

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МИЛЛЕРОВСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ
ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО:
На заседании Совета техникума
Протокол № 7 от 30 июня 2015 года

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ РО «МККПТ»
В.Н. Потакова
приказ № 103 от 30 июня 2015 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

И. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок создания, организацию работы, принятие решений комиссией и их исполнения.
2. Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Положение утверждается на Совете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Миллеровский казачий кадетский профессиональный техникум» (далее – техникум), срок его действия не устанавливается.

II. Создание комиссии

1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования споров разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.
2. Комиссия создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников техникума, осуществляющих образовательную деятельность.
3. Комиссия создается решением совета техникума, число членов комиссии нечетное, не менее пяти человек.

III. Организация работы комиссии

1. Заседание комиссии оформляется протоколом.
2. Утверждение членов комиссии и избрание ее председателя оформляется приказом по техникуму.

3. Протоколы заседаний комиссии сдаются по окончании учебного года совету техникума и хранятся в документах три года.

IV. Права конфликтной комиссии

Комиссия по урегулированию споров техникума имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, педагогических работников, обучающегося;
- принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;
- сформировать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления отметки за знания обучающегося;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальных актах техникума с целью демократизации основ управления техникумом или расширения прав обучающихся.

V. Обязанности комиссии:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием;
- принимать решения своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

VI. Принятия решений и их исполнения

1. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов.
2. Решение является обязательным для всех участников образовательных отношений в техникуме и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
3. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.