

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ДЕЛАМ КАЗАЧЕСТВА
И КАДЕТСКИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МИЛЛЕРОВСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ
ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО:

На заседании Совета техникума
Протокол № 1 от 01.04.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ РО «МККПТ»
В.Н. Потакова
приказ № от 01 апреля 2019 года



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения социально-психологического тестирования ,
обучающихся государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Ростовской области «Миллеровский
казачий кадетский профессиональный техникум» с целью раннего
выявления незаконного потребления наркотических средств и
психотропных веществ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Ростовской области, (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 53⁴ Федерального закона от 08.01.1998 №3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», пункта 7 части 1 статьи 14 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и во исполнение Приказа Минобрнауки России от 16.06.2014 № 658 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования», Приказа Минздрава России от 06.10.2014 № 581 н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также образовательных организациях высшего образования в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ».

1.2. Социально-психологическое тестирование (далее – тестирование) проводится с целью раннего выявления факторов риска возможного вовлечения обучающихся в аддиктивное поведение, формирования зависимости от наркотических и психоактивных веществ.

Практическим результатом тестирования является принятие комплекса своевременных психолого-педагогических, коррекционно-развивающих мер в отношении обучающихся с отклоняющимися формами поведения, нарушениями социализации, личностного развития, склонных к возможному потреблению наркотических и психоактивных веществ; определение конкретных направлений профилактической работы, направленной на сохранение и поддержание здоровых личностных установок у обучающихся, разработка индивидуальных коррекционных программ, адресных рекомендаций.

1.3. Тестирование проводится на основе единой методики для проведения социально-психологического тестирования, разработанной на основе «Методического комплекса выявления вероятностных предикторов риска вовлечения в аддиктивное поведение» (МГУ им. М.В. Ломоносова).

1.4. Организационно-консультационную и информационную поддержку при проведении тестирования осуществляет Региональный оператор, расположенный по адресу: г. Ростов-на-Дону, ул. Малюгиной, 214 (тел.: 8 (863) 264-34-71, эл. почта: ospprik@rostobr.ru)

1.5. Тестирование проводится ежегодно в период с 01 апреля по 20 мая.

1.5. Тестированию подлежат обучающиеся 1, 2 и 3 курсов.

1.6. Тестирование является добровольным.

1.7. Тестирование обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии их информированных согласий в письменной форме об участии в тестировании (далее - информированное согласие).

Тестирование обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии информированного согласия одного из родителей или иного законного представителя (Приложение №1).

1.8. Сведения о несовершеннолетних, предоставленные в ходе тестирования, а также полученные по результатам тестирования являются строго конфиденциальными.

2. Организация тестирования

2.1. Тестирование осуществляется в соответствии с распорядительным актом руководителя образовательной организации, проводящей тестирование.

2.2. Для проведения тестирования директор техникума издает приказ о создании комиссии по организации и проведению социально – психологического тестирования обучающихся техникума, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение тестирования (далее -

Комиссия) в составе председателя комиссии – заместитель по УВР, заместителя председателя – педагог-психолог, члены комиссии – руководители групп.

Председатель комиссии организует получение от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;

утверждает поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;

утверждает график тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям) (приложение № 3);

обеспечивает соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования и хранении результатов тестирования.

2.3. В целях получения информированного согласия одного из родителей или иного законного представителя в образовательной организации проводится родительское собрание, на котором уполномоченный представитель образовательной организации доводит до сведения родителей (законных представителей) цели и задачи проводимого тестирования.

2.4. В целях получения информированного согласия обучающихся в образовательной организации проводится собрание обучающихся, на котором уполномоченный представитель образовательной организации доводит до их сведения цели и задачи проводимого тестирования.

2.5. В ходе тестирования каждый обучающийся, заполняет анонимную анкету социально-психологического тестирования в режиме он-лайн, доступ на сеанс осуществляется по индивидуальному паролю, который сообщает сопровождающий процедуру педагог (психолог, IT-специалист).

2.6. При проведении тестирования в каждой аудитории присутствует член Комиссии.

2.7. При проведении тестирования допускается присутствие в аудитории в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании.

2.8. Перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.

2.9. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования во время его проведения не допускается свободное общение между обучающимися, участвующими в тестировании, перемещение по

аудитории. Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии.

2.10. Руководитель образовательной организации, проводящей тестирование, обеспечивает хранение в течение года информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

3. Обработка, анализ и направление результатов тестирования.

3.1. Для подведения итогов тестирования в пятидневный срок с момента проведения тестирования, но не позднее 25 мая, результаты тестирования направляются:

- Региональному оператору на электронный адрес: ocpprik@rostobr.ru с пометкой «ТЕСТИРОВАНИЕ».
- Директору департамента по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области передаются на основании акта передачи результатов тестирования (приложение № 4);

Информированное согласие обучающегося

Я, нижеподписавшийся (аяся)

_____ (ФИО)

_____ года рождения.

добровольно даю согласие на участие в социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.

Я получил(а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся тестирования. Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

Я согласен(на) выполнять инструкции, полученные от уполномоченного лица, проводящего тестирование.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Информированное согласие родителей (законных представителей)

Я, нижеподписавшийся(аяся)

_____ (ФИО)

добровольно даю согласие на участие моего
ребенка _____

возраст _____ полных лет в социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.

Я получил(а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся тестирования. Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 3
К порядку по проведению социально-психологического
тестирования лиц, обучающихся

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
образовательной организации

« » 20 г.

Календарный план проведения социально-психологического тестирования

в _____

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Класс, учебная группа	Дата проведения	Аудитория №	Время начала проведения тестирования

В _____
(наименование муниципального органа,
осуществляющего управление в сфере образования)

Акт
передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся на
предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и
психотропных веществ
(наименование образовательной организации)

за _____ г.,

Из общего количества _____ полученных результатов _____ (_____ %) человек могут быть отнесены к группе риска по употреблению наркотических средств и психотропных веществ и нуждаются в профилактическом медицинском осмотре с целью уточнения ситуации по немедицинскому потреблению наркотических средств и психотропных веществ.

№ п/п	Образовательная организация (юридический адрес, контактная информация, Ф.И.О. представителя, ответственного за тестирование)	Класс, курс	Общее количество обучающихся	Число обучающихся не прошедших тестирование			Количество обучающихся, прошедших тестирование			
				по болезни	отказ	другие причины	Всего	ГР (%)		
1		Муниципальные общеобразовательные организации								
		7 класс								
		8 класс								
		9 класс								
		10 класс								
		11 класс								
		всего ГР (%)								
2		Государственные общеобразовательные организации								
		7 класс								
		8 класс								
		9 класс								
		10 класс								
		11 класс								
		всего ГР (%)								
3		Профессиональные образовательные организации								
		1 курс								
		2 курс								
		3 курс								

	4 курс						
	всего ГР (%)						
4	Образовательные организации высшего образования						
	2 курс						
	всего ГР (%)						

Руководитель образовательной организации _____

« ____ » _____ 20 ____ г.