

# ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ №1

г. Миллерово

«04» сентября 2023г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Миллеровский казачий кадетский профессиональный техникум» в лице директора Потаковой Валентины Николаевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Техникум», с одной стороны, и ПАО «Миллеровосельмаш» в лице генерального директора Гетингера Андрея Яковлевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Предприятие», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом Договора является представляющее взаимный интерес сотрудничество в области образования, производства и реализации совместных образовательных программ, направленных на удовлетворение потребностей Предприятия в соответствующих специалистах, повышение квалификации сотрудников Предприятия, внедрение новых технологий в образовательный процесс, создание условий для высококвалифицированной подготовки и воспитания специалистов в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Постановлений Правительства Российской Федерации.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 2.1 Взаимовыгодное сотрудничество Сторон предусматривает:

- привлечение специалистов Предприятия к участию в учебном процессе, работе в государственных аттестационных и экзаменационных комиссиях по востребованным Предприятием направлениям подготовки и специальностям;
- обмен опытом в развитии передовых методов и технологий обучения;
- содействие распространению информации по представляющим взаимный интерес новым разработкам и другим материалам.
- организацию прохождения (учебных, производственных) практик студентов техникума с целью приобретения профессиональных умений и навыков по выбранной профессии, отвечающих требованиям рынка на

основе заключения дополнительного договора на проведение практики студентов.

- осуществление обмена методическими материалами
- выявление требований, предъявляемых потенциальными работодателями к студентам-выпускникам техникума по различным профессиям и формирование предложений по адаптации соответствующих образовательных программ.

2.2. Настоящий Договор определяет базовые условия взаимодействия между Техникумом и Предприятием. В дальнейшем Стороны вправе расширить рамки данного сотрудничества на основе дополнительных договоров и соглашений.



### 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

#### 3.1 Техникум и Предприятие совместными действиями:

3.1.1. Привлекают выпускников школ, лицеев, гимназий, а также сотрудников Предприятия для обучения в Техникуме.

3.1.2. При наличии потребности обеспечивают целевую подготовку студентов для работы в структурных подразделениях Предприятия в планируемом количестве и по востребованным на производстве специальностям и направлениям подготовки.

3.1.3. Обеспечивают профессиональную ориентацию студентов для поступления после окончания Техникума на работу в структурные подразделения Предприятия.

3.1.4. Создают условия для повышения качества подготовки студентов по направлениям подготовки и специальностям, соответствующим профилю деятельности Предприятия.

3.1.5. Проводят совместные конференции, выставки, презентации.

3.1.6. Для конструктивной реализации договорных отношений, осуществления контроля за выполнением условий настоящего Договора Техникум и Предприятие совместно могут:

- создавать совет по координации и контролю выполнения условий настоящего Договора;
- заключать отдельные договоры в рамках различных совместных проектов Сторон.
- оказывать содействие в трудоустройстве выпускников техникума на основе предварительно согласованных заявок.

#### 3.2 Обязательства Техникума

В целях исполнения настоящего Договора Техникум:

3.2.1. Осуществляет учебный процесс в соответствии с требованиями, установленными Федеральными Государственными образовательными стандартами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Уставом Техникума.

3.2.2. Формирует у студентов профессиональные качества по избранной профессии, способность к творческому труду, развивает самостоятельность и инициативу.

3.2.3. Своевременно информирует Предприятие об открытии новых (закрытии существующих) направлений подготовки (профилей) и профессий в Техникуме.

3.2.4. По возможности корректирует учебные планы по подготовке квалифицированных рабочих в соответствии с условиями и планами развития Предприятия.

3.2.5. Привлекает специалистов Предприятия для чтения лекций, проведения семинаров, участия в государственных аттестационных и экзаменационных комиссиях, проведения производственных, преддипломных практик и руководства (или совместного руководства) выпускными квалификационными работами студентов Техникума.

3.2.6. Обеспечивает организованное направление для прохождения практики в структурные подразделения Предприятия студентов, обучающихся в техникуме по востребованным Предприятием специальностям и направлениям подготовки, в количестве и сроки, согласованные Сторонами.

3.2.7. Осуществляет подбор кадров для Предприятия согласно заявленным вакансиям и направляет выпускников, окончивших техникум, для трудоустройства в структурные подразделения Предприятия.

3.2.8. Предоставляет работникам Предприятия возможность для выступления перед студенческими аудиториями с целью ориентации их на трудоустройство в структурные подразделения Предприятия.



3.2.9. Оказывает содействие Предприятию в проведении различных конкурсов, программ и грантов, объявленных Предприятием, путем информирования студентов и преподавателей и привлечения к участию в них.

### **3.3. Обязательства Предприятия**

В целях выполнения настоящего Договора Предприятие:

3.3.1. При наличии потребности формирует заказ на целевую подготовку студентов по профессиям и направлениям, представляющим интерес для Предприятия.

3.3.2. Организует все виды практики в структурных подразделениях Предприятия для студентов Техникума, обучающихся по профессиям и направлениям подготовки, соответствующим профилю деятельности Предприятия, в количестве, согласованном Сторонами.

3.3.3. Осуществляет качественное руководство производственной и преддипломной практиками студентов Техникума.

3.3.4. Обеспечивает участие ведущих специалистов Предприятия в работе государственных аттестационных и экзаменационных комиссий при проведении итоговой государственной аттестации выпускников Техникума,

руководстве или совместном руководстве выпускными квалификационными работами студентов Техникума.

3.3.5. Готовит предложения по тематике выпускных квалификационных работ, привлекает к участию в них ведущих работников Предприятия. Финансирование разработок, предоставление оборудования и производственных мощностей, необходимых для выполнения данных работ, оформляется дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

3.3.6. По согласованию с Техникумом Предприятие может назначать именные стипендии для студентов профессий и направлений подготовки (профилей), представляющих интерес для Предприятия.

3.3.8. Предприятие может объявлять проведение конкурсов, программ и грантов для студентов и преподавателей по профессиям и направлениям подготовки, представляющих интерес для Предприятия.

3.3.9. При наличии потребности направляет Техникуму запрос на подбор кадров из числа выпускников Техникума, обучавшихся на востребованных Предприятием направлениях подготовки и профессий.

3.3.10. Оказывает содействие Техникуму в развитии и модернизации его учебной и материально-технической базы в соответствии с дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

## **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1 Настоящий Договор заключается сроком на 3 года, вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до «01» сентября 2026 г.

4.2 Стороны обязаны извещать об изменении своих реквизитов не позднее 10 дней с даты их изменения.

4.3 Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

4.4 Основания и порядок прекращения настоящего Договора определяются действующим законодательством и соглашением Сторон.

4.5 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.



## 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение Ростовской области  
«Миллеровский казачий кадетский  
профессиональный техникум»  
(ГБПОУ РО «МККПТ»)  
346130, Ростовская область,  
г. Миллерово, ул. Заводская, 15  
ИНН 6149001948 КПП 614901001  
БИК 046015001  
Отделение г. Ростов-на-Дону  
Р/сч 40601810860151000001  
Тел/факс. 8(86385) 2-36-67, 2-32-78  
e-mail: ru-7686@mail.ru  
ОКПО 02519841  
ОГРН 1036102197483, УФК по Ростовской  
области  
(ГБПОУ РО «МККПТ»)  
л/сч 20586U89270  
на основании Устава



В.Н. Потакова

## ПАО «Миллеровосельмаш»

Юридический адрес: 346130, Ростовская обл., г.  
Миллерово, ул. Заводская, 1  
Фактический адрес: 346130, Ростовская обл., г.  
Миллерово, ул. Заводская, 1  
ИНН: 6149000285 КПП 614901001  
р.с. 40702810252350100301  
Юго-Западный банк ПАО Сбербанк  
БИК 046015602 к.с. 30101810600000000602  
ОКОНХ 14420  
ОКПО 05785945  
ОГРН 11026102193952  
Тел. (86385) 2-30-61  
E-mail millerovoselmash@umz-group.ru  
Сайт: www.msm161.ru

Контактное лицо: Лебедева А.П.  
Тел.: +7 (988) 5656344  
e-mail: lebedeva.ap@umz-group.ru



А.Я Гетингер