «Определение степени адаптированности студентов»

- тестирование «Аддиктивная склонность» (определение степени зависимого поведения)

- проведена ролевая интерактивная игра «Интернет – друг, интернет - враг или помощник?» (Формирование информационной культуры студентов, представления о «плюсах» и «минусах» Интернета на основе игрового диспута).

- проведена методика «Мотивация обучения» В данной методике имеются три шкалы: «приобретение знаний» (стремление к приобретению знаний, любознательность); «овладение профессией» (стремление овладеть профессиональными знаниями и сформировать профессионально важные качества); «получение диплома» (стремление приобрести диплом при формальном усвоении знаний, стремление к поиску обходных путей при сдаче экзаменов и зачетов).

- проведены информационные встречи по профилактике экстремизма и экстремистской деятельности в молодежной среде. Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних.

Разработан цикл коррекционно - развивающих занятий с подростками по развитию эмоциональной сферы в условиях учебной и внеклассной деятельности.

Разработана программа педагогического сопровождения слабоуспевающих и неуспевающих студентов.

Цикл тренинговых занятий с обучающимися «группы риска» (Программа социального тренинга «Взрослые шаги» предназначена для групповых занятий с

подростками и молодежью в возрасте от 14 до 21 года, в том числе с несовершеннолетними в трудной жизненной ситуации, несовершеннолетними, находящимися в конфликте с законом и состоящими на учете в отделах полиции и уголовно-исполнительных инспекциях. Данная программа также может быть использована на базе учреждений системы образования с целью предупреждения совершения правонарушений несовершеннолетними).

Анализируя всю проведенную за истекший период работу можно сказать о том, что вся деятельность педагога – психолога велась в соответствии с планом работы. Проведенная работа позволила выявить собственные профессиональные возможности, а также определить основные пути для реализации собственной деятельности и профессионального роста в дальнейшем.

6. Качество кадрового обеспечения

Техникум располагает квалифицированным педагогическим составом, обеспечивающим подготовку рабочих кадров в соответствии с требованиями ФГОС и образовательными программами среднего профессионального образования (программой подготовки квалифицированных рабочих, служащих), которые внедряют в образовательный процесс новые педагогические и инновационные технологии. Базовое образование преподавателей и мастеров производственного обучения соответствует профилю преподаваемых дисциплин. Прием на работу осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом директора техникума, изданным на основании заключенного трудового договора. Трудовой договор определяет права и обязанности сторон, в соответствии с которым работнику предоставляется работа по обусловленной трудовой функции, обеспечиваются условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Большое внимание в техникуме уделяется повышению квалификации педагогических работников. Качество подготовки рабочих кадров напрямую зависит от профессиональной подготовки преподавателей и мастеров производственного обучения. Преподаватели и мастера производственного обучения повышают свою квалификацию по следующим направлениям: совершенствование педагогического мастерства и изучение педагогических технологий; разработка основных образовательных программ в соответствии с ФГОС.

6.1.1. Сведения о педагогических работниках (включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность).

Таблица № 16

№ п/п	Критерий	Кол-во человек	%
1	Всего педагогических работников (количество человек)	22	100
2	Укомплектованность штата педагогических работников (%)	22	100

3	Доля педагогических работников с первой и высшей квалификационной категорией	19	86
	Доля педагогических работников, имеющих степень, звание, ведомственные награды и т.д.	4	18
4	Доля педагогических работников с квалификационными категориями	19	86
5	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации в течение 5 лет	22	100
6	Доля преподавателей профцикла и мастеров п/о, прошедших стажировку в течение 3 лет	7	100
7	Доля педагогических работников в ВРО и СПО	22	100
8	Доля мастеров п/о, имеющих разряд выше предусмотренного стандартом для выпускников	3	100
9	Доля преподавателей профессионального цикла, имеющих опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере	4	100
10	Доля мастеров п/о, прошедших стажировку	3	100

Динамика повышения квалификации педагогических кадров

Период	2022	2023	2024
Количество человек, повысивших квалификацию	4	4	8
Количество штатных преподавателей и мастеров производственного обучения	24	24	22
% от общего числа преподавателей и мастеров производственного обучения	17	17	36

7. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

7.1 Учебно-методическое обеспечение

Методическая работа носит целенаправленный и системный характер и представляет собой интеллектуальную деятельность, направленную на поиски эффективных путей достижения стоящих перед техникумом образовательных задач, в соответствии с законом «Об образовании», Уставом и Программой развития техникума, с учетом основных направлений развития системы среднего профессионального образования. Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания. В структуру методической работы входит методический совет, три методических комиссии:

1. Методическая комиссия общеобразовательных дисциплин;
2. Методическая комиссия профессиональных дисциплин;
4. Методическая комиссия воспитателей и педагогов дополнительного образования.

Единая методическая тема:

«Подготовка высококвалифицированных специалистов, владеющих общими и профессиональными компетенциями, с учётом запросов работодателей, особенностей

развития: региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО».

Цели:

1. Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов ФГОС СПО, целевая ориентация учебного процесса на формирование профессиональных и общих компетенций, установленных ФГОС СПО.
2. Методическое обеспечение ФГОС СПО, работа над созданием учебно - методической и информационной базы основных профессиональных образовательных программ (ОПОП);
3. Обеспечение качественного образования, повышение ответственности за результаты образовательной деятельности:
 - использование системы образовательного мониторинга и проведение экспертного оценивания, направленного на выявление недостатков образовательного процесса и принятия соответствующих корректирующих действий для повышения качества образования;
 - расширение направлений научно-технического творчества преподавателей и обучающихся.
5. Внедрение в образовательный процесс современных подходов к обучению и воспитанию обучающихся:
 - повышение профессионального уровня педагогических кадров;
 - совершенствование материально-технической базы техникума;
 - повышение качества научно-методической работы;
 - изучение и внедрение технологий, форм и методов преподавания на основе компетентностного подхода;
 - продолжение работы по внедрению компьютерных технологий.
6. Усиление работы по сохранению контингента и адаптации обучающихся.
7. Дальнейшее развитие социального партнерства:
 - работа по профессиональной ориентации выпускников школ на профессии техникума;
 - работа с предприятиями;
 - анализ потребностей рынка труда и работодателей.
8. Развитие дополнительных образовательных услуг.
9. Содействие трудоустройству выпускников, совершенствование мониторинга трудоустройства выпускников.

Формы реализации методической работы техникума:

- тематический педагогический совет;
- учебно-методический совет;
- инструктивно-методические совещания;
- школа начинающего преподавателя;
- школа передового педагогического опыта;
- открытые уроки;
- взаимопосещение уроков;
- научно-практические конференции;
- конкурсы, мастер-классы;
- семинары-практикумы;
- работа педагогического коллектива над темами самообразования;

- повышение квалификации преподавателей;
- обзоры научной, технической, педагогической и другой литературы.

Основные направления деятельности методической службы техникума:

1. Организационно-аналитическая деятельность.
2. Изучение и распространение опыта работы преподавателей.
3. Методическая работа преподавателей.
4. Повышение профессионального мастерства преподавателей.
5. Методическая и исследовательская деятельность преподавателей и обучающихся.
6. Диагностико-аналитическая деятельность.

В соответствии с целями и задачами можно выделить основные составляющие элементы методической работы на 2024-2025 учебный год:

- оказание помощи преподавателям в реализации современных образовательных технологий;
- внедрение в практику работы техникума результатов научных исследований и достижений передового опыта;
- доведение до сведений педагогов нормативных и законодательных инициатив в сфере образования;
- изучение и внедрение новых технологий обучения;
- обобщение и внедрение опыта по методической проблеме техникума на региональном уровне.

Данные направления работы обеспечивают преемственность, системность методической работы, способствуют формированию современной системы диагностики успешности профессионально-педагогической деятельности преподавателей и повышению качества образовательного процесса. Главное в методической работе - разработка, обсуждение мероприятий по развитию творческого потенциала педагогических работников, совершенствованию профессиональных качеств преподавателей, обобщению передового опыта и активная работа по последующей реализации рекомендаций (положений), ориентированных на совершенствование учебно-воспитательного процесса, повышение качества подготовки специалистов. В целом методическая работа будет посвящена решению конкретных, реальных проблем, возникающих в педагогической действительности. Методическая служба будет принимать участие в работе педагогического совета, методического совета, а также в коллективных мероприятиях (научно-практических конференциях, круглых столах, конкурсах, работе творческих объединений и т.п.).

В условиях ориентации образовательных учреждений на социальный заказ по подготовке специалистов высокого качества педагогический коллектив техникума выбрал данную тему для поиска новых подходов к обучению и эффективных технологий, поиска путей совершенствования образовательного процесса и самих себя как профессионалов. На решение данных задач и направлена методическая работа.

Следует отметить, что процесс методической работы невозможен без активной творческой и систематической деятельности преподавателей, а ее результаты будут зависеть от степени вовлечения в разнообразные ее виды всех членов

педагогического коллектива. Опора на инициативу, интересы, возможности и способности каждого педагога как личности - важное условие эффективности методической работы. Формы методической работы разнообразны и соответствуют содержанию работы, профессиональным возможностям, образовательным потребностям и интересам преподавателей, всего педагогического сообщества.

Организация работы методического кабинета:

- подбор и систематизация дидактических материалов для проведения семинаров, педсоветов;
- приобретение методической литературы;
- обновление информационных стендов;
- оформление материалов по обобщению опыта педагогических работников Техникума;
- оформление материалов по аттестации педагогических работников;
- организация методических выставок;
- организация работы по накоплению материалов МК.

Методический кабинет работает над формированием фонда оценочных средств, анкет, мониторинга обученности обучающихся, мониторинга педагогического мастерства педагогических работников. Сформированы портфолио педагогов, состоящие из нескольких разделов: анкетные данные педагога, информация о повышении квалификации, методические разработки, презентации уроков и внеклассных мероприятий, методические пособия. Имеется картотека газетных и журнальных статей по темам, картотека нетрадиционных уроков, разработок уроков теоретического и производственного обучения, воспитательных мероприятий, электронный каталог.

Учебные кабинеты регулярно пополняются новым дидактическим материалом, литературой, методическими и наглядными пособиями, творческими работами обучающихся.

В методическом кабинете продолжает формироваться банк данных компьютерных презентаций, электронных версий уроков, внеклассных мероприятий по всем дисциплинам. Весь материал систематизирован.

Эти формы организации методической работы способствуют реализации образовательных программ и учебных планов, обеспечивают обновление содержания образования через внедрение инновационных педагогических технологий. Методическая служба в Техникуме обеспечивает доступ педагогов к различным учебным, методическим и научным источникам, создает благоприятные условия для совместного творчества, повышения компетентности и ответственности педагогов в подготовке рабочих кадров.

7.2. Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотека является одним из ведущих структурных подразделений Техникума, обеспечивающим учебной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами учебно-воспитательный процесс. Библиотека - не только центр распространения знаний, а также культурно-информационный и воспитательный центр. Библиотека Техникума по объему и разнообразию своей деятельности отвечает требованиям и задачам библиотеки учреждения среднего профессионального образования. Фонд

формируется в соответствии с профилем Техникума и информационными потребностями читателей.

Библиотечно-информационное обеспечение Техникума включает в себя основную учебную и учебно-методическую литературу, справочные пособия, энциклопедическую литературу, периодические издания, необходимые для осуществления образовательного процесса по всем циклам профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Источники учебной информации по всем дисциплинам учебного плана представлены библиотечным фондом, составляющим 17269 экземпляров, который расположен в библиотеке с читальным залом на 25 мест, площадь читального зала составляет 32 м². Для индивидуальной работы студентов в читальном зале библиотеки имеется компьютер, принтер, ксерокс. Создаётся фонд электронных учебников.

Основой для комплектации фонда являются учебные планы по профессиям, действующие программы по соответствующим дисциплинам. Приобретение учебной литературы осуществляется на основе заявок от преподавателей соответствующих дисциплин по согласованию с директором Техникума. Анализ книгообеспеченности учебного процесса учебниками и учебными пособиями проводится библиотекой ежегодно совместно с заместителями директора по общеобразовательным дисциплинам и учебно-производственной работе, председателями цикловых методических комиссий. Выявляются устаревшие учебники и учебные пособия, составляются акты на списание. Председатели цикловых комиссий знакомятся с ежегодными аннотированными каталогами и тематическими планами книжных издательств. Библиотека регулярно размещает необходимую информацию для педагогического коллектива о выпуске новой литературы на информационном стенде в учительской, а также проводит обзоры новинок литературы.

Обновляемость библиотечного фонда изданиями учебной и учебно-методической литературой осуществляется своевременно и в соответствии с требованиями к образовательному процессу. 89 % учебной литературы приобретена в течение последних пяти лет.

Пополнение учебного фонда осуществляется в пределах выделяемых средств.

Дополнительными источниками информации для студентов и преподавателей являются электронная библиотека (Юрайт), (Профобразование). <https://urait.ru/library>, <https://urait.ru/discipline-search>, <https://profspo.ru/>.

Источниками учебной информации по всем дисциплинам учебных планов представлены библиотечным фондом, в том числе:

- Учебная литература - 1886 экз.
- Учебно-методическая - 272 экз.
- Художественная литература – 15106 экз.

по профессиям и циклам дисциплин:

«Мастер по обработке цифровой информации» - 127 экземпляров:

«Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)» - 213 экз.

«Слесарь по ремонту строительных машин» - 302 экз.

«Повар, кондитер» - 662 экз.

Обеспеченность обучающихся дополнительной литературой составляет:
- справочная и научная литература – 141 наименований.

В Техникуме имеется электронная библиотека, которая ориентирована на создание электронных ресурсов и оперативное информационное обслуживание студентов и преподавателей, как через локальную сеть техникума, так и через сеть Интернет. Доступ к ресурсам электронной библиотеки осуществляется из читального зала библиотеки, находящегося в учебном корпусе и через компьютеры кабинета «Мультимедиа технологий» учебного корпуса техникума.

Техникум располагает 57 компьютерами, из них 50 имеют выход в Интернет, 32 компьютера используются в учебном процессе, 42 используются во время самостоятельной работы обучающихся.

Таблица 18

Тип компьютера	Количество	в т.ч. с доступом в «Интернет»	Где используются (на уроке, факульт. Занятия, управлении и др.)
Intel®Core(™) i3-2100 CPU 3,10Ghz; ОЗУ 4 Гб	57	50	на уроках, дополнительных занятиях, внеурочных мероприятиях, для выполнения самостоятельных работ студентами, в управлении

Наличие оргтехники и технических средств обучения

Таблица 19

Наименование	Количество	Область применения
Интерактивная доска	8	Образовательная
Сканер	4	Образовательная
Принтер	15	Образовательная
Копировальный аппарат	8	Образовательная
Факс	1	Образовательная
Телевизор	7	Образовательная
Видеомагнитофон	5	Образовательная
Проектор	12	Образовательная

В Техникуме установлены и функционируют:

- локальная сеть, соединяющая компьютеры в единое информационное пространство;
- доступ в Интернет;
- Интернет-сервер;
- Файловый сервер, обеспечивающий доступ всем участникам образовательного процесса к локальным ресурсам, программным средствам.
- Веб-сервер – www.portal.ru;
- Веб-сайт Техникума – www.mkkpt.ru

В Техникуме действует 3 компьютерных класса. Все помещения соответствуют нормам и правилам СанПиН, что подтверждено выданными на кабинеты санитарными паспортами. Все классы оборудованы средствами пожаротушения, и соответствуют правилам и нормам пожарной безопасности. В компьютерных классах установлено 39 персональных компьютеров, сканеры, принтеры. Четыре кабинета общепрофессиональных дисциплин и пять кабинетов общеобразовательных

дисциплин оборудованы системой мультимедиа, включающей в себя проектор и интерактивную доску.

Техникум оборудован локальной вычислительной сетью и системой видеонаблюдения. Система видеонаблюдения находится в учебном корпусе, общежитии и на прилегающей территории к учебному корпусу. Вычислительная сеть охватывает все компьютерные классы. Обучающиеся имеют возможность самостоятельно работать на компьютерах, использовать ресурсы как внутренней компьютерной сети и базы данных, так и всемирной компьютерной сети Интернет.

Миллеровский казачий кадетский профессиональный техникум располагает информационными программами по профилю реализуемых образовательных программ. Количество вычислительной техники за последние три года возросло.

Коэффициент информатизации Техникума на момент проведения процедуры самообследования составляет 36 компьютеров на 100 обучающихся контингента, приведенного к дневной форме обучения.

Применение современного лицензионного программного обеспечения и разработка собственных электронных средств обучения и источников учебной информации позволяет применять современные компьютерные обучающие технологии на уроках теоретического и практического обучения.

Методическая служба внедряет в образовательную среду Техникума новые информационные технологии. Создаваемые методическими комиссиями методические пособия, имеют не только бумажный, но и электронный носитель – таким образом, создается электронная библиотека Техникума. Изданных преподавателями учебников не имеется, учебных и учебно-методических пособий имеется в количестве 8, методических разработок – 29.

В учебном процессе преимущественно используются обучающие и контролирующие программные продукты.

Преподаватели и мастера производственного обучения Техникума активно:

- используют и сами создают электронные учебные пособия;
- создают презентации в формате PowerPoint и видео;
- проводят уроки теоретического и производственного обучения, внеклассные мероприятия с использованием интерактивной доски;
- разрабатывают мультимедийное сопровождение уроков;
- используют компьютерные средства телекоммуникаций (Интернет).

Таблица 20

Количество электронных средств обучения			
Дисциплины, профессии	Презентации	Мультимедийные издания	Видеофильмы
Общеобразовательный цикл			
История	84	7	34
Обществознание	32	2	15
История России	27	1	5
Математика	59	5	12
Литература	58	-	18
Русский язык	36	-	3
Информатика и ИКТ	211	16	27
ОБЗР	31	1	26
Физика	62	3	19

Химия	31	-	6
Биология	17	2	6
Иностранный язык	19	-	3
Профессиональный цикл			
Повар, кондитер	93	9	70
Слесарь по ремонту строительных машин	76	6	66
Мастер по обработке цифровой информации	89	4	38
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	63	3	53

Информационные технологии и соответствующие программные средства активно используются администрацией и сотрудниками в осуществлении своих функциональных обязанностей, в организации образовательного процесса.

8. Качество материально-технической базы

Учебно-материальная база постоянно совершенствуется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

Учебные занятия в Техникуме проводятся в одну смену, дефицита учебных площадей нет. Помещения систематически ремонтируются, оформляются, пополняются необходимой мебелью и инвентарем. Ежегодно в августе специальная комиссия определяет готовность Техникума к новому учебному году, обращая особое внимание на санитарно-гигиеническое и эстетическое состояние учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, служебных помещений и рекреаций, обеспечение требований охраны труда, техники безопасности, Госпожнадзора.

Техникум имеет спортивный и актовый зал, библиотеку с читальным залом (с выходом в Интернет), столовую.

В составе используемых помещений 10 кабинетов общеобразовательного цикла, 10 кабинетов профессионального цикла, 4 лаборатории, 7 мастерских.

Учебные кабинеты оборудованы учебной мебелью (столы, стулья) на 30 посадочных мест, учебными досками.

Перечень кабинетов соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, все кабинеты оснащены учебниками и учебными пособиями, необходимыми наглядными и дидактическими средствами обучения. Имеются 2 компьютерных класса, оснащенных 26 компьютерами, связанных локальной сетью.

Санитарное состояние соответствует требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Кабинеты оснащены и оформлены эстетично, в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных дисциплин и МДК. Лаборатории и мастерские соответствуют требованиям ФГОС, обеспечены оборудованием, инструментами, плакатами, инструкционными картами.

При обучении широко используются наглядные пособия, аудио- и видеоаппаратура, комплекты инструкционных карт, рабочие тетради, методические разработки.

Программное обеспечение в целом является достаточным для проведения учебного процесса. Оно позволяет осуществить дифференцированный подход к

обучению в зависимости от направления профессиональной подготовки обучающихся, а также строить обучение по мере усложнения материала от простого к сложному.

В процессе учебной практики широко используются информационные технологии, технологии модульного обучения. Заведующие лабораториями, мастерскими и учебными кабинетами ежегодно назначаются приказом директора Техникума. Кабинеты и лаборатории блоков общеобразовательного и профессионального циклов оснащены необходимой нормативной, основной и справочной литературой, приборами, наглядными средствами обучения, что позволяет выполнять лабораторные работы и практические занятия в соответствии с ФГОС СПО, и рабочими программами.

Материальная база Техникума создается и развивается за счет бюджетных и внебюджетных источников. Развивающаяся материально-техническая база дает возможность организовать дополнительные образовательные услуги, проводить культурные, спортивно-оздоровительные мероприятия. Основными этапами работы по планированию оснащения Техникума являются: проведение анализа материально-технической базы и выявление потребностей в приобретении учебного оборудования в соответствии с профилем, спецификой и учебными программами, реализуемыми Техникумом.

Работа по оснащению включает:

- компьютеризацию образовательных и внедрение информационных технологий;
- оснащение профессий с учетом специфики и необходимости организации работ по всем видам практик, создания предметно-развивающей среды с использованием современных обучающих технологий и дидактических материалов;
- обеспечение развития физической культуры и спорта, а также внедрение здоровьесберегающих технологий.

Для обучения студентов начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в Техникуме имеется учебный кабинет, строевой плац, спортивная площадка, полоса препятствий, электронный тир.

Оснащенность образовательного процесса (общеобразовательный цикл)

Таблица № 21

№ п/п	Профессия (специальность)	Помещения (кабинеты, аудитории, лаборатории, мастерские и др.)		Оборудование, ТСО (стенды, макеты, тренажеры, компьютеры и т.д.)	
		Вид помещения	Кол-во	Наименование	Количество
1	2	3	4	5	6
1.	<i>Общеобразовательный цикл</i>	Кабинет № 18 «Истории» «Обществознание»	1	Компьютер Интерактивная доска Мультимедийный проектор Подставка VEGA FV1100 Комплект контрольных измерителей по дисциплине «Обществознание» Электронные средства обучения, презентации по дисциплине	1 1 1 1 1 1

				<p>Карты:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Политическая карта мира 2. Ростовская область 3. Революция 1905-1907 гг. в России 4. Первая мировая война 5. Великая Октябрьская социалистическая революции 6. Гражданская война 7. Великая Отечественная война 8. Военная экономика СССР в 1941-45 гг. <p>Стенды:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Символы Всевеликого Войска Донского 2. История Донского казачества, ч.1,2 3. Эпоха дворцовых переворотов. 4. Киевская Русь. 5. Российская империя. 6. Советская Россия. 7. Время, люди, события. 8. Государственное устройство РФ. 9. Политическая система общества. 	8
2.		Кабинет № 2 «Основы православной культуры»	1	<p>Компьютер «IMANGO»</p> <p>Принтер HP Lazer Jet 1018</p> <p>Проектор EPSON</p> <p>Экран подвесной</p> <p>Аналой</p> <p>Икона «Господь Вседержитель»</p> <p>Икона Пресвятой Богородицы «Донская»</p> <p>Икона Пресвятой Богородицы «Умиление»</p> <p>Иконы двенадцатых праздников</p> <p>Лампада подвесная</p> <p>Комплект учебно-наглядных пособий по учебной дисциплине «Основы православной культуры»</p> <p>Комплект контрольно-измерительных материалов по учебной дисциплине «Основы православной культуры»</p> <p>Электронные средства обучения, презентации по дисциплине, учебные видеофильмы</p>	1 1 1 1 1 1 1 1 12 1 1 1 12 24 47
3.		Кабинет № 4 «Истории донского края»	1	<p>Компьютер</p> <p>Телевизор «Samsung»</p> <p>Видеомагнитофон «Samsung»</p> <p>DVD проигрыватель</p> <p>Стенды:</p> <p>Мы и археология</p> <p>1250 лет образования Российского государства</p> <p>Музей истории донского казачества</p> <p>Русь-Россия-Российская империя</p>	1 1 1 1 15

			<p>Карты: Политическая карта мира Россия-Российская Федерация Ростовская область</p> <p>Электронные средства обучения, презентации по дисциплине «История»</p> <p>Видео - учебные фильмы: Российская империя 1613-1917 гг; Музей истории донского казачества; Этно-археологический комплекс «Затерянный мир»</p> <p>Диафильмы: А) Практическое применение геометрических построений Б) Чертежи для чтений В) Чтение машиностроительных чертежей</p> <p>Диапозитивы: А) Выбор необходимого количества изображений на чертежах Б) Дополнительные и местные виды</p>	<p>3</p> <p>16</p> <p>50</p> <p>14</p> <p>20</p>
4.	Кабинет № 23 «Информатики и информационных технологий»	1	<p>Компьютер IMANGO</p> <p>Сканер</p> <p>Принтер</p> <p>Мультимедийный проектор</p> <p>Экран</p> <p>Стенды: Методический уголок</p> <p>Информационные стены: «Оператор ЭВМ», «Готовимся к аттестации», «Казачья символика»</p> <p>Комплект наглядных пособий: Презентации студентов</p> <p>Комплект практических заданий: Видео-уроки по 8 темам</p> <p>Мультимедийные средства обучения: Клавиатурный тренажер «Рыбалка» Интерактивный курс «верстка и дизайн» Профессиональные приемы работы в Corel DRAW X3 Обучающий видеокурс 3D Studio MAX 9 Электронный учебник «Операционные системы» Методическое пособие 1С Предприятия 8.0 (1С Бухгалтерии 8.0)</p>	<p>13</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>50</p> <p>3</p> <p>30</p> <p>20</p>
5.	Кабинет № 17 «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»	1	<p>Компьютер IMANGO</p> <p>Телевизор</p> <p>Принтер</p> <p>Стенды:</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>3</p>

			-начальная военная подготовка -гражданская оборона -военно-патриотическое воспитание Плакаты Комплект карточек-заданий Электронные средства обучения -электронные презентации по темам -учебные фильмы -электронный учебник Медицинский кабинет: -Мультимедийная обучающая программа -Оказание первой помощи (плакаты) -Медицинская аптечка водителя -Механический тренажер диагностика – реанимационный -Иммобилизатор шейный регулируемый, взрослый Маска для искусственной вентиляции Шина эластичная, универсальная Жгут резиновый Тренажер-манекен взрослого парня Тренажер-манекен электронный	10 10 24 12 1 1 1 18 1 1 1 1 1 1 1
6.	Кабинет № 19 «Химии, биологии и экологии»	1	Компьютер IMANGO Мультимедийный проектор Экран подвесной Оборудование: -Микроскоп -Таблицы по общей биологии -Гербарий -Наглядные пособия по темам: Происхождение человека, Гомологичные и аналогичные органы, Рудименты животных, Биосинтез белка Клетка животных и растительная Деление клетки и т.д Таблицы по неорганической и органической химии Стенды: 1. Таблица Менделеева. 2. Электрохимический ряд напряжения металлов. 3. Растворимость кислот, солей и оснований в воде. 4. Классификация неорганических соединений. 5. Органическая химия. 6. Химики. Коллекции: -Нефть, алюминий, вулканические породы, уголь, каучук, металлы,	1 1 1 14 1 1 1

			пластмассы, стекло, шкала твердости, топливо	
7.	Кабинет № 22 «Русский язык и литература»	1	Компьютер	1
			Моноблок SAMSUNG	1
			Мультимедийный проектор	1
			Интерактивная доска	1
			Мультимедийные учебные пособия: -Л.Н.Толстой «Война и мир» -А.И.Куприн «Гранатовый браслет» -М.А.Булгаков «Мастер и Маргарита» -И.С.Тургенев «Отцы и дети» и т.д.	9
			Стенды: 1. Самостоятельные части речи. 2. Служебные части речи. Великие писатели и поэты.	12
			Видеофильмы: -О Великой Отечественной войне -Поднятая целина -Тихий Дон -Сергей Есенин -Война и мир	
8.	Кабинет № 21 «Иностранный язык» «География»	1	Компьютер	1
			Мультимедийный проектор	1
			Экран подвесной	1
			Таблицы: Алфавит по немецкому языку	1
			Алфавит по английскому языку	8
			Грамматические таблицы	
			Стенды: 1. ФРГ	1
			2. Великобритания	1
			3. Достопримечательности Лондона.	7
			4. Английский алфавит.	
			5. Правила чтения в английском языке.	7
			6. Неправильные глаголы.	
			Карты: Федеративная Республика Германия	2
			Великобритания	
			Немецкоязычные страны	1
			Плакаты: Немецкоязычные страны	
			Англоязычные страны	2
			Электронные средства обучения: Английский язык 10-11 кл.	2
			Немецкий язык 10-11 кл.	2
			Электронные презентации по темам	18
9.	Кабинет № 9 «Социально – экономических дисциплин»	1	Компьютер SAMSUNG	1
			Телевизор ERISSON	1
			Комплект стендов по экономике и финансовой грамотности	3

10.	Кабинет № 24 «Математика»	1	Компьютер IMANGO	1
			Мультимедийный проектор	1
			Экран Стенды: «Алгебра. Функции» «Геометрические фигуры» «Геометрия. Планометрия» «Изменение геометрических фигур» «Построение графиков функций» «Функции. Их свойства и графики» «Многогранники». «Телавращения». «Логарифмы». «Правила дифференцирования». «Тригонометрия». «Формулы суммы и разности». «Основные свойства степеней».	6
			Видеофильмы: «Геометрия Эвклида» «История математики» «Стереометрия» Демонстрационные таблицы: «Алгебра». «Геометрия», «Неравенства» и т.д.	6 19
11.	Кабинет № 25 «Физика»	1	Компьютер Приборы и материалы: -объемная модель кристаллической решетки графита, -прибор для демонстрации броуновского движения, -модель магнитного строения материалов, -магнитные стрелки, -трубка Ньютона и.т.д.	1 30
			Стенды: «Формулы» «Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева» «Готовимся к аттестации» «Агрегатные состояния вещества» «Диффузия» «Законы Ньютона». «Инерция, взаимодействия тел». «Скорость, единицы скорости». «Формулы для решения задач». «Правила безопасности в кабинете физики».	4
			Плакаты: «Физики шутят» «Виды деформации» «Электроизмерительные приборы» «Электризация тел» «Радиоволны» «Диоды» «Радиоактивность» и т.д.	15

	Технический профиль				
14.	Профессия Слесарь по ремонту строительных машин	Кабинет № 12 «Конструкции строительных машин и автомобилей»	1	Компьютер	1
				Телевизор	1
				DVD-плеер	1
				Мультимедийный проектор	1
				Экран подвесной	1
				Электронные учебные пособия	16
				Экспонаты с разрезами составных частей автомобиля:	12
				1. Двигатель автомобиля КАМАЗ 5320	
				2. Силовая установка автомобиля ВАЗ 2101	
				3. Коробка переключения передач автомобиля ГАЗ 53	
4. Раздаточная коробка					
5. Колесо автомобиля ГАЗ 2705					
6. Коробка отбора мощности автомобиля					
7. Колесный тормозной механизм с гидравлическим приводом					
8. Учебные стенды					
Стенды:					
1. Электрофицированный стенд «Приборы освещения»	1				
Стенды с деталями:	9				
1. Кривошипно-шатунный и газораспределительный механизмы					
2. Система охлаждения					
3. Система смазки					
4. Система питания карбюраторного двигателя					
5. Система питания дизельного двигателя					
6. Электрооборудование автомобиля					
7. Система зажигания					
8. Рулевое управление и передняя подвеска					
9. Тормозная система					
Разрезы агрегатов, приборов, механизмов:	6				
1. Двигатель автомобиля					
2. Коробка переключения передач					
3. Рулевое управление					
4. Подвеска автомобиля					
5. Тормозная система					
6. Сцепление					
Плакаты по темам устройство автомобиля	32				
Плакаты по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	18				
15.	Профессия Сварщик	Кабинет № 14 «Технических основ	1	Компьютер	1
				Интерактивная доска	1

	(ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	сварки и резки металлов»		Тренажер сварщика Ацетиленовый генератор ГНВ-1,25 Кислородный баллон Вентили на кислородный и ацетиленовый баллоны Керосино- кислородный резак Ацетиленовый резак Кислородные редукторы БКО-25 и БКД-25 Инжекторная горелка «Звезда» Безинжекторная горелка ГЗ Оцетиленовый редуктор ДАП-1-65 Трансформатор ТДМ-500 Сварочный инвектор Стенды: -электроды для ручной дуговой сварки -условные обозначения швов сварных соединений -виды и способы сварки -схема работы газового редуктора -схема газовой горелки и резака Плакаты: «Газосварщик» «Оборудование, механизация и автоматизация сварочных процессов» Учебный компьютерный курс «Сварочные работы»	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 5 5 1
16.	Профессия Мастер по обработке цифровой информации	Кабинет № 11 «Информатики и мультимедиа»	1	Телевизор LG Сканер Компьютер IMANGO Мультимедийный проектор Интерактивная доска Принтер Моноблок LG Интерактивный курс: Adobe Acrob Guank Xpress 6.5 Auto Phjtjshjp и др. Презентации мультимедиа Видеоуроки (3CD- диска) Мультимедиа тесты (2CD- диска) Интерактивное обучение (программа)	1 1 13 1 1 1 5 150 80 60 1
		Кабинет № 26 «Информатики и информационных технологий»	1	Компьютер IMANGO Проектор EPSON Интерактивная доска SMART Board Стенды: Оператор ЭВМ Казачьи атрибуты, символы и знаки Правила действия при аварии или пожаре Комплекты карточек с заданиями по темам Комплект контрольных измерителей по предметам	13 1 1 3 8 1

Для реализации учебных программ профессиональных модулей в техникуме имеется мастерская, общей площадью 1531,3 м² на 150 ученических мест. Количество учебно-производственных мастерских -7.

Учебно – производственные мастерские предназначены для практического обучения обучающихся.

В структуре каждой учебно-производственной мастерской условно выделяются три зоны: рабочие места обучающихся; рабочее место мастера; зона, оборудованная средствами обучения общего пользования.

Для реализации учебных программ по профессии 23.01.08 «Слесарь по ремонту строительных машин» в техникуме создана слесарная мастерская, лаборатории эксплуатации и ремонта строительных машин и автомобилей, двигателей внутреннего сгорания, диагностики развал – схождения колес автомобилей, общей площадью 236,1м²

Слесарная мастерская оборудована двадцатью рабочими местами (верстаки с тисками, рабочим местом мастера, настольным сверлильным, заточным, точильно - шлифовальным станками, муфельной печью, плитой для правки, необходимым измерительным, разметочным и поверочным инструментом, наборами инструментов для ручных работ, а также необходимыми приспособлениями и принадлежностями.

В слесарной мастерской имеются все необходимые дидактические средства обучения: учебно-наглядные пособия, инструкционные карты, технологическая документация, учебная и справочная литература.

Лаборатория эксплуатации и ремонта строительных машин и автомобилей оборудована стендом монтажа колес, стендом для испытания топливных насосов высокого давления СДМ-8-01, тест-системой по диагностике развал - схождения, балансировочным устройством, подъемником двухстоечным Т4 АЕ&Т с нижней синхронизацией (380В), компрессором RC-5050-100.

В лаборатории имеются сборочные единицы и механизмы: учебный автомобиль САЗ, двигатель КАМАЗ-740, двигатель ЗИЛ-130, двигатель ВАЗ 21126 в сборе (Е-Газ), двигатель ВАЗ 21129 в сборе, передние мосты КАМАЗ, ЗИЛ-130, ГАЗ-53, коробка передач ЗИЛ-130, а также приспособления и приборы, ручной и измерительный инструмент.

Лаборатория двигателей внутреннего сгорания оборудована:

- двигатель ВАЗ 2108 с укомплектацией – 1 шт.
- Стенды, электрифицированные светодинамические:
 - «Система охлаждения» - 1 шт.
 - «Система зажигания» - 1 шт.
 - «Система питания инжекторного двигателя» - 1 шт.
 - «Смазочная система» - 1 шт.
 - «Система питания дизельного двигателя» - 1 шт.

Для реализации учебных программ по профессии 43.01.09 «Повар, кондитер» в техникуме оборудованы кулинарный и кондитерский цеха, лаборатории микробиологии, санитарии и гигиены.

Вся мастерская поваров имеет S-102м² и оборудована в соответствии с требованиями к материально- техническому обеспечению образовательного процесса по профессиям рабочих в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами с соблюдением санитарно-гигиенических условий труда.

Кулинарный и кондитерский цеха оборудованы 15 рабочими местами и местом мастера производственного обучения, оснащены необходимым оборудованием:

- плита электрическая ПЭ -072Н– 2 шт.
- пароконвектомат «Adat» ПМ ПКА 6 – 1/1 ВМ - 1 шт.
- пароконвектомат ПКА-10-1/ВМ2- 2 шт.
- сковорода электрическая СЭСМ-03М
- жарочный шкаф ШЖЭП – 2 РЭ - 1 шт.
- водонагреватель однофазный, накопительного типа «Edisson» - 1 шт.
- водонагреватель накопительный Hurakan HKN-HVN10 – 2 шт.
- мясорубка электрическая – 10 шт.
- машина взбивальная FOR MIXER B 5 MANUEI - 1 шт.
- весы настольные
- микроволновая печь - 3 шт.
- печь хлебопекарная – ХПЭ-750/1 Восход -1 шт.
- блинница СУ-20Foodatlas
- сковорода WOK HKN-WP-1
- печь для пиццы 1 шт.
- конвекционная печь – 1 шт.
- мармит для 1 блюда – 1 шт.
- мармит для 2 блюда – 1 шт.
- тестомес спиральный – шт.
- овоскоп
- шкаф холодильный
- слайсер
- фризера для приготовления мороженого
- набор инструментов для карвинга
- весы настольные электронные
- шкаф морозильный
- тестораскаточная машина (настольная)
- планетарный миксер (с венчиками: прутковый, плоско-решетчатый) – 8 шт.
- машина для вакуумной упаковки
- фритюрница
- кофеварка
- овощерезка или процессор кухонный
- лавовый гриль
- льдогенератор
- вспомогательное оборудование
- инструмент, приспособления, инвентарь, посуда
- столы производственные – 8 шт.
- стеллажи – 4 шт.
- моечные ванны 1- 2 – секционные
- термометр со щупом
- стеллажи передвижные

Лаборатория микробиологии, санитарии и гигиены оборудована следующим материалом:

- пробирка – 200 шт. (в ассортименте);

- чашка «Петри» - 30 шт.
- цилиндр мерный – 20 шт.
- микроскоп -6 шт.
- колба -20 шт. (в ассортименте);
- петля бактериологическая – 10 шт.
- шпатель – 10 шт.
- штатив для пипеток и пробирок – 10 шт.
- набор «ершей» - 3 шт.
- стекла предметные 50 шт.
- стекло покровное – 50 шт.
- капельница – 4 шт.
- термометр – 2шт.
- ступка с пестиком – 2шт.
- воронка с фильтром – 5 шт.
- воронка – 5 шт.
- держатель для пробирок – 5 шт.
- игла препарировальная – 5 шт.

В кулинарном цехе имеется сервисное отделение для хранения посуды. Кулинарный и кондитерский цеха укомплектованы телевизором и DVD плеером марки «ERISSON» для использования электронных учебных пособий, оснащены средствами обучения, в том числе, дидактическим материалом, учебно-дидактической документацией и литературой. Имеется каталог электронных учебных пособий по данной профессии.

В мастерской имеется учебный класс площадью 24,2м² который обеспечивает нормальные условия для проведения коллективного инструктирования обучающихся.

Для реализации учебных программ по профессии 15.01.05 «Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)» и создания условий для качественного обучения студентов в техникуме организована сварочная мастерская для сварки металлов и неметаллических материалов, общей площадью 160,4 м².

Мастерская сварщиков оборудована 12 сварочными постами: 9 постов для отработки умений и навыков по электросварочным работам, 3 -газосварочным работам. Рабочие места обучающихся оснащены необходимыми инструментами, приспособлениями, средствами индивидуальной защиты, в соответствии с требованиями учебной программы.

Сварочная мастерская для сварки металлов и неметаллических материалов оборудована приточно-вытяжной вентиляционной системой для соблюдения безопасных условий труда и необходимым оборудованием:

- генератор АСП – 10 – 2 шт.
- генератор АСП – 10 ацетиленовый – 2 шт.
- реостат балластный РЕО 100 РБ 302 - 6 шт.
- сварочный аппарат АП -18 - 1 шт.
- трансформатор сварочный ТДМ 0401,1– 2 шт.
- сварочный аппарат ПД 300 - 1 шт.
- инвектор дуговой сварки GYSMI 125-131-133-161 – 7 шт.
- инверторный выпрямитель СВ 155, марка ARC - 200 А - 1 шт.
- инверторный выпрямитель OWHHER S MANUAI 80/100/140/150/200- 1 шт.

- сварочный аппарат Gamma 2160- 1 шт.
- сварочный аппарат Gamma 1800 - 1 шт.
- полуавтомат углекислотный сварочный ГЕРМЕС ПДГ 160-1 220 - В - 1 шт.
- аппарат для плазменной обработки материалов PIAZAPIUM SPA-IPA – 20 – 1 шт.
- сварочный аппарат «ТИТАН» ПДГ 160-1 220 В. - 1 шт.

Мастерская оборудована пожарным щитом и первичными средствами пожаротушения.

Для реализации программ по профессии 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов» в техникуме имеются три компьютерных класса. Каждый компьютерный класс оборудован 12 рабочими местами, рабочим местом мастера производственного обучения и необходимым оборудованием, в соответствии с санитарно – гигиеническими требованиями. В каждом компьютерном классе имеется 13 компьютеров марки «IMANGO», «SAMSUNG», принтер HP LI 1018 и сканер Bear Paw 1200. В одном из классов имеется телевизор LG, выход в Интернет.

Каждый компьютерный класс оборудован сплит системой «VESTEL».

Учебно-производственные мастерские оснащены основным и вспомогательным оборудованием, способствующим реализации содержания ППКРС ФГОС СПО.

9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

ВСОКО (внутренняя система оценки качества образования) осуществляется в соответствии со статьей 28, пункт 3, подпункт 13 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», действующими правовыми и нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Для оценки результативности деятельности техникума, его подразделений и отдельных процессов определены основные показатели и критерии рабочих процессов и разработана система их измерения, контроля, анализа степени достижения целей и постоянного улучшения. С этой целью в техникуме сформирована общая система измерений и мониторинга основных рабочих процессов и видов деятельности, предусматривающая соответствующие процедуры:

- измерения удовлетворенности внутренних и внешних потребителей – студентов, работодателей, персонала (преподавательского и вспомогательного персонала), общества и других;
- мониторинга качества основных рабочих процессов с установлением конкретных измеряемых характеристик, зон их допустимых и целевых значений;
- оценки качества полученных знаний, навыков и умений студентов, включая процедуры текущего и заключительного контроля.

ВСОКО подлежат следующие направления/процессы деятельности Техникума:

- организация работы по приему в образовательную организацию;
- организация образовательного процесса;
- учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- качество подготовки выпускников;
- система воспитательной работы;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- библиотечное и информационное обеспечение образовательного процесса;
- кадровое обеспечение, в т.ч. повышение квалификации;
- организация работы с выпускниками по трудоустройству;

- обеспечение безопасности жизнедеятельности;
- удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования;
- управление деятельностью образовательной организации.

Ежегодно составляется Календарный план (график) проведения ВСОКО по направлениям деятельности Техникума с указанием сроков проведения и ответственных лиц, который утверждается директором и доводится до сведения педагогического коллектива, всех структурных подразделений Техникума.

В соответствии с нормативными правовыми документами в техникуме ведется сбор информации на основе исследования, экспертизы, анкетирования. Данные собираются в комиссию ВСОКО, которая организует обработку полученной информации и работу экспертных групп.

Организовываются три экспертные группы по направлениям, которые включают объекты внутренней системы оценки качества:

- группа оценки образовательного процесса;
- группа оценки реализации образовательного процесса;
- группа оценки условий, обеспечивающих образовательный процесс.

Каждая экспертная группа получает информацию за учебный период (семестр, год). Специалисты экспертной группы проводят анализ полученных данных, характер изменения показателей, сопоставленные с «нормативами» показателей, устанавливают причины отклонения. По каждой группе показателей формируются итоговые заключения и рекомендации по внесенным изменениям.

Адрес сайта ГБПОУ РО «МККПТ» – www.mkkpt.ru. Сайт Техникума ведется в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Отчеты размещены на сайте техникума и на портале профессионального образования.

10. Финансовое обеспечение образовательной деятельности

Объемы и источники финансирования

Таблица 22

Источники финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)
	2024г.
1. Бюджетные средства в том числе бюджета:	53852,7
- федерального	1527,8
- субъекта Российской Федерации	50949,0
- местного	-
2. Внебюджетные средства	1375,9

Расходование бюджетных и внебюджетных средств

Источник выплат	Бюджетные средства (тыс. руб.)	Внебюджетные средства (тыс. руб.)
Всего	52476,8	1372,9
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, в том числе:	29568,8	203,7
заработная плата	22729,3	156,4
начисления на выплаты по оплате труда	6832,5	47,3
Прочие работы услуги, в том числе:	10533,6	278,8
услуги связи	128,3	-
транспортные услуги	-	-
коммунальные услуги	3468,6	2,7
работы, услуги по содержанию имущества	4911,7	170,7
прочие работы услуги	2025,0	105,4
Социальное обеспечение, в том числе:	8724,9	-
пособия по социальной помощи населению	8724,9	-
Прочие расходы, в том числе:	2839,4	48,6
стипендия	2013,0	-
налоги	805,3	0,1
Поступление нефинансовых активов, в том числе:	817,1	841,8
увеличение стоимости основных средств	197,1	522,6
увеличение стоимости материальных запасов	620,0	319,2

11. Выводы.

Оценивая результаты самообследования деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Миллеровского казачьего кадетского профессионального техникума» можно отметить:

- по всем реализуемым профессиональным образовательным программам имеется лицензия;
- качество подготовки, характеризуемое результатами текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, отзывами о выпускниках, соответствует требованиям ФГОС;
- содержание профессиональных образовательных программ, отражённое в учебных планах и рабочих программах по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, а также график учебного процесса соответствует требованиям ФГОС;
- условия реализации основных образовательных программ подготовки подкреплены необходимым учебно-методическим, электронно-методическим и информационным обеспечением, достаточным для ведения образовательной деятельности на заявленном уровне;

- кадровый потенциал, материально-техническая база, социально-бытовые условия и финансовое обеспечение Техникума достаточны для реализации подготовки по всем профессиям среднего профессионального образования;
- состояние и организация учебной практики и производственной практики обучающихся обеспечивают требуемый уровень подготовки и формирования необходимых компетенций, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;
- работа Техникума по трудоустройству выпускников и обеспечению профессионального продвижения признана удовлетворительной;
- организация воспитательной работы соответствует требованиям, предъявляемым к учебным заведениям;
- учебная литература (справочная литература, электронные и учебно-методические издания) в достаточном количестве;
- методическая работа охватывает все стороны учебно-воспитательного процесса и включает в себя разные формы ее организации; методическое обеспечение профессий в целом, удовлетворяет требованиям к подготовке по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

Предложения:

1. Продолжить обновление учебно-материальной базы и методического обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС СПО по всем профессиям.
2. Подготовить план по подготовке и проведению демонстрационного экзамена в 2025-2026 учебном году.
3. Расширить банк социального партнерства и профориентационную деятельность с работодателями.
4. Совершенствовать систему мониторинга качества подготовки выпускников и их трудоустройства.
5. Продолжить работу по комплексному учебно-методическому обеспечению практического обучения, совершенствовать выполнение учебно-производственных работ во время производственной практики.
6. Продолжить работу по организации учебного процесса на основе проектного подхода, обеспечивающего студентам приобретение опыта реальной трудовой деятельности (внедрение элементов дуального обучения, проектного метода обучения, элементов дистанционного обучения, демонстрационного экзамена в структуре государственной итоговой аттестации и др.);
7. Внедрение в образовательный процесс программы воспитания, развитие социокультурной среды, способствующей социально-психологической адаптации и успешной учебно-профессиональной деятельности обучающихся техникума.
8. Совершенствовать формы и методы обучения и воспитания на основе внедрения культурно-исторических традиций донского края в образовательный процесс.
9. Усилить индивидуально-профилактическую работу с обучающимися «группы риска», вовлечь студентов в досуговую деятельность, как на базе техникума, так и в организациях дополнительного образования города.

Продолжить работу по:

- приобретению нового современного компьютерного, интерактивного оборудования, для повышения качества образовательного процесса и достижения высокого уровня оказания образовательных услуг;
- обеспечению реализации системно-деятельностного подхода для развития познавательной активности, стремления саморазвитию в профессии;
- созданию условий для развития образовательной среды на принципах интегративности, инновационности и мобильности.
- созданию необходимых условий в техникуме по обеспечению доступности и качества профессионального образования, соответствующего требованиям инновационного социально - экономического развития Ростовской области в соответствии со списком наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования;
- привлечению и развитию кадрового потенциала техникума с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ среднего профессионального образования.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МИЛЛЕРОВСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	274 человек
1.1.1	По очной форме обучения	274 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	Нет
1.1.3	По заочной форме обучения	Нет
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	Нет
1.2.1	По очной форме обучения	Нет
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	Нет
1.2.3	По заочной форме обучения	Нет
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	4 единицы
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	91 человек
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	33 человек 75 %
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0 человек 0 %

1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	175 человека 64,0 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	22 человека 45 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	18 человек 82 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	19 человек 86 %
1.11	Высшая	10 человек 45 %
1.11.1	Первая	9 человек 41 %
1.11.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	22 человека 100 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	Нет
1.13	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>	Нет
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	53849,7 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	519,0 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	7,1 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	128 %
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	10,2 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,0 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	100 человек 100 %
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0 человек/ 0 %

4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.3.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.4.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.5.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями	0 человек

	слуха	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0 человек/ 0 %