

**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ДЕЛАМ КАЗАЧЕСТВА И КАДЕТСКИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МИЛЛЕРОВСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета техникума
ГБПОУ РО «МККПТ»
Протокол № 4
от «19» марта 2020г.

Директор ГБПОУ РО «МККПТ»



« 19 » марта 2020г.



**ОТЧЁТ
о проведении самообследования
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Ростовской области
«Миллеровский казачий кадетский профессиональный техникум»
за 2019 год**

2020г.

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ
о результатах самообследования
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Ростовской области
«Миллеровский казачий кадетский профессиональный техникум»

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

Раздел 2. Система управления образовательным учреждением.

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся.

3.1 Результаты приема

3.2 Структура и содержание подготовки обучающихся

3.3 Организация практического обучения

3.4 Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации

Раздел 4. Востребованность выпускников

Раздел 5. Воспитательная система образовательной организации

Раздел 6. Качество кадрового обеспечения

Раздел 7. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Раздел 8. Качество материально-технической базы

Раздел 9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Раздел 10. Финансовое обеспечение образовательной деятельности

Раздел 11. Выводы.

ПРИЛОЖЕНИЕ Показатели деятельности ГБПОУ РО «МККПТ»

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Миллеровский казачий кадетский профессиональный техникум («ГБОУ РО МККПТ»)» (далее Техникум)

1.2. Местонахождение (юридический, фактический адрес): 346130, Ростовская область, г. Миллерово, ул. Заводская, 15

1.3. Телефон, факс, сайт: (863 85) 2-36-67, www.mkkpt.ru

1.4. Учредителем и собственником имущества Техникума является Ростовская область. Функции и полномочия учредителя Техникума осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Ростовской области, департамент по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области. Техникум находится в ведении департамента по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области.

1.5. Техникум является некоммерческой организацией. Организационно-правовая форма Техникума – учреждение. Тип – государственное профессиональное образовательное учреждение, бюджетное. Предметом деятельности и целями создания Техникума является оказание услуг, выполнение работ, оказание государственных услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти Ростовской области, предусмотренных подпунктом 14 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» в сфере образования.

1.6. Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (серия, номер, дата выдачи, кем выдано, ОГРН): от 08 июня 2015 года Межрайонная инспекция ФНС № 3 по Ростовской области, ОГРН 1026102197483, за ГРН 2156173040967.

1.7. Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения: 614901001 серия 61 № 0062538551, 09 сентября 1999г., Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 3 по Ростовской области (Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 3 по Ростовской области территориальный участок 6149 по Миллеровскому району, 6149), ИНН 6149001948.

1.8. Имущество Техникума является государственной собственностью Ростовской области и принадлежит Техникуму на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством. Техникум имеет свидетельства о государственной регистрации права:

Таблица 1

№ п/п	Наименование объектов	Номер свидетельства о государственной регистрации права	Вид управления
1.	Автодром, назначение: нежилое	61-61-26/036/2012-89 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
2.	Учебный корпус,	61-61-27/026/2007-514	Оперативное управление

	назначение: учебно-образовательное		от 26.06.2015г.	
3.	Общежитие, назначение: нежилое		61-61-27/026/2007-546 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
4.	Мастерская, назначение: нежилое		61-61-27/026/2007-545 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
5.	Сарай, назначение: нежилое		61-61-26/006/2010-34 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
6.	Уборная, назначение: нежилое		61-61-27/019/2009-518 от 25.06.2015г.	Оперативное управление
7.	Насосная станция, назначение: нежилое		61-61-27/019/2009-517 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
8.	Гараж, назначение: нежилое		61-61-27/026/2007-541 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
9.	Сарай, назначение: нежилое		61-61-26/006/2010-35 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
10.	Сарай, назначение: нежилое		61-61-26/006/2010-36 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
11.	Гаражи, назначение: нежилое		61-61-27/026/2007-542 от 25.06.2015г.	Оперативное управление
12.	Гараж, назначение: нежилое		61-61-27/026/2007-540 от 25.06.2015г.	Оперативное управление
13.	Сарай, назначение: нежилое		61-61-26/006/2010-37 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
14.	Гараж, назначение: нежилое		61-61-27/026/2007-515 от 25.06.2015г.	Оперативное управление
15.	Столовая, назначение: нежилое		61-61-27/026/2007-543 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
16.	Котельная, назначение: нежилое		61-61-27/026/2007-544 от 26.06.2015г.	Оперативное управление
17.	Земельный участок. Категория земель: земли населенных пунктов – для эксплуатации административных и производственных зданий.		61-61-26/002/2011-482 от 25.06.2015г.	Постоянное (бессрочное) пользование
18.	Сооружения, назначение: 1.6. сооружения газохимического комплекса.		61-61-26/035/2013-443 от 26.06.2015г.	Оперативное управление

1.9. Устав ГБПОУ РО «МККПТ» утвержден директором департамента по делам казачества и кадетских учебных заведений области от 28.05.2015 года, согласован с министром финансов области Л.В. Федотовой 28 мая 2015г., министром имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области, Ю.С. Молодченко 28.05.2015г., зарегистрирован в ФНС России № 3 по Ростовской области от 08.06.2015г. за ГРН – 2156173040967.

1.10. Лицензия на осуществление образовательной деятельности (серия, номер, дата выдачи и срок действия, кем выдана), № 52252 июля 2015 года, Серия 61Л01, № 0002803, бессрочно, Региональная служба по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области;

Приложение № 1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 2 июля 2015 г. № 5225, серия 61Л01 № 0008390

Перечень реализуемых образовательных программ в соответствии с лицензией:

Профессиональное образование

Таблица 2

№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименование профессий. Специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1.	230103.02	Мастер по обработке цифровой информации	Среднее профессиональное образование	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин 3-4 разряд
2.	190629.08	Слесарь по ремонту строительных машин	Среднее профессиональное образование	Слесарь по ремонту автомобилей 3-4 разряд Электрогазосварщик 3-4 разряд
3.	260807.01	Повар, кондитер	Среднее профессиональное образование	Повар 3-4 разряд; Кондитер 3-4 разряд
4.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Среднее профессиональное образование	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом 3-4 разряд; газосварщик 3-4 разряда
5.	43.01.09	Повар, кондитер	Среднее профессиональное образование	Повар 3-4 разряд; Кондитер 3-4 разряд
6.	08.01.07	Мастер общестроительных работ	Среднее профессиональное образование	Каменщик 3-4 разряд, Электросварщик ручной сварки 3-4 разряд
7.	43.02.01	Организация обслуживания в общественном питании	Среднее профессиональное образование	Менеджер
8.	262019.03	Портной	Среднее профессиональное образование	Портной 3-4 разряд
9.	270802.10	Мастер отделочных строительных работ	Среднее профессиональное образование	Облицовщик-плиточник 3-4 разряд, штукатур 3-4 разряд

Дополнительное образование	
N п/п	Подвиды
1	2
1.	Дополнительное образование детей и взрослых
Профессиональное обучение	

1.11. Свидетельство о государственной аккредитации (серия, номер, дата выдачи и срок действия, кем выдано): № 2913 от 28 января 2016 года, Серия 61A01, № 0002427, до 28 января 2022 года, Приложение № 1 к Свидетельству о государственной аккредитации от 28 января 2016 года серия 61A01, № 0003830.

Укрупненные группы направлений подготовки и специальностей профессионального образования, прошедшие государственную аккредитацию.

Профессиональное образование

Таблица 3

N п/п	Коды укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Наименование укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Уровень образования
1.	09.00.00	Информатика и вычислительная техника	Среднее профессиональное образование
2.	15.00.00	Машиностроение	Среднее профессиональное образование
3.	19.00.00	Промышленная экология и биотехнологии	Среднее профессиональное образование
4.	23.00.00	Техника и технологии наземного транспорта	Среднее профессиональное образование

1.12. Перечень локальных актов учреждения.

1. Коллективный договор;
2. Программа развития;
3. Правила внутреннего трудового распорядка;
4. Положение о приобретении бланков документов об образовании, о квалификации и бланков документов о квалификации;
5. Правила приема на обучение;
6. Положение о режиме занятий студентов;

7. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов;
8. Положение о порядке и условиях перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
9. Положение о стипендиальном обеспечении студентов;
10. Положение по организации рационального питания студентов;
11. Положение о студенческом общежитии;
12. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
13. Положение о формировании аттестационной комиссии;
14. Положение об оказании платных образовательных услуг;
15. Образцы и порядок выдачи лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документов об обучении;
16. Образцы справок об обучении или периоде обучения;
17. Положение о методической работе;
18. Положение об оплате труда работников ГБПОУ РО «МККПТ»;
19. Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;
20. Положение о проведении технического расследования, причин инцидентов на опасных производственных объектах ГБПОУ РО «МККПТ», поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору;
21. Инструкция педагога-психолога;
22. Положение о добровольном благотворительном пожертвовании родителей (законных представителей), обучающихся;
23. Правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;
24. Положение о ведении личных дел детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой;
25. Положение о порядке зачисления на полное государственное обеспечение и предоставление дополнительных гарантий по социальной защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в период обучения;
26. Положение о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
27. Положение о проведении аттестации заместителей директора и руководителей структурных подразделений;
28. Положение о Совете техникума;
29. Должностная инструкция ответственного работника о защите прав и законных интересов несовершеннолетних;

30. Положение о порядке хранения, учета и выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании и уровне квалификации;
31. Положение о методических комиссиях;
32. Положение по планированию и организации самостоятельной работы студентов;
33. Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей;
34. Положение о защите персональных данных работников и обучающихся;
35. Положение о столовой техникума;
36. Положение о правилах постановки обучающихся на внутритехникумовский учет;
37. Положение об общем собрании коллектива;
38. Положение о приемной комиссии;
39. Положение о стажировке педагогических работников;
40. Положение об использовании сети Интернет;
41. Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся;
42. Положение о Совете профилактики;
43. Положение о проведении конкурса профессионального мастерства среди обучающихся;
44. Положение о педагогическом совете;
45. Положение о попечительском совете;
46. Положение о порядке участия студентов в формировании содержания своего профессионального образования;
47. Порядок оформления возникновения приостановления и прекращения образовательных отношений между техникумом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
48. Положение об иных академических правах и мерах социальной поддержки обучающихся;
49. Положение о хранении в архиве на бумажных и (или) электронных носителях информации о результатах освоения образовательных программ;
50. Положение о проведении самообследования;
51. Положение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
52. Правила приема на обучение по образовательным программам профессиональной подготовки;
53. Правила пользования библиотекой;
54. Положение о приемочной комиссии и проведении экспертизы;
55. Положение о Комиссии по противодействию коррупции;
56. Положение о порядке проведения аттестации работников;
57. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников и предотвращению конфликта интересов;
58. Положение о конфликте интересов;

59. Положение и структурном подразделении;
60. Правила организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения;
61. Положение о производственном контроле за соблюдением требований промышленной безопасности при эксплуатации опасных производственных объектов в ГБПОУ РО «МККПТ»;
62. Положение о языке образования по реализуемым образовательным программам;
63. Положение о комиссии по контролю за качеством питания;
64. Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
65. Положение об информационной открытости;
66. Положение о закупке товаров, работ, услуг;
67. Положение об официальном сайте;
68. Положение о социально-психологической службе;
69. Положение о спортивном зале техникума;
70. Положение о планировании, организации и проведении лабораторных работ и практических занятий;
71. Положение о требованиях к оформлению журналов теоретического обучения;
72. Положение об индивидуальном учебном плане в техникуме;
73. Положение об организации выполнения и защиты индивидуального проекта обучающимися техникума;
74. Положение о контрактной службе;
75. Положение о единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг;
76. Положение о Центре содействия трудоустройству выпускников;
77. Положение о правах и свободах педагогических работников;
78. Положение о студенческом самоуправлении;
79. Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
80. Положение о комиссии по охране труда;
81. Положение о правах, обязанностях и ответственности в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
82. Положение о переводе обучающихся с одной образовательной программы на другую образовательную программу;
83. Положение о разработке и утверждении локальных нормативных актов;
84. Положение об обеспечении форменным обмундированием обучающихся техникума;
85. Положение о библиотеке техникума;
86. Положение о разработке и утверждении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
87. Положение о порядке зачета техникумом результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практики, изученных в других образовательных организациях;

88. Положение о проведении итоговой аттестации по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
89. Положение о волонтерском движении;
90. Положение о проведении предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников;
91. Положение о квотировании рабочих мест для инвалидов в ГБПОУ РО «МККПТ»;
92. Положение о наблюдении за состоянием здоровья обучающихся в ГБПОУ РО «МККПТ»;
93. Положение о защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию;
94. Положение об уполномоченном по правам ребенка;
95. Положение о предоставлении образовательных услуг инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья;
96. Положение об аттестационной комиссии ГБПОУ РО «МККПТ», принимающей решение о зачислении обучающихся (отказе о зачислении) в порядке перевода из другой образовательной организации;
97. Положение о порядке и сроках проведения конкурсного отбора при переводе обучающихся в ГБПОУ РО «МККПТ» из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам СПО.
98. Положение об организации пропускного режима в ГБПОУ РО «МККПТ»;
99. Положение о порядке выдачи, заполнения и хранения зачетной книжки студента;
100. Правила ведения журнала учебных занятий;
101. Положение о приобретении бланков документов об образовании, о квалификации и бланков документов о квалификации;
102. Положение о выдаче справки об обучении или о периоде обучения;
103. Положение о порядке работы с обращениями граждан в ГБПОУ РО «МККПТ».
104. Положение о расследовании и учету несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ГБПОУ РО «МККПТ».

2. Система управления образовательным учреждением (государственно-общественные формы управления деятельностью педагогического коллектива)

Управление техникумом – это планомерное, организованное, научно – обоснованное, систематическое воздействие на коллектив с целью обеспечения оптимального функционирования. Администрация техникума имеет научно-теоретическую и методическую подготовку достаточную для осуществления полноценного управления учебно-воспитательным процессом. В своей работе руководители используют различные методы управления: организационно-распорядительные, экономические, методы психолого-

педагогического воздействия. Их использование помогает установить благоприятный психологический климат в коллективе, повысить творческую активность и инициативность всех работников. Выполнение задач, стоящих перед коллективом, начинается с планирования. Планирующая документация составляется таким образом, чтобы она была практически значимым и необходимым руководством к действию. Для целенаправленного и последовательного совершенствования работы педагогического и ученического коллективов в техникуме разрабатываются годовой и перспективный планы. Цель планирования – исключить стихийность в работе, обеспечить организованность и эффективность труда педагогического коллектива по успешному достижению целей и решению задач обучения и воспитания молодого поколения, подготовки его к самостоятельной трудовой деятельности. Задачи работы коллектива вытекают из анализа его деятельности за истекший год. В основной части годового плана реализуется принцип оптимальности. Анализ планирующей и учетно-отчетной документации позволяет получить полную и всестороннюю информацию о состоянии образовательного процесса в техникуме, внести коррекцию в ход педагогического процесса. В процессе планирования разрабатывается система мероприятий, направленных на дальнейшее развитие техникума, а также устанавливаются порядок, последовательность и ориентирующие сроки их осуществления.

Планирование охватывает разработку планов, организацию, контроль их выполнения и включает несколько этапов:

1. Подготовительный этап – анализ и оценка внешних и внутренних условий и обстоятельств, влияющих на деятельность техникума; определение целей, задач и приоритетных направлений развития техникума.
2. Этап планирования – составление годового плана; выбор процедур реализации плана.
3. Этап освоения плана и контроля его выполнения.
4. Корректировка планов.

Порядок организации и ведения делопроизводства включает в себя следующие действия:

- первичную обработку поступивших документов;
- регистрацию и индексацию документов;
- рассмотрение документов директором;
- направление документов на исполнение;
- контроль за исполнением документов;
- ведение дел, их оформление и передача их в архив.

Все документы, поступающие в техникуме, принимает секретарь. Секретарь осуществляет фильтрацию входящих документов, направленных директору. Передача документов осуществляется в день их получения. Регистрация входящих и исходящих документов фиксируется в журналах.

Контроль документов в техникуме осуществляют:

- секретарь (следит за временем исполнения документа, соответствием экземпляров, подписей);

- руководители структурных подразделений (отвечают за содержание документов);
- исполнители документов (работают над структурой текстов, формой бланков).

Учетно-отчетная документация преподавателя: учебно-программная и учебно-планирующая документация преподавателя по дисциплине, КМО по дисциплине, контрольно-оценочные средства по дисциплине, портфолио преподавателя (визитная карточка преподавателя), методразработки, доклады, паспорт кабинета, паспорт КМО по дисциплине, задания для самостоятельной работы обучающихся, практические работы с методическими рекомендациями для обучающихся по их проведению.

Учетно-отчетная документация мастера производственного обучения: рабочая учебная программа по модулю (МДК, учебная практика, производственная практика), календарно-тематический план, программа учебной практики, программа производственной практики, инструкционные карты (УП, ПП), КОС по МДК, КОС по модулю, портфолио мастера, портфолио обучающихся.

Подготовкой дел к архивному хранению занимается секретарь руководителя.

Система управления государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Миллеровский казачий кадетский профессиональный техникум» оптимальна и соответствует нормативным документам.

Структура, компетенция органов управления Техникумом, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются Уставом ГБПОУ РО «МККПТ» в соответствии с законодательством.

Органами управления Техникума являются:

- директор Техникума,
- общее собрание руководящих и педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся;
- Совет ГБПОУ РО «МККПТ»;
- Педагогический Совет ГБПОУ РО «МККПТ»;
- Попечительский Совет;

Руководителем техникума является директор техникума.

Общее собрание руководящих и педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся созывается не реже двух раз в учебный год, избирает Совет Техникума, рассматривает результаты его работы.

Совет Техникума рассматривает предложения по изменению и дополнению Устава, определяет основные направления деятельности техникума, содействует деятельности Педагогического Совета, разрабатывает ежегодные правила приема, правила внутреннего распорядка;

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся в техникуме создан Педагогический Совет. К компетенции Педагогического Совета относятся вопросы анализа, оценки и планирования:

- объема и качества личностных, предметных и метапредметных результатов, общих и профессиональных компетенций обучающихся;
- теоретического и практического обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
- контроля образовательного процесса;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

На педсовете рассматриваются вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий; методик и средств профессионального отбора и ориентации; новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля; новых форм и методов теоретического и практического обучения, производственной практики обучающихся.

В целях общественной поддержки Техникума, привлечения дополнительных внебюджетных финансовых ресурсов для обеспечения деятельности техникума, установления общественного контроля за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды техникума, объединения на добровольной основе юридических и физических лиц, заинтересованных в благополучии и развитии техникума создан Попечительский Совет - орган самоуправления.

В целях организации работы с родителями (законными представителями) и содействия администрации техникума создается Родительский комитет, являющийся органом самоуправления. Основными задачами Родительского комитета являются:

содействие администрации техникума:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общетехникумовских мероприятий.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Результаты приема.

Правила приема в техникуме разработаны и утверждены в соответствии с частью 2 статьи 30 ФЗ от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 года № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» и приказом Минобрнауки РФ от 11 декабря 2015 года № 1456 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 23 января 2014 г № 36 и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 ноября 2018

года № 243 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36.

Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией техникума. Председателем приемной комиссии является директор техникума. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым директором техникума. В состав приемной комиссии входят: председатель, члены комиссии, ответственный секретарь, который назначается директором техникума и организует работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей).

До начала приема документов приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде размещает следующую информацию:

не позднее 1 марта:

- **правила** приема в техникум;
- **условия приема** на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- **перечень профессий**, по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная));
- **перечень вступительных испытаний**;
- **требования к уровню образования**, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- **информацию** о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- **информацию о формах проведения** вступительных испытаний;
- **информацию о необходимости** (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой профессии, в том числе по форме получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых иногородним поступающим;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области по каждой профессии, в том числе по различным формам получения образования.

- образец договора для абитуриентов.

Объем и структура приёма обучающихся за счет средств областного бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, которые ежегодно утверждаются департаментом по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области.

При приеме в техникум в заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности техникума, свидетельством о государственной аккредитации техникума с приложениями по избранной для поступления профессии и заверяется личной подписью поступающего. Прием обучающихся осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемыми директором техникума Правилами приема в ГБПОУ РО «МККПТ». Зачисление в техникум по образовательным программам среднего профессионального образования при наличии свободных мест в техникуме может осуществляться до 01 декабря текущего года. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на получение второго среднего профессионального образования без взимания платы.

В период приема документов приемная комиссия размещает на информационном стенде и официальном сайте сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии, обеспечивает функционирование телефонной связи и раздела сайта техникума для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в техникум, осуществляет контроль за достоверностью сведений в документах, предоставляемых поступающими. По истечении сроков предоставления оригиналов документов государственного образца об образовании приемная комиссия представляет директору техникума список лиц для зачисления.

Вступительные экзамены для поступающих в техникум не проводятся.

Подготовительные курсы для поступающих в техникум отсутствуют.

Прием документов на первый курс начинается не позднее 20 июня.

Выполнение плана набора обучающихся по профессиям является одной из актуальных проблем, стоящих перед техникумом, поэтому профориентационная деятельность занимает одно из первых мест по своей значимости и остроте. Все педагогические работники техникума понимают, если успешно будет проводиться набор обучающихся по профессиям – техникум выживет в обществе с рыночной экономикой, сохранится рабочее место каждого.

Для проведения результативной профориентационной работы приказом директора назначаются лица, ответственные за проведение профориентационной деятельности. За каждым педагогическим работником закрепляется один – два класса из школ г. Миллерово и Миллеровского района и несколько школ близлежащих районов области. Техникумом разрабатываются графики выездов в закрепленные школы, организовывается рекламная кампания техникума (проспект, видеоролик, буклет), освещается профориентационная деятельность на страницах местных газет и на телевидении. Совместно с центром занятости населения проводятся «Дни открытых дверей», ярмарки вакансий,

ознакомительные экскурсии, однако наиболее эффективной формой профессиональной ориентационной работы в техникуме остается личное общение с абитуриентами и их родителями.

Динамика приема

Таблица 4

Уровень образования	2017	2018	2019
	Бюджетная основа	Бюджетная основа	Бюджетная основа
ВСЕГО:	98	130	93

3.1.1 Результаты приема за 3 года.

Таблица 5

Наименование профессии	2017 год	2018	2019	всего
Повар, кондитер	25	49	25	99
Слесарь по ремонту строительных машин	27	27	23	77
Мастер по обработке цифровой информации	19	26	25	70
Сварщик	27	28	20	75
Итого	98	130	93	321

3.1.2 Контингент обучающихся в период самообследования.

Таблица 6

курс	№ группы	профессия	Количество обучающихся
1	1	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	20
1	5	Повар, кондитер	25
1	2	Мастер по обработке цифровой информации	25
1	6	Слесарь по ремонту строительных машин	23
Всего за 1 курс			93
2	8	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	22
2	12	Мастер по обработке цифровой информации	19
2	10,13	Повар, кондитер	44
2	11	Слесарь по ремонту строительных	27

		машин	
Всего за 2 курс			112
3	3	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	22
3	4	Повар, кондитер	27
3	9	Слесарь по ремонту строительных машин	21
3	7	Мастер по обработке цифровой информации	22
Всего за 3 курс:			92
Итого:			297

3.1.3 Динамика выпуска специалистов за 5 лет.

Таблица 7

Профессия	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	Всего
Мастер общестроительных работ	11	-	-	-	-	11
Повар, кондитер	21	16	24	22	15	98
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	-	-	-	-	13	13
Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	19	22	22	12	-	75
Мастер по обработке цифровой информации	20	19	24	19	17	100
Слесарь по ремонту строительных машин	21	9	26	12	15	82
	92	66	96	65	60	379

3.2. Структура и содержание подготовки

Организация учебного процесса регламентируется календарным учебным графиком, рабочими учебными планами и расписанием учебных занятий, которое составляется заместителями директора по ОД, УПР по полугодиям, утверждается директором техникума и размещается на информационном стенде. При отсутствии по каким-либо причинам педагогических работников, производится корректировка расписания, вывешивается на информационном стенде изменение в расписании.

В соответствии с рабочими учебными планами на основании ФГОС СПО преподавателями техникума разработаны рабочие программы по всем дисциплинам, совместно с мастерами производственного обучения разработаны программы профессиональных модулей.

Согласно перспективно-тематическим планам, календарному учебному графику и учебному плану проводятся в намеченные сроки лабораторно-практические, контрольные работы, зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены.

Занятия по дисциплинам общеобразовательного цикла проводятся на основании расписания, разработанного в соответствии с календарным учебным графиком. Темы и содержание учебных занятий отражены в журналах учебных занятий учебных групп и соответствуют перспективно-тематическим планам.

Контроль за образовательным процессом предусматривает следующие разделы: направление контроля (контроль за ходом образовательного процесса, контроль за состоянием знаний, умений и навыков обучающихся, контроль за реализацией воспитательных задач и т.д.); содержание контроля (диагностические контрольные работы, срезовые контрольные работы, посещаемость учебных занятий групп, промежуточная аттестация, итоговая аттестация, наличие и состояние планирующей документации преподавателей, мастеров п/о и т.д.); цель контроля (уровень обученности, диагностика знаний, умений и навыков, выявление недостатков общего характера в ведении учебно-планирующей документации и т.д.).

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии Слесарь по ремонту строительных машин соответствует требованиям ФГОС СПО 190629.08 – 2013г.;

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии Повар, кондитер соответствует требованиям ФГОС СПО 260807.01, 2013 г.

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии Повар, кондитер соответствует требованиям ФГОС СПО 43.01.09, 2016г.

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии Мастер по обработке цифровой информации соответствует требованиям ФГОС СПО 230103.02, 2013г.

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 15.01.05. Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) соответствует требованиям ФГОС СПО, 2016г.

Учебные планы ПККРС среднего профессионального образования ГБПОУ РО «МККПТ» разработаны на основе Федеральных государственных образовательных стандартов по профессиям среднего профессионального образования; федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, реализуемого в пределах ПККРС с учетом профиля получаемого профессионального образования; Устава ГБПОУ РО «МККПТ»; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО от 14.06.2013г. № 464; Положений ГБПОУ РО «МККПТ» о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, о формировании фонда оценочных средств учебных дисциплин и модулей; санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.3.1186-03 (с изменениями на 04.03. 2011 г.)

Организация учебного процесса и режим занятий: нормативные сроки освоения программы профессиональной подготовки рабочих, служащих среднего профессионального образования при очной форме получения образования и соответствующие квалификации (с получением среднего общего образования)

Уровень образования необходимый для приема на обучение по ПККРС	Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей, служащих и тарифных разрядов) (ОК 016-94)	Нормативный срок освоения ПККРС при очной форме получения образования
Общее среднее образование	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; Слесарь по ремонту автомобилей; Электрогазосварщик; Повар; Кондитер;	10 мес.
Основное общее образование	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; Слесарь по ремонту автомобилей; Электрогазосварщик; Повар; Кондитер;	2 года 10 мес.

Уровень образования необходимый для приема на обучение по ПККРС	Наименование квалификации (профессий, должностей по профессиональному стандарту Сварщик)	Нормативный срок освоения ПККРС при очной форме получения образования
Основное общее образование	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом. Газосварщик	2 года 10 мес.
Уровень образования необходимый для приема на обучение по ПККРС	ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОФЕССИИ 43.01.09 ПОВАР, КОНДИТЕР	Нормативный срок освоения ПККРС при очной форме получения образования

Основное общее образование	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта	3 года10 мес.
Общее среднее образование	33.011	Профессиональный стандарт "Повар", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 610н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2015 г., регистрационный N 39023)	1 год 10 месяцев
	3.010	Профессиональный стандарт "Кондитер", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 сентября 2015 г. N 597н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2015 г., регистрационный N 3 9 0)	
	33.014	Профессиональный стандарт "Пекарь", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 декабря 2015 г. N 914н (зарегистрирован Министерством	

		юстиции Российской Федерации 25 декабря 2015 г., регистрационный N 40270)	
--	--	---	--

Виды учебных занятий: (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, лекция, семинар, консультация), самостоятельная работа, учебная и производственная практика. ПККРС предусматривает изучение следующих учебных циклов: общепрофессионального; профессионального и разделов: физическая культура; учебная практика; производственная практика; промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация. Общепрофессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности, соответствующими присваиваемым квалификациям. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика.

Учебная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Учебная практика на первом, втором и третьем годах обучения проводится в мастерских, лабораториях Техникума. Производственная практика на первом году обучения и в последующие годы проводится на предприятиях, в учреждениях и иных организациях на основе прямых договоров, заключаемых между Техникумом и каждой организацией, куда направляются обучающиеся.

Общеобразовательный цикл ПККРС СПО формировался в соответствии с федеральными базисными учебными планами и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (приказ Минобрнауки России от 09.03.2004 г. № 1312 в редакции приказов Минобрнауки России от 20.08.2008 г. № 241 и от 30.08.2010 г. № 889) и «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (письмо Минобрнауки России от 29.05.2007 г. № 03-1180).

3.3. Организация практического обучения

Производственная практика обучающихся является неотъемлемой частью образовательного процесса среднего профессионального образования и имеет

целью закрепить и углубить знания, полученные в результате теоретического обучения, привить обучающимся необходимые навыки и умения по профессии. Практическое обучение способствует профессиональному становлению личности, как современного конкурентоспособного квалифицированного рабочего. Использование разнообразных форм проведения практического обучения (выполнение отдельных производственных операций, решение конкретных производственных задач, работа в качестве дублера основного работника) создают благоприятные условия для формирования квалифицированного работника, обладающего профессиональными компетенциями.

Организация производственной практики в техникуме определяется Положением об учебной практике и производственной практике обучающихся, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих среднего профессионального образования, утверждённого приказом министерства образования России 18 апреля 2013 г. № 291.

Производственную практику обучающиеся проходят на предприятиях г. Миллерово, Миллеровского, Кашарского, Боковского, Шолоховского, Чертковского и других районов и городов области. Обеспеченность рабочими местами для прохождения производственной практики на предприятиях составляет 100 %. Перед выходом на производственную практику с предприятиями (организациями), заключаются договоры, в которых оговариваются сроки, условия и порядок прохождения производственной практики.

Объем производственной практики соответствует установленному стандарту. Состояние баз предприятий для прохождения практики соответствует необходимому уровню подготовки обучающихся.

Целью практики являются комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение опыта практической работы обучающимся по профессии.

Задачей производственной практики является закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптации обучающихся к конкретным условиям деятельности организацией различных организационно-правовых форм.

Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ППКРС СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практики, разрабатываемыми и утверждаемыми техникумом и реализуемыми техникумом самостоятельно.

Организацию и руководство практикой осуществляют: от техникума – старший мастер, от организации - руководители практики.

Общее руководство и контроль практики от техникума осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе. Непосредственное

руководство практикой учебной группы осуществляется мастером производственного обучения.

Каждый обучающийся проходящий производственную практику на предприятии имеет аттестационный лист, производственную характеристику, наряд на выполнение квалификационной практической работы, заключение о выполнении практической работы, личную карточку инструктажа, дневник производственной практики, отчет по производственной практике.

По завершении производственной практики обучающиеся выполняют выпускную практическую квалификационную работу по профессии.

Результаты прохождения практики обучающимися представляются в техникум и учитываются при итоговой аттестации.

С предприятиями города Миллерово и Миллеровского района, такими как ООО «Донагро», ОАО «Миллеровское ПАТП», ИП Сарынин, ИП Кузнецова, Миллеровское СПО, ООО «Амилко», ООО Федоренко ресторан «Дон», МУП МПО ЖКХ Миллеровского района и другими предприятиями города и района различных форм собственности, заключены договоры на подготовку квалифицированных рабочих кадров, в рамках прохождения производственной практики.

Предметом партнерских соглашений является база практик, мониторинг требований к знаниям и умениям, повышение квалификации рабочих по данной профессии, прохождение мастерами производственного обучения стажировок на этих предприятиях в период производственных практик, организация конкурсов профессионального мастерства среди обучающихся.

С предприятиями «Автокомплекс ORANG – СЕРВИС», ОАО «Миллеровосельмаш», Миллеровское СПО, ИП Кузнецова, ИП Никодин, МУП «Водоканал», ООО «Ориент» заключены договоры социального партнерства, которые представляют взаимный интерес в области образования, производства и реализации совместных образовательных программ, направленных на удовлетворение потребностей предприятия в соответствующих квалифицированных кадрах, внедрения новых технологий в образовательный процесс, создания условий для высококвалифицированной подготовки и воспитания специалистов в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

Важным условием приближения подготовки квалифицированных рабочих к требованиям работодателей является тесная связь с руководителями этих предприятий: организация чтений лекций и проведение практических занятий с ведущими специалистами предприятий в период прохождения практик, привлечение для практической работы с обучающимися высококвалифицированных специалистов предприятий, разработка совместно с работодателем компетентностной модели выпускника техникума, обеспечивающих конкурентоспособность выпускника в сфере будущей профессиональной деятельности, проведение совместных культурно-воспитательных мероприятий, конференций.

Кроме того, для техникума открываются дополнительные возможности, такие как:

- постоянный доступ к информации о рынке труда, что позволяет уточнять структуру профессий и объем подготовки кадров;
- организация практик обучающихся на оборудовании, действующем в современном секторе экономики;
- целевая подготовка квалифицированных рабочих для конкретного предприятия, что повышает возможность трудоустройства выпускников.

3.4. Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации.

3.4.1. График учебного процесса.

Организация учебного процесса в Техникуме соответствует календарным учебным графикам и рабочим учебным планам. Анализ календарных учебных графиков позволил установить, что продолжительность теоретического и практического обучения устанавливаются в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и рабочими учебными планами.

Организация аудиторных занятий регламентируется расписанием уроков, которое составляется на основе учебных планов и календарных учебных графиков с соблюдением требований Федеральных государственных образовательных стандартов программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих. В расписании указываются номер урока, день недели, номер и название группы, наименование дисциплины и номер кабинета. Имеются также изменения в расписании на случай болезни, командировки и другого отсутствия преподавателя (мастера производственного обучения) на рабочем месте по уважительной причине. Учебное расписание составляется на семестр, подписывается заместителями директора по учебно-производственной работе, общеобразовательным дисциплинам, утверждается директором Техникума и вывешивается на информационном стенде. Также составляются расписания промежуточной и итоговой аттестаций, проведения консультаций и т. д.

В Техникуме установлена шестидневная учебная неделя. Объем аудиторных занятий и практики обучающихся при очной форме обучения за весь период не превышает 36 академических часов в неделю. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки. Начало занятий – в 8 часов 30 минут, окончание – по расписанию.

3.4.2. Контроль учебного процесса.

Оценка качества освоения ПККРС включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Основными

формами промежуточной аттестации обучающихся являются экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты. По всем формам промежуточной аттестации, за исключением зачетов, уровень подготовки обучающегося фиксируется оценкой в баллах (минимальный балл – 2, максимальный – 5). При проведении зачета уровень подготовки обучающегося фиксируется словом «зачет».

3.4.3. Итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Выпускная практическая квалификационная работа предусматривает сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО. Техникум выдает выпускникам, освоившим образовательную программу среднего профессионального образования (ПККРС) в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании и квалификации.

Государственная итоговая аттестация обучающихся в Техникуме осуществляется государственной экзаменационной комиссией в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. № 968.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников за 3 года

Таблица 8

Период	Допущено к аттестации	Прошедшие аттестацию	Не допущено к аттестации	Качество знаний %	Успеваемость
Повар, кондитер					
2016-2017	24	24	-	75	100
2017-2018	22	22	-	90,9	100
2018-2019	15	15	-	93,3	100
ИТОГО	61	61	-	86,4	100
Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)					
2016-2017	22	22	-	55,5	100
2017-2018	12	12	-	75	100
ИТОГО	34	34	-	65,3	100
Слесарь по ремонту строительных машин					
2016-2017	26	26	-	30,7	100
2017-2018	12	12	-	41,7	100
2018-2019	15	15	-	100	100
ИТОГО	53	53	-	57,5	100
Мастер по обработке цифровой информации					

2016-2017	24	24	-	66,7	100
2017-2018	19	19	-	73,6	100
2018-2019	17	17	-	83,3	100
ИТОГО	60	60	-	74,5	100
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))					
2018-2019	13	13	-	93	100
ИТОГО	13	13	-	93	100
ИТОГО ПО ГРУППАМ	221	221	-	75,3	100

Промежуточная аттестация осуществляется в традиционной форме на основании Положения «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ РО «МККПТ».

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух направлениях: оценка уровня освоения дисциплин профессиональных модулей и оценка компетенций обучающихся. Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции обучающихся Техникума.

Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен квалификационный, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации.

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППКРС, ФГОС СПО. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции, разработанные Техникумом самостоятельно.

В период самообследования с целью оценки усвоения профессиональных программ, квалифицированных рабочих и служащих обучающимися по циклам дисциплин, профессиональных модулей был проведен контроль знаний обучающихся. Контрольные задания были подготовлены преподавателями, рассмотрены методическими комиссиями, утверждены заместителями директора по общеобразовательным дисциплинам и учебно-производственной работе.

Результаты успеваемости в период самообследования:

Качество освоения образовательных программ по теоретическому обучению в период самообследования в 2020 году

Таблица 9

№ п/п	Образовательные программы	средний балл	качество знаний	успеваемость
1	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	3,4	33,0	0,77
2	Мастер по обработке цифровой информации	3,4	35,5	0,74
3	Повар, кондитер	3,6	42,0	0,8

4	Слесарь по ремонту строительных машин	3,4	36,6	0,77
	ИТОГО	3,45	36,7	0,77

На момент самообследования в Техникуме обучается 13 групп. Во всех группах проведены контрольные (срезовые) работы по учебной практике.

Уровень знаний обучающихся по результатам самообследования по практическому обучению характеризуется следующими показателями:

**Результаты уровня успеваемости студентов
по учебной практике за 2019 год**

Таблица 10

№ п/п	Наименование профессии	№ группы	Курс	Результаты самообследования		
				КУ %	Качество знаний %	Средний балл
1	Повар, кондитер	4	3	100	100	4,7
2	Слесарь по ремонту строительных машин	11	2	100	96	4,3
3	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	3	3	100	100	4,3
		8	2	100	100	4,2
		9	3	100	100	4,2
4	Мастер по обработке цифровой информации	2	1	100	67	3,8
		12	2	83	50	3
		7	3	88	47	3,2
	Итого:			96,4	82,5	4,0

Результаты государственной итоговой аттестации в 2019 году

Таблица 11

Наименование показателей	Всего	В том числе	
		На базе среднего (полного) общего образования	На базе основного общего образования
Всего выпущено обучающихся	61	-	61
в том числе:			

численность обучающихся получивших дипломы	58	-	58
из них: получившие диплом с отличием	-	-	-
Численность обучающихся, получивших свидетельства	3	-	3

Для проведения государственной итоговой аттестации приказом директора техникума создаются государственные аттестационные комиссии по каждой образовательной программе. Аттестационные комиссии определяют соответствие результатов освоения студентами образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО, принимают решение о присвоении уровня квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа о полученном образовании, а также выносят рекомендации по совершенствованию качества профессионального образования на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении комиссией вопроса о присвоении тарифного разряда по профессии и выдаче документа об уровне образования учитывается: доклад обучающегося на защите письменной экзаменационной работы; ответы на дополнительные вопросы; итоги успеваемости по дисциплинам учебного плана; освоения программ профессиональных модулей; результаты выпускной практической квалификационной работы; данные производственной характеристики, отчета о практике в соответствии с заданием на практику, аттестационного листа.

4. Востребованность выпускников

Среднее профессиональное образование является качественно определенным уровнем системы профессионального образования, занимающим значительное место в удовлетворении образовательных потребностей личности и общества.

Особенно востребованы у работодателей практические навыки, которыми владеют выпускники СПО.

Ежегодно техникум выпускает в среднем 80 молодых квалифицированных рабочих.

На сегодняшний день самые востребованные профессии, по которым техникум ведет подготовку - сварщики, повара, слесари по ремонту строительных машин. Сегодня это высоко оплачиваемые специалисты рабочих профессий, которые никогда не останутся без работы. Анализ качественного состава спроса и предложения на рынке труда Ростовской области за последние годы показал наличие устойчивой потребности в квалифицированных кадрах рабочих профессий в крупных промышленных городах. Наряду с крупными предприятиями увеличивается количество заявок от средних и мелких предприятий в сфере производства.

На рынке труда также востребованы профессии сферы торговли и общественного питания. Более 200 вакансий - это вакансии продавцов, продавцов-

консультантов, продавцов-кассиров, поваров, поваров детского питания, поваров-кондитеров и др.

В целях обеспечения дополнительных гарантий занятости для выпускников техникума в возрасте от 18 до 20 лет, ищущих работу впервые, служба занятости населения проводит работу по организации временного трудоустройства выпускников в рамках программы «Первое рабочее место». Государственная услуга по организации временного трудоустройства выпускников направлена на повышение конкурентоспособности и адаптации молодежи на рынке труда, закрепления на первом рабочем месте. Участие в реализации программы «Первое рабочее место» принимают организации и предприятия всех форм собственности.

Традиционно в феврале по инициативе Администрации Миллеровского района, центра занятости населения г. Миллерово проводится профориентационная декада. Цель данного мероприятия – повышение престижности рабочих профессий, ориентация молодежи на осознанный выбор профессий, в которых нуждается экономика Дона.

С предприятиями, такими как ООО «Донагро», ОАО «Миллеровское ПАТП», ИП Сарынин, ИП Кузнецова, Миллеровское СПО, ООО «Амилко», ООО Федоренко ресторан «Дон», МУП МПО ЖКХ Миллеровского района и многие другие предприятия города и района различных форм собственности, заключены договоры на подготовку квалифицированных рабочих кадров, в рамках прохождения производственной практики.

Предметом партнерских соглашений является база практик, мониторинг требований к знаниям и умениям, повышение квалификации рабочих по данной профессии, прохождение мастерами производственного обучения стажировок на этих предприятиях в период производственных практик, организация конкурсов профессионального мастерства среди обучающихся.

С предприятиями «Автокомплекс ORANG – СЕРВИС», ОАО «Миллеровосельмаш», Миллеровское СПО, ИП Кузнецова, ИП Никодин, МУП «Водоканал», ООО «Ориент» заключены договоры социального партнерства, которые представляют взаимный интерес в области образования, производства и реализации совместных образовательных программ, направленных на удовлетворение потребностей Предприятия в соответствующих квалифицированных кадрах, внедрения новых технологий в образовательный процесс, создания условий для высококвалифицированной подготовки и воспитания специалистов в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

Важным условием приближения подготовки квалифицированных рабочих к требованиям работодателей является тесная связь с руководителями этих предприятий: организация чтений лекций и проведение практических занятий с ведущими специалистами предприятий в период прохождения практик, привлечение для практической работы с обучающимися высококвалифицированных специалистов предприятий, разработка совместно с работодателем компетентностной модели выпускника техникума, обеспечивающих конкурентоспособность выпускника в сфере будущей

профессиональной деятельности, проведение совместных культурно-воспитательных мероприятий, конференций.

Кроме того, для техникума открываются дополнительные возможности, такие как:

- постоянный доступ к информации о рынке труда, что позволяет уточнять структуру профессий и объем подготовки кадров;
- организация практик обучающихся на оборудовании, действующем в современном секторе экономики;
- целевая подготовка квалифицированных рабочих для конкретного предприятия, что повышает возможность трудоустройства выпускников.

Стажировки, организуемые для выпускников техникума, позволяют им приобрести необходимые навыки трудовой деятельности, закрепить знания и умения на практике, повысить конкурентоспособность на рынке труда и закрепиться на рабочих местах.

Наставничество способствует адаптации молодых специалистов в организации, освоению культуры труда, в приобретении ими необходимых профессиональных навыков и опыта труда, соблюдение служебной дисциплины, а также воспитание у них требовательности к себе и заинтересованности в результатах труда.

Стажировка выпускников организуется как производственная (трудовая) деятельность ее участников на специально созданных или выделенных работодателем местах.

Наши обучающиеся стремятся как можно быстрее приобрести профессии и начать самостоятельную профессиональную деятельность. Многие из них действительно талантливы, стараются уже на производственной практике и стажировке проявить себя, как думающие, ответственные, организованные работники. Об этом свидетельствуют благодарственные письма от руководителей предприятий, на которых работают наши выпускники.

В нашем техникуме с 2016 года функционирует Центр содействия трудоустройству выпускников «Миллеровского казачьего кадетского профессионального техникума».

Центр осуществляет следующие виды деятельности по программам и планам работы Техникума в области содействия трудоустройству выпускников учреждения:

- координацию деятельности по содействию трудоустройству выпускников техникума;
- методическое и информационное обеспечение формирования и функционирования системы содействия трудоустройству выпускников техникума;
- пополнение автоматизированной информационной системы содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования;
- взаимодействие автоматизированной информационной системы содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования с информационными системами других ведомств;

- проведение мониторингов различных направлений деятельности техникума в части содействия трудоустройству выпускников;
- анализ трудоустройства выпускников техникума;
- представление аналитической информации в части содействия трудоустройству выпускников руководству техникума, органам государственной исполнительной власти, в том числе органам управления образованием;
- организацию и проведение выставок, конкурсов, школ, семинаров, конференций, ярмарок вакансий по направлениям деятельности центра;
- оказание консультационных и информационных услуг по вопросам трудоустройства и занятости молодых специалистов;
- иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для федеральных государственных образовательных учреждений.

Мониторинг трудоустройства выпускников – одна из важнейших составляющих системы оценки качества образования в ГБПОУ РО «МККПТ». Он осуществляется посредством сбора, обработки и анализа (в том числе и сравнительного) информации. Сбор данных проводится по методике, базирующейся на личном и дистанционном (телефонном) опросах выпускников.

Данные о трудоустройстве выпускников и закреплении их на предприятиях показывают, что система мониторинга в техникуме работает эффективно и не требует кардинальных изменений.

Из анализа показателей трудоустройства и занятости выпускников намечается положительная динамика по трудоустройству выпускников техникума.

Процесс подготовки квалифицированного рабочего в техникуме направлен на обеспечение необходимого качества в соответствии с требованиями работодателя, формирование высокого уровня готовности к профессиональной деятельности и конкурентоспособности на рынке труда.

100 % выпускников техникума трудоустраиваются, на учете в ГКУ РО «Центр занятости населения города Миллерово» в качестве безработных не зарегистрированы. 77 % из них - на предприятия и организации по профилю полученного ими образования, 56 % из них трудоустраиваются на предприятия и в организации, в которых они проходили практику. 85 % выпускников из числа юношей после окончания техникума поступают в ряды вооруженных сил РФ. Знания, полученные в техникуме, дают возможность для поступления в учебные заведения среднего и высшего профессионального образования. Но по результатам мониторинга, часть выпускников решает продолжить обучение по полученной в техникуме профессии после прохождения службы в рядах вооруженных сил РФ.

Анализ трудоустройства выпускников (сводная таблица по всем ОП)

Таблица 12

Образовательная программа	период	Всего обучающихся	Трудоустроено: чел., %	
Повар, кондитер	2017 г.	24	24	100

	2018 г.	22	21	95
	2019 г.	15	14	94
Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	2017 г.	22	22	100
	2018 г.	12	12	100
	2019 г.	13	13	100
Мастер по обработке цифровой информации	2017 г.	24	24	100
	2018 г.	19	18	95
	2019 г.	17	16	94
Слесарь по ремонту строительных машин	2017 г.	26	26	100
	2018 г.	12	12	100
	2019 г.	15	15	100
Всего		221	217	98,2

5. Воспитательная система образовательной организации

Задачи воспитательной работы реализуются через воспитательные программы, годовой план воспитательной работы. План воспитательной работы составляется ежегодно, в соответствии с планами работы воспитателей, с учетом работы спортивных секций и входит в состав основного плана работы Техникума на учебный год. Кроме этого учитывается план совместных мероприятий с МБУЗ ЦРБ г. Миллерово, городским наркологическим диспансером, с работниками КДН и ЗП, отделением ПДН МОВД России по Миллеровскому району.

В планировании воспитательной работы прослеживается взаимосвязь перспективного и текущего планирования, учитываются возрастные и психологические особенности обучающихся студентов.

Воспитательная работа в Техникуме регламентируется следующими локальными актами:

- должностными инструкциями воспитателей и педагогов дополнительного образования, руководителей ОБЖ и физического воспитания, ведущим библиотекарем, педагогом-психологом.
- должностными инструкциями ответственного работника о защите прав и законных интересов несовершеннолетних;
- Правилами внутреннего распорядка;
- Положением об общежитии;
- Положением о Попечительском Совете;
- Положением о Совете профилактики;
- Положением о порядке назначения и условиях выплаты минимальной академической стипендии обучающимся;
- Положением об организации студенческого самоуправления;
- Положением о библиотеке;
- Правилами пользования библиотекой;
- Положением о социально-психологической службе;
- Положением о порядке предоставления жилого помещения в общежитии нуждающимся в жилой площади студентам;

- Правилами применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;
 - Положением о ведении личных дел детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой;
 - Положением о порядке зачисления на полное государственное обеспечение и предоставление дополнительных гарантий по социальной защите прав детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа;
 - Положением о посещении мероприятий, проводимых государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Ростовской области «Миллеровским казачьим кадетским профессиональным Техникумом» не предусмотренными учебным планом;
 - Положением о спортивном зале;
- Положением о волонтерской работе и др.

Воспитательную работу осуществляют воспитатели, непосредственно закрепленные за каждой учебной группой. Воспитатели планируют и проводят работу в тесном взаимодействии с мастерами производственного обучения, педагогом-психологом, заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

Для организации работы воспитателей разработаны должностные инструкции, методические рекомендации по планированию и организации работы и циклограмма деятельности.

Воспитатель ведет следующую документацию: план воспитательной работы с группой, личные дела и дневники обучающихся, ведомость об успеваемости, папки с разработками воспитательных мероприятий, журналы с инструктажами по ПДД, ПДТ, ППБ, протоколы групповых и родительских собраний, заседаний органов самоуправления, социальный паспорт обучающихся группы, портфолио группы.

Ежедневно воспитатель проводит работу по организации и участию группы в утреннем построении, организации питания обучающихся, дежурства в классном кабинете, осуществляет контроль посещаемости кадетами уроков, кружков дополнительного образования, занимается индивидуальной работой.

Согласно плану, воспитатель еженедельно проводит классные часы и другие мероприятия в группе. В течение года проводит открытые мероприятия и оформляет методические разработки, посещает (по ситуации) обучающихся на дому, проводит строевую подготовку кадет, осуществляет контроль знаний кадетами казачьей символики, терминологии, календаря знаменательных дат по истории казачества и т.д.

Структура административного подразделения ответственного за воспитательную работу ГБПОУ РО «МККПТ»



Формы и методы работы (наличие традиционных и инновационных форм работы)

Воспитательная и образовательная деятельность в Техникуме ориентируется на конкретного обучающегося. Начинается она с психолого-педагогической диагностики первокурсников, цель которой – определение индивидуальных особенностей и склонностей личности каждого обучающегося, его потенциальных возможностей в процессе обучения, воспитания и овладения будущей профессией. Углубленное психолого-педагогическое изучение обучающихся продолжается в течение всего периода обучения.

Личностный рост наших обучающихся напрямую связан с возможностью взаимодействия с педагогами-воспитателями, которые предлагают им разнообразные формы внеурочной деятельности: кружки, факультативы, экскурсии, олимпиады, предметные недели, конкурсы газет, конкурсы профессионального мастерства, способствующие развитию творческого

потенциала обучающихся, их эстетического вкуса, умения целенаправленно выстраивать свою деятельность.

Для ведения воспитательной работы с обучающимися в Техникуме созданы все условия: имеется необходимая материальная база, включающая в себя актовый зал, спортивный и тренажерный залы, стадион, библиотеку и читальный зал, общежитие, столовую. Спортивные секции обеспечены необходимым спортивным инвентарем и спортивными снарядами. Библиотека расположена в общежитии Техникума. Обеспечен свободный доступ обучающихся к библиотечному фонду.

Работает столовая, в которой организовано бесплатное горячее питание.

Запланированные мероприятия всегда носят массовый характер. Уделяется внимание индивидуально-воспитательной работе,

На педагогических советах подводятся итоги учебно-производственной и воспитательной деятельности за полугодие, 3-а год по всем направлениям (успеваемость, посещаемость, состояние дисциплины, участие в групповых мероприятиях Техникума, спортивных секциях и кружках художественной самодеятельности).

Педагогический коллектив Техникума рассматривает патриотическое воспитание обучающихся главным направлением своей работы.

В начале октября обучающиеся - первокурсники проходят тестирование на знание казачьих заповедей, традиций, символов. По их результатам мы судим о готовности к посвящению в кадеты, а также о работе воспитателей наставников. Кроме того, в это же время проводится конкурс среди учебных групп по строевой подготовке и исполнению казачьих походных песен.

14 октября, в казачий праздник Покрова Пресвятой Богородицы происходит посвящение первокурсников в кадеты. Это торжественная церемония, которая проводится в Свято – Пантелеимоновском храме. Сначала обучающиеся присутствуют на Праздничном богослужении, а затем торжественно в присутствии родителей, преподавателей, воспитателей, представителей Миллеровского юрта, СМИ произносят клятву юного казака, получают благословение священнослужителя. С этого момента слова «Служу Вере, Дону, Отечеству» - становится девизом наших кадет.

После этого события в каждой группе проводятся выборы атамана, они становятся полноправными членами главного органа кадетского самоуправления в Техникуме – совета атаманов.

Все мероприятия способствуют единению коллектива, вырабатывают чувство товарищества, а иногда открывают неизвестные таланты. Кадеты Техникума постоянные участники различных мероприятий - это и встречи с представителями Миллеровского юрта, дни воинской славы, дни города, спортивные соревнования города, района, области. Сейчас ни одно общегородское мероприятие не обходится без участия наших кадет.

Очень тесно мы сотрудничаем с советом ветеранов города, воинов-интернационалистов, каждая группа осуществляет шефство над ветеранами Великой Отечественной войны, ветеранами труда.

Работники военного комиссариата также частые гости нашего Техникума, оказывают помощь в проведении учебных сборов для будущих призывников, основная часть наших выпускников после окончания обучения призываются на службу в ряды Российской армии.

В Техникуме создан военно-патриотический клуб «Сокол», обучающиеся шефствуют над могилами воинов-интернационалистов, бывших обучающихся Техникума, погибших при исполнении служебного долга. Кадеты оказывают посильную помощь их семьям.

Юноши и девушки МККПТ в период летних каникул участвуют в мероприятиях по изучению и сохранению исторического наследия Донского казачества в походах и сплавах по рекам Дон, Калитва, Северский Донец. Ежегодно в Техникуме проводятся военные сборы допризывной молодежи.

В течение года проводились встречи с местными историками-краеведами, представителями Миллеровского юрта, почетными казаками и жителями города и района, ветеранами Великой Отечественной войны, воинами-афганцами, участниками боевых действий в Чечне, тематические классные часы.

Прошли мероприятия, посвященные подготовке праздника Великой Победы в ВОВ, уроки мужества, посещение музея боевой славы, экспозиции, посвященные нашему земляку, дважды герою Советского Союза А.Н. Ефимову, в рамках месячника Мужества и славы. Запланированы мероприятия, проводимые с участием ДОСААФ по реализации мероприятий, направленных на совершенствование допризывной подготовки обучающихся к военной службе в Вооруженных силах РФ на 2019 год, мероприятия, посвященные празднованию 114-й годовщине М.А. Шолохова, 450-летию служения казаков государству Российскому.

Особое внимание уделяется духовно-нравственному воспитанию обучающихся. Этому способствуют регулярные беседы с кадетами духовного наставника. Воспитанники Техникума с большой радостью принимают участие во всех мероприятиях, посвящённых православным праздникам.

Трудовому воспитанию студентов уделяется особое внимание. Для подготовки высококвалифицированных, добросовестных, трудолюбивых работников в Техникуме проводится ряд мероприятий: отработка практических занятий и производственной практики на производственных предприятиях г. Миллерово и Миллеровского района, уборка закрепленных за группами территорий, дежурство. Ежегодно проводятся конкурсы профессионального мастерства среди обучающихся по всем профессиям. Обучающиеся «группы риска» обязательные участники данных мероприятий.

Кадеты вовлечены в волонтерскую работу, часто посещают социально-реабилитационный центр «Надежда», играют с ребятами, занимаются рукоделием. Организуют и проводят акции:

- помощь ветеранам ВОВ и пожилым людям
- уход за воинскими захоронениями и памятниками
- экологические субботники на территории Свято-Пантелеимоновского храма г. Миллерово, и на прилегающей территории МККПТ.

Обучающиеся Техникума активные участники муниципальных, зональных и областных мероприятий.

Для обеспечения комплектования обучающимися и дальнейшей плодотворной деятельности в Техникуме ведется системная профориентационная работа. В данном направлении широко используются встречи работников Техникума с обучающимися школ г. Миллерово, Кашарского, Чертковского, Верхнедонского, Боковского, Шолоховского и Тарасовского районов, рекламирование через буклеты, объявления о наборе студентов, личные беседы с обучающимися школ и их родителями. Активно используются средства массовой информации и социальные сети.

Условия для самореализации студентов.

Воспитательная деятельность в Техникуме осуществляется на основании плана воспитательной работы на учебный год, который был составлен с учётом возрастных, социально-психологических особенностей студентов.

Для реализации творческого потенциала обучающихся, организации досуга кадет в МККПТ работают 5 спортивных секций, 3 кружка художественно-эстетического направления. Количество обучающихся, занимающихся в кружках дополнительного образования составил 100% от общего числа студентов.

Главной целью работы кружков дополнительного образования является:

- формирование культурно-воспитательного пространства;
- совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни;
- совершенствование дополнительного образования.

Педагогами дополнительного образования разработана рабочая учебно-программная документация, утвержденная директором, списочный состав и график работы. Ведутся журналы учета работы кружков, где отражается тематический план проведения занятий и учет посещаемости.

Таблица 13

№	Вид деятельности	Название секции, кружка, и т.д.	Охват обучающихся
1	Общественная работа	- Совет атаманов - Молодежный патруль - Совет общежития - Волонтерская работа	13 13 8 75
2	Спортивно-оздоровительная работа	1. «Пластунец» (волейбол, баскетбол) 2. Конный спорт 3. Атлетическая подготовка (ОФП) 4. «Кадетство» (шахматно-шашечный) 5. Рукопашный бой	26 25 52 82 16
3.	Художественно-эстетическое направление	1. Студия вокала «Зарянка» 2. Литературный кружок «Донское слово» 3. Донской казачий фольклор	24 17 9
4.	Туристско-краеведческое направление	«Сокол» (историко-краеведческий клуб)	25

Сведения об участии студентов в мероприятиях

При проведении воспитательной работы, наряду с традиционными формами, такими как: беседы, диспуты, дискуссии, спортивные соревнования, в работе используются инновационные формы: видеолектории, защита социальных проектов, проектирование социальных роликов, участие в творческих конкурсах различных направлений.

Таблица 14

№	Наименование мероприятия	Уровень (районный, областной, федеральный)	Кол-во студентов
1.	Фестиваль казачьей молодежи "Казачок"	Областной	40
2.	Губернаторский смотр в г. Новочеркасске	Областной	50
3.	Соревнования по шахматам в зачёт районной «Спартакиады Дона-2019»	Областной	6
4.	Участие в работе политклуба «Молодежная команда губернатора»	Районный	25
5.	Научно-практическая конференция «Донские казацкие полки на службе Отечеству»	Областной	5
6.	Спартакиада допризывной и призывной молодежи	Зональный	10
7.	Соревнования по плаванию	Районный	10
8.	Соревнования по волейболу среди казачьих образовательных учреждений	Районный	30
9.	Соревнования по баскетболу памяти атамана Быкова	Районный	10
10.	Акция «Мы против наркотиков»	Районный	276
11.	Легкоатлетический пробег, посвященный Дню Победы	Районный	10
12.	Праздничное шествие в День Победы 9 мая	Районный	150

Структура студенческого самоуправления

В Техникуме сформировано студенческое самоуправление, которое можно определить, как демократическую форму организации жизнедеятельности ученического коллектива, обеспечивающую развитие самостоятельности обучающихся в принятии решений для достижения общественно значимых целей.

Педагогической целью, стоящей перед студенческим самоуправлением, является демократизация жизни коллектива, группы и на этой основе – формирование у обучающихся готовности к участию в управлении обществом. Работа органов актива в нашем Техникуме строится по принципу исконных традиций казачьего самоуправления, и выражаются в следующей структуре:

Большой круг Техникума:

- рассматривает и утверждает перспективный план деятельности органов самоуправления;
- решает вопросы, связанные с участием студентов в управлении Техникумом;
- формирует органы самоуправления в Техникуме;
- вырабатывает и формирует предложения по совершенствованию работы;
- рассматривает и утверждает положения, памятки, инструкции, регулирующие внутреннюю деятельность обучающихся в коллективе;
- заслушивает отчеты, оценивает результаты деятельности органов самоуправления.

Данные о правонарушениях, преступлениях несовершеннолетних из числа обучающихся

Важным направлением воспитательной работы в Техникуме является обеспечение социальной защиты интересов обучающихся и профилактика правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних. В этой связи проводятся социологические и психолого-педагогические исследования по вопросам воспитания обучающихся, выявлению их уровня воспитанности, а также диагностика по проблемам курения, злоупотребления спиртными напитками, наркосодержащими средствами.

В данном направлении проводится следующая работа:

- выявление обучающихся, входящих в «группу риска» и постановка их на внутритехникумовский учет. В данный момент на учете состоит 12 человек.
- посещение обучающихся на дому воспитателями групп, составление акта обследования жилищных условий и постановка на внутритехникумовский учет всех неблагополучных семей;
- выявление обучающихся из неполных, многодетных и малообеспеченных семей.

На основании полученных данных ежегодно составляется социальный паспорт Техникума.

Особую категорию составляют обучающиеся-сироты и обучающиеся, находящиеся под опекой.

Для организации работы по профилактике правонарушений и преступлений были разработаны и внедрены:

- план совместных мероприятий Совета профилактики МККПТ и отделения ПДН ОМВД России по Миллеровскому району, КДН и ЗП г. Миллерово;
- план дополнительных мероприятий по усилению профилактики правонарушений и преступлений;
- план работы с обучающимися «группы риска».

Постоянно:

- организуются встречи и проводятся круглые столы обучающихся с представителями КДН и ЗП, работниками полиции, прокуратуры, врачом-наркологом, сотрудниками наркокомитета;
- налажен оперативный обмен информацией с отделением профилактики, предупреждения правонарушений ОВД г. Миллерово с целью выявления, состоящих на учете в отделе ПДН ОМВД России по Миллеровскому району;
- 1 раз в месяц проводятся заседания Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних;
- закреплены за правонарушителями шефы-наставники;
- проводится индивидуальная работа с «трудными» кадетами, их родителями;
- организован контроль посещаемости занятий, условий проживания «трудных» обучающихся;
- проводятся профилактические беседы инспектором отделения ПДН;
- проводятся тематические недели права и закона; часы общения по учебным группам по вопросам этики, нравственности, борьбы с вредными привычками;
- беседы «О профилактике правонарушений и преступлений среди подростков», «Здоровый образ жизни как норма поведения подростка», «Психологические особенности подросткового возраста и воспитание у обучающихся чувства сопротивляемости вредным привычкам (курению, наркомании, алкоголю) и др.
- учащиеся «группы риска» вовлечены в кружковую работу, спортивные секции
- регулярно (1 раз в 2 месяца) проводится диагностическая работа (анкетирование) по отношению обучающихся к наркотикам и наркоманам.
- классные часы по группам в течение года: «Что такое наркомания?», «Профилактика подростковой наркомании», «Твое отношение к наркотикам», «Сны, от которых не пробуждаются» и др.
- вовлечение обучающихся в культурно-массовую и спортивно-массовую работу.

Мониторинг профилактической работы показывает положительные результаты.

Обучающиеся, находящиеся на учете у врача-нарколога отсутствуют.

Таблица 15

Год	Виды и количество преступлений	Виды и количество правонарушений	Кол-во студентов, стоящих на учете ОППН	Кол-во студентов, снятых с учета в ОППН
2017	1 (ст. 158 ч.2)	40	4	4
2018	-	27	5	2
2019	2 (ст. 69 ч.3)	17	3	2

В 2019 году трое обучающихся поступили в Техникум уже состоящими на учете в отделении ПДН.

Данные о студентах из числа детей – сирот и оставшихся без попечения родителей

Дети-сироты - это лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или один-единственный родитель, а дети, оставшиеся без попечения родителей, — это лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного или обоих родителей в связи со следующими обстоятельствами: отсутствием таковых или лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), находящимися в лечебных учреждениях; объявлением их умершими; отбыванием ими наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей, подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений; уклонением родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов; отказом родителей взять своих детей из воспитательных, лечебных учреждений, учреждений социальной защиты населения и других аналогичных заведений и в иных случаях признания ребенка оставшимся без попечения родителей в установленном законом порядке.

Социальный паспорт обучающихся - сирот и обучающихся, оставшихся без попечения родителей.

Численность обучающихся - сирот и обучающихся, оставшихся без попечения родителей на 01.09.2019г. составляла - 23 человека на гос.обеспечении, 9 чел. под опекой.

На 03.10.2019г. составляет - 28 человек - гособеспечение, 4 чел. - под опекой.

На 01.11.2018 - 32 человека на гособеспечении.

На 27.11.2018 - 32 человека на гособеспечении и до конца года без изменений.

Возрастной состав: от 15 до 18 лет - 11 чел.

старше 18 лет - 21 чел.

Детей из города Миллерово - 3 чел. (Письмаков С., Колычева Р., Пашкевич Р.)

Миллеровский район - 9 чел. (Уклеина Т., Овчарова А., Степанов Е., Кирпичев И., Конченко, Дадонов К., Пряднев Н., Лаврухина В., Ильченко И.)

Кашарский район - 7 чел. (Мазинская, Крамаренко, Даниленко, Филонов, Маликов, Васильковская, Бездорожня)

Боковский район - 2 чел. (Шмуратко, Коваленко)

Тарасовский район — 1 чел. (Добрынина)

Чертковский район - 6 чел. (Скориков, Скоринова, Богунов, Скубенко, Жмойдик, Шаповалова)

Азовский район - 1 чел. (Шмык)

Шолоховский район – 2 чел. (Костюкович, Пшеничная)

г. Таганрог -1 чел. (Пирожонков)

Поступивших в техникум

из детдома - 2 чел. (Уклеина, Костюкович)

из СРО Кашарского района – 1 чел. Филонов

из - под опеки -29 чел.

Круглых сирот – 6 чел. (не имеют обоих родителей) - Коваленко, Шмуратко, Дадонов, Добрынина, Филонов, Васильковская.

Детей, родители которых 1 из родителей лишен род. прав, другой умер - 5 чел. (Уклеина, Шмык, Колычева, Пирожонков, Даниленко)

Детей, у которых 1 родитель умер, а другой - отец записан со слов матери – 1 чел. (Богунов)

Детей, у которых 1 родитель умер, а другой – отец без вести отсутствует - 1 чел. (Письмаков)

Детей, у которых 1 родитель умер, а другой – мать отбывает наказание в местах лишения свободы - 1 чел. (Пашкевич)

Дети, чьи оба родителя лишены родительских прав - 3 чел. (Степанов, Крамаренко, Лаврухина).

Детей, у которых 1 родитель лишен родительских прав, а другой - отец записан со слов матери - 7 чел. (Мазинская, Конченко, Овчарова, Кирпичев, Скориковы, Маликов)

Детей, у которых родитель лишен родительских прав, а другой - отец не записан – 6 чел. (Костюкович, Скубенко, Бездорожная, Жмойдик, Шаповалова, Пшеничная)

19 чел. проживает в общежитии, 7 - на квартире, 3 - местные, 3 - дома.

Меры социальной поддержки воспитанников.

Детей, получающих пенсию по потере кормильца - 14 чел.

5 человек имеют закрепленное жилье (Шмык, Дадонов, Пирожонков, Жмойдик, Пашкевич)

2 человека получили жилье от государства (Даниленко, Маликов)

25 человек - поставлены на льготную очередь для улучшения жилищных условий.

Для оказания комплексной социально-психологической поддержки всем субъектам образовательного процесса, формирования у обучающихся способности к самопознанию, саморегуляции, самовоспитанию, саморазвитию, для обеспечения психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи и повышение психолого-педагогической компетентности субъектов образовательного процесса в техникуме организована работа педагога – психолога.

Основные направления деятельности педагога - психолога:

1. Психологическая диагностика;
2. Психологическая поддержка (профилактика);
3. Психологическая коррекция;
4. Психологическое консультирование;
5. Организационно-методическая работа, самообразование.

Реализуемые рабочие программы

1. Программа профилактики суицидального поведения «Рука в руке»

2. Программа профилактики, диагностики и коррекции агрессивного поведения подростков
3. Программы по профилактике безнадзорности, беспризорности, правонарушений обучающихся «Будущее для всех»,
4. Программа социально - психологической адаптации первокурсников.
5. Программа коррекционной профилактической работы с обучающимися «группы риска».
6. Программа профилактики алкоголизма, наркомании, курения, употребления ПАВ «Хозяин своей судьбы»
7. Программа психолого-педагогического сопровождения подростков «группы риска»
8. Комплекс социально-развивающих занятий по профилактике асоциальных проявлений подростков.
9. Программа профилактики суицидального поведения несовершеннолетних «Рука в руке»
10. Коррекционная программа для подростков, склонных к совершению правонарушений
11. Индивидуальная программа работы с подростком с девиантным поведением.

Психолого-педагогическая диагностика.

В начале года была проведена работа по знакомству с личными делами обучающихся и подбору групповых диагностических методик для первичного обследования первокурсников. Далее проведены групповые обследования обучающихся 1-го курса по проблеме адаптации их к новой среде, выявление обучающихся «группы риска», наблюдение в группах за обучающимися 1-го курса. Параллельно проходило знакомство с обучающимися категории детей - сирот, детей оставшихся без попечения родителей, комплектование личных дел обучающихся данной категории.

Проведены групповые диагностики обучающихся 1 курса с целью определения признаков склонности к аддиктивному поведению, выявления уровня эмпатических способностей, определения психологического климата и стиля воспитания в семье, изучения запросов и образовательных потребностей родителей, выявления интересов обучающихся и изучения профессиональной направленности, выявления незаконного потребления наркотических веществ и ПАВ, степени отношения к здоровому образу жизни, определения проявлений вредных привычек, определения уровня удовлетворенности качеством образования в техникуме, определения уровня тревожности, конфликтности, самооценки поведения в конфликтной ситуации, интеллекта и эрудиции. Анкетирование по проверке знаний по проблеме наркомании и табакокурения. Тестирование «Интеллектуальная лабильность» позволило спрогнозировать успешность в профессиональном обучении и освоении новым видом деятельности студентов 1 курса, выявить их способность переключать внимание, умение быстро переходить с решения одних задач на выполнение других, определить

способность обучающегося к кратковременной интенсивной деятельности, владение точным анализом различных признаков.

Индивидуальная диагностика проводилась по определению эмоционального состояния внутреннего конфликта, по выявлению зависимости от табакокурения, измерению психофизиологического состояния, стрессоустойчивости и коммуникативности.

В начале учебного года проведено анкетирование «Психологический климат в семье и стили воспитания», анкетирование студентов с целью выявления обучающихся «группы риска», составлены рекомендации по работе с обучающимися «группы риска» для родителей и руководителей групп. Проведено тестирование студентов с целью определения признаков склонности к аддиктивному поведению, анкетирование по выявлению незаконного потребления наркотических средств и ПВ (анкета «Отношение к вредным привычкам», «Наркотики и подросток» и т.д.), анкетирование по выявлению степени отношения к здоровому образу жизни и проявлению вредных привычек, тестирование по определению уровня тревожности и степени одиночества, анкетирование по выявлению признаков агрессии, недоверия к людям, неуверенности и занятия по коррекции данного поведения.

Развивающая и коррекционная работа.

Проведение мероприятий в соответствии с программами по профилактике правонарушений, агрессивного поведения, суицидального поведения, половой неприкосновенности несовершеннолетних, программой коррекционно – развивающей работы психолога с подростками по развитию эмоциональной сферы в условиях учебной и внеклассной деятельности, тренингов по общению в конфликтных ситуациях, упражнений «Сочини сказку» (создание психотерапевтического текста для определения пути выхода из сложных ситуаций). Проведение уроков толерантности «Жить вместе», методических занятия с руководителями групп по использованию в работе методических рекомендаций по организации работы по профилактике суицидального поведения подростков. На педсоветах и родительских собраниях представлены доклады о профилактике суицидального поведения подростков «Психологическая безопасность детей».

Проведены тренинговые занятия с обучающимися «группы риска» по социально – психологической адаптации, разработаны рекомендации по работе с тревожными детьми для родителей и руководителей групп, индивидуальная работа по диагностике эмоционального, психофизического состояния, стрессоустойчивости, коммуникативности и коррекции данного состояния и поведения. Проведены классные часы по профилактике суицидального поведения «Сделай свой выбор», урок – игра о толерантности «Жить вместе с другими», анкетирование по выявлению признаков агрессии, недоверия к людям, неуверенности и занятия по коррекции данного поведения, тренинговые занятия по снятию уровня тревожности.

Просветительская и профилактическая работа.

Информирование руководителей групп, родителей и обучающихся о содержании и целях программ по профилактике правонарушений, агрессивного поведения, суицидального поведения, половой неприкосновенности несовершеннолетних, программы коррекционно – развивающей работы психолога с подростками по развитию эмоциональной сферы в условиях учебной и внеклассной деятельности.

Участие в Советах профилактики, родительских собраниях, классных часах, педагогических советах, в составлении социального паспорта обучающихся из категории детей, оставшихся без попечения родителей. Проведение методических занятий с руководителями групп, родителями и законными представителями обучающихся на темы: «Профилактика наркомании, 10 основных опасностей формирования психологического иммунитета к наркомании». «Организация работы по профилактике суицида», «Психологическое взаимодействие с людьми, имеющими склонности к суициду», «Организация индивидуально – воспитательной работы в техникуме», «Повышение мотивации к обучению», «Профилактика употребления алкоголя и ПАВ».

Работа с центром занятости г. Миллерово с категорией детей - сирот или детей находящихся без попечения родителей по профессиональной ориентации. Работа со студентами из группы риска совместно с инспекторами по делам несовершеннолетних, городской комиссии ПДН, участковыми инспекторами, отделами опеки и попечительства.

Психологическое консультирование.

За прошедший период было проведено 27 консультаций (первичных и повторных) для студентов, а также для педагогов и мастеров п/о, и для родителей. В связи с тем, что основной контингент – это дети подросткового возраста, большинство запросов связаны с проблемами межличностного общения. В целом все запросы можно разделить на:

- трудности в общении со сверстниками;
- эмоционально-поведенческие трудности (агрессивность, тревожность, демонстративность и т.п.);
- семейные проблемы;
- трудности в профессиональном самоопределении;
- трудности обучения;
- консультации по результатам групповой диагностики;
- индивидуальные консультации личного характера и т.д.

В процессе консультирования решались следующие задачи:

- прояснение и уточнение запроса;
- диагностика нарушений;
- рекомендации обучающимся, а также педагогам и родителям по вопросам воспитания и устранения нарушений;
- составление плана дальнейшей работы по запросу.

За прошедший период работы проведена консультативная работа с педагогами мастерами п/о техникума на следующие темы:

- «Проблемы трудных подростков, пути их предупреждения и решения»;
- «Профилактика конфликтов»;
- «Профилактика и коррекция психосоматических реакций на стресс у педагогов»;
- «Девиантное поведение, норма и патология»;
- «Линия жизни – профилактика суицидальных тенденций у подростков»;
- «Мораль и религия в нашем обществе»;
- «Приличие и манеры»;
- «О бедности и богатстве»;
- «О доброте, честности и порядочности»;
- «Культура речи. Вред сквернословия»;

Консультирование руководителей групп по индивидуальной работе с обучающимися, проявляющими девиантное и суицидальное поведения, по выявлению и учету индивидуальных особенностей обучающихся.

Индивидуальное консультирование родителей (лиц, их заменяющих) обучающихся. Оказание консультативной помощи на дому во время посещения неблагополучных семей. Посещение семей обучающихся «группы риска».

Анализируя всю проведенную за истекший период работу можно сказать о том, что вся деятельность педагога – психолога велась в соответствии с планом работы. Проведенная работа позволила выявить собственные профессиональные возможности, а также определить основные пути для реализации собственной деятельности и профессионального роста в дальнейшем.

6. *Качество кадрового обеспечения*

Техникум располагает квалифицированным педагогическим составом, обеспечивающим подготовку рабочих кадров в соответствии с требованиями ФГОС и образовательными программами среднего профессионального образования (программой подготовки квалифицированных рабочих, служащих), которые внедряют в образовательный процесс новые педагогические и инновационные технологии. Базовое образование преподавателей и мастеров производственного обучения соответствует профилю преподаваемых дисциплин. Прием на работу осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом директора Техникума, изданным на основании заключенного трудового договора. Трудовой договор определяет права и обязанности сторон, в соответствии с которым работнику предоставляется работа по обусловленной трудовой функции, обеспечиваются условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Большое внимание в Техникуме уделяется повышению квалификации педагогических работников. Качество подготовки рабочих кадров напрямую зависит от профессиональной подготовки преподавателей и мастеров производственного обучения. Преподаватели и мастера производственного обучения повышают свою квалификацию по следующим направлениям: совершенствование педагогического мастерства и изучение педагогических

технологий; разработка основных образовательных программ в соответствии с ФГОС.

В отчетный период переподготовка и повышение квалификации педагогических работников осуществлялась в ЧОУ ДПО «Донском учебно-методическом центре профессионального образования» и ГБПОУ РО «Донской строительный колледж», ЧОУ ДПО Институт переподготовки и повышения квалификации г. Новочеркасск, стажировка мастеров производственного обучения на предприятиях социальных партнеров: кафе «Тополь» Миллеровского СПО, ИП Кузнецова, ООО «Миллеровосельмаш».

6.1.1. Сведения о педагогических работниках (включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность).

Таблица № 16

№ п/п	Критерий	Кол-во человек	%
1	Всего педагогических работников (количество человек)	13	100
2	Укомплектованность штата педагогических работников (%)	13	100
3	Доля педагогических работников с первой и высшей квалификационной категорией	8	61,5
4	Доля педагогических работников с квалификационными категориями	8	61,5
5	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации в течение 5 лет	13	100
6	Доля преподавателей профцикла и мастеров п/о, прошедших стажировку в течение 3 лет	8	100
7	Доля педагогических работников в ВРО и СПО	13	100
8	Доля мастеров п/о, имеющих разряд выше предусмотренного стандартом для выпускников	4	100
9	Доля преподавателей профессионального цикла, имеющих опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере	4	100
10	Доля мастеров п/о, прошедших стажировку	4	100

6.1.2. Сведения о повышении квалификации и стажировке педагогических работников (мастеров производственного обучения)

Таблица № 17

Динамика повышения квалификации педагогических кадров

Период	2017	2018	2019
Количество человек, повысивших квалификацию	8	6	13

Количество штатных преподавателей и мастеров производственного обучения	14	13	13
% от общего числа преподавателей и мастеров производственного обучения	57,1	46,2	100

7. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

7.1 Учебно-методическое обеспечение

Методическая работа Техникума – это деятельность, направленная на успешную организацию учебного процесса, работу с педагогическим коллективом и каждым педагогом в отдельности, которая предполагает подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров по всем аспектам преподавания и по всем видам педагогической деятельности. Вся методическая работа в Техникуме планируется и осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами и локальными актами.

Методическая работа Техникума ориентирована на повышение творческого потенциала преподавателей, воспитателей и мастеров производственного обучения и способствуют работе над единой педагогической проблемой: **«Формирование профессиональных компетенций как условие подготовки конкурентоспособного специалиста».**

Методическая служба представлена работой педагогического совета, методического совета, методического кабинета и методических комиссий.

Цели, задачи методической службы Техникума определяют содержание работы, имеющей коллективные и индивидуальные формы. К коллективным формам работы относятся: педагогический совет, инструктивно-методические совещания, проблемные творческие группы, семинары, «Школа передового педагогического опыта», «Школа начинающего педагога», методические комиссии, педагогические чтения, научно-практические конференции.

Деятельность учебно-методической службы и педагогического коллектива в условиях реализации ФГОС нового поколения осуществляется по следующим направлениям деятельности:

- доработка, корректировка и разработка ППКРС по профессиям;
- анализ ОПОП, учебно-методического комплекса, обеспечивающих реализацию ГОС и ФГОС, разработка УМК;
- создание условий для работы методических комиссий по использованию инновационных технологий в условиях внедрения ФГОС;
- разработка методических рекомендаций для организации образовательного процесса;
- изучение опыта работы инновационных образовательных учреждений области, региона, федерации;
- приобретение и адаптация программных средств обучения;
- информационное обеспечение работы МК;
- организация обмена опытом на различном уровне, организация и проведение научно-практических конференций, фестивалей методических идей, семинаров -

практикумов, «круглых» столов, конкурсов, демонстрирующих эффективные методы и приемы обучения для всех участников образовательного процесса;

- организация и проведение предметных недель;
- организация мероприятий с педагогами, студентами и их родителями по изучению Законодательных, нормативных и распорядительных документов в области образования;
- формирование банка данных: о передовом педагогическом опыте; новых исследованиях в области педагогики, дидактики.

Организация работы методического кабинета:

- подбор и систематизация дидактических материалов для проведения семинаров, педсоветов;
- приобретение методической литературы;
- обновление информационных стендов;
- оформление материалов по обобщению опыта педработников Техникума;
- оформление материалов по аттестации педагогических работников;
- организация методических выставок;
- организация работы по накоплению материалов МК.

Методический кабинет работает над формированием фонда оценочных средств, анкет, мониторинга обученности студентов, мониторинга педагогического мастерства педагогических работников. Сформированы портфолио педагогов, состоящие из нескольких разделов: анкетные данные педагога, информация о повышении квалификации, методические разработки, презентации уроков и внеклассных мероприятий, методические пособия. Имеется картотека газетных и журнальных статей по темам, картотека нетрадиционных уроков, разработок уроков теоретического и производственного обучения, воспитательных мероприятий, электронный каталог. Ведется работа над созданием электронного кейса компетентностно-ориентированного методического обеспечения педагогов.

Важная роль в системе методической службы отводится работе методических комиссий. Цикловые методические комиссии являются структурным подразделением методической службы техникума, объединяющим преподавателей, мастеров производственного обучения по дисциплинам, образовательным областям, видам воспитательной работы. Работа в методических комиссиях является коллективной формой деятельности. Методические комиссии созданы по цикловому принципу, в Техникуме их три:

1. Методическая комиссия общеобразовательных дисциплин;
3. Методическая комиссия профессиональных дисциплин;
4. Методическая комиссия воспитателей.

Учебные кабинеты регулярно пополняются новым дидактическим материалом, литературой, методическими и наглядными пособиями, творческими работами обучающихся.

В методическом кабинете продолжает формироваться банк данных CD, DVD, компьютерных презентаций, электронных версий уроков, внеклассных мероприятий по всем дисциплинам. Весь материал систематизирован.

Эти формы организации методической работы способствуют реализации образовательных программ и учебных планов, обеспечивают обновление содержания образования через внедрение инновационных педагогических технологий. Методическая служба в Техникуме обеспечивает доступ педагогов к различным учебным, методическим и научным источникам, создает благоприятные условия для совместного творчества, повышения компетентности и ответственности педагогов в подготовке рабочих кадров.

7.2. Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотека является одним из ведущих структурных подразделений Техникума, обеспечивающим учебной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами учебно-воспитательный процесс. Библиотека - не только центр распространения знаний, а также культурно-информационный и воспитательный центр. Библиотека Техникума по объему и разнообразию своей деятельности отвечает требованиям и задачам библиотеки учреждения среднего профессионального образования. Фонд формируется в соответствии с профилем Техникума и информационными потребностями читателей.

Библиотечно-информационное обеспечение Техникума включает в себя основную учебную и учебно-методическую литературу, справочные пособия, энциклопедическую литературу, периодические издания, необходимые для осуществления образовательного процесса по всем циклам профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Источники учебной информации по всем дисциплинам учебного плана представлены библиотечным фондом, составляющим 40 760 экземпляров, который расположен в библиотеке с читальным залом на 40 мест, площадь читального зала составляет 72 м². Для индивидуальной работы студентов в читальном зале библиотеки имеется компьютер, принтер, ксерокс. Создается фонд электронных учебников.

Основой для комплектации фонда являются учебные планы по профессиям, действующие программы по соответствующим дисциплинам. Приобретение учебной литературы осуществляется на основе заявок от преподавателей соответствующих дисциплин по согласованию с директором Техникума. Анализ книгообеспеченности учебного процесса учебниками и учебными пособиями проводится библиотекой ежегодно совместно с заместителями директора по общеобразовательным дисциплинам и учебно-производственной работе, председателями цикловых методических комиссий. Выявляются устаревшие учебники и учебные пособия, составляются акты на списание. Председатели цикловых комиссий знакомятся с ежегодными аннотированными каталогами и тематическими планами книжных издательств. Библиотека регулярно размещает необходимую информацию для педагогического коллектива о выпуске новой литературы на информационном стенде в учительской, а также проводит обзоры новинок литературы.

Обновляемость библиотечного фонда изданиями учебной и учебно-методической литературой осуществляется своевременно и в соответствии с требованиями к образовательному процессу. 84 % учебной литературы приобретена в течение последних пяти лет.

Пополнение учебного фонда осуществляется в пределах выделяемых средств.

Дополнительными источниками информации для студентов и преподавателей являются профессиональные журналы и газеты, сборники научно-технических конференций, компакт-диски.

- Профессия «Повар, кондитер» обеспечена журналами - «Питание и общество», «Школа кулинара», «Золотая коллекция рецептов», «Люблю готовить», «Лучшие рецепты», «Наша кухня», «Еда», «Приятного аппетита», «Готовим вкусно»;
- профессия «Слесарь по ремонту строительных машин» - журналом «За рулём», «Автоматизация и промышленность»; Авто: из рук в руки; «Пятое колесо»; «АвтоМир»;
- профессия Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) - «Металловедение и термическая обработка металла», «Сварочное производство», «Сварка и диагностика», «Электро. Электротехника»; «Сварщик в России», «Сварка и металлоконструкции»
- профессия «Мастер по обработке цифровой информации» - «Персональный компьютер», «Мир информационных технологий», «САПР и Графика».

Источниками учебной информации по всем дисциплинам учебных планов представлены библиотечным фондом, в том числе:

- Учебная литература - 10164 экз.
- Учебно-методическая - 456 экз.
- Научно-популярная - 5146 экз.
- Художественная литература – 27250 экз.

по профессиям и циклам дисциплин:

«Мастер по обработке цифровой информации» - 229 экземпляров:

«Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)» - 526 экз.

«Слесарь по ремонту строительных машин» - 501 экз.

«Повар, кондитер» - 1056 экз.

Обеспеченность обучающихся дополнительной литературой составляет:

- официальные издания – 67 наименований;
- периодические массовые центральные и местные издания - 13;
- справочная и научная литература – 214 наименований.

В техникуме имеется электронная библиотека, которая ориентирована на создание электронных ресурсов и оперативное информационное обслуживание студентов и преподавателей, как через локальную сеть техникума, так и через сеть Интернет. Доступ к ресурсам электронной библиотеки осуществляется из читального зала библиотеки, находящегося в общежитии и через компьютеры кабинета «Мультимедиа технологий» учебного корпуса техникума.

Техникум располагает 91 компьютерами, из них 57 имеют выход в Интернет, 62 компьютера используются в учебном процессе, 42 используются во время самостоятельной работы обучающихся.

Таблица 18

Тип компьютера	Количество	в т.ч. с доступом в «Интернет»	Где используются (на уроке, факульт. Занятия, управлении и др.)
Intel®Core(™) i3-2100 CPU 3,10Ghz; ОЗУ 4 Гб	57	57	на уроках, дополнительных занятиях, внеурочных мероприятиях, для выполнения самостоятельных работ студентами, в управлении

Наличие оргтехники и технических средств обучения

Таблица 19

Наименование	Количество	Область применения
Интерактивная доска	5	Образовательная
Сканер	2	Образовательная
Принтер	13	Образовательная
Копировальный аппарат	8	Образовательная
Факс	1	Образовательная
Телевизор	7	Образовательная
Видеомагнитофон	5	Образовательная
Проектор	12	Образовательная
Другое		Образовательная

В Техникуме установлены и функционируют:

- локальная сеть, соединяющая компьютеры в единое информационное пространство;
- доступ в Интернет;
- Интернет-сервер;
- Файловый сервер, обеспечивающий доступ всем участникам образовательного процесса к локальным ресурсам, программным средствам.
- Веб-сервер – www.portal.ru;
- Веб-сайт Техникума – www.mkkpt.ru

В Техникуме действует 3 компьютерных класса. Все помещения соответствуют нормам и правилам СанПиН, что подтверждено выданными на кабинеты санитарными паспортами. Все классы оборудованы средствами пожаротушения, и соответствуют правилам и нормам пожарной безопасности. В компьютерных классах установлено 39 персональных компьютеров, сканеры, принтеры. Четыре кабинета общепрофессиональных дисциплин и пять кабинетов

общеобразовательных дисциплин оборудованы системой мультимедиа, включающей в себя проектор и интерактивную доску.

Техникум оборудован локальной вычислительной сетью и системой видеонаблюдения. Система видеонаблюдения находится в учебном корпусе, общежитии и на прилегающей территории к учебному корпусу. Вычислительная сеть охватывает все компьютерные классы. Обучающиеся имеют возможность самостоятельно работать на компьютерах, использовать ресурсы как внутренней компьютерной сети и базы данных, так и всемирной компьютерной сети Интернет.

Миллеровский казачий кадетский профессиональный техникум располагает информационными программами по профилю реализуемых образовательных программ. Количество вычислительной техники за последние три года возросло.

Коэффициент информатизации Техникума на момент проведения процедуры самообследования составляет 36 компьютеров на 100 обучающихся контингента, приведенного к дневной форме обучения.

Применение современного лицензионного программного обеспечения и разработка собственных электронных средств обучения и источников учебной информации позволяет применять современные компьютерные обучающие технологии на уроках теоретического и практического обучения.

Методическая служба внедряет в образовательную среду Техникума новые информационные технологии. Создаваемые методическими комиссиями методические пособия, имеют не только бумажный, но и электронный носитель – таким образом, создается электронная библиотека Техникума. Изданных преподавателями учебников не имеется, учебных и учебно-методических пособий имеется в количестве 8, методических разработок – 17.

В учебном процессе преимущественно используются обучающие и контролирующие программные продукты.

Преподаватели и мастера производственного обучения Техникума активно:

- используют и сами создают электронные учебные пособия;
- создают презентации в формате PowerPoint и видео;
- проводят уроки теоретического и производственного обучения, внеклассные мероприятия с использованием интерактивной доски;
- разрабатывают мультимедийное сопровождение уроков;
- используют компьютерные средства телекоммуникаций (Интернет).

Таблица 20

Количество электронных средств обучения			
Дисциплины, профессии	Презентации	Мультимедийные издания	Видеофильмы
Общеобразовательный цикл			
История	94	7	64
Обществознание	52	2	25
Право	37	1	5
Математика	79	5	12
Литература	58	-	18

Русский язык	36	-	3
Информатика и ИКТ	234	16	27
ОБЖ	41	1	26
Физика	82	3	19
Химия	41	-	6
Биология	27	2	6
Иностранный язык	39	-	3
Профессиональный цикл			
Повар, кондитер	93	9	70
Слесарь по ремонту строительных машин	76	6	66
Мастер по обработке цифровой информации	89	4	38
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	63	3	53

Информационные технологии и соответствующие программные средства активно используются администрацией и сотрудниками в осуществлении своих функциональных обязанностей, в организации образовательного процесса.

8. Качество материально-технической базы

Учебно-материальная база постоянно совершенствуется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

Учебные занятия в Техникуме проводятся в одну смену, дефицита учебных площадей нет. Помещения систематически ремонтируются, оформляются, пополняются необходимой мебелью и инвентарем. Ежегодно в августе специальная комиссия определяет готовность Техникума к новому учебному году, обращая особое внимание на санитарно-гигиеническое и эстетическое состояние учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, служебных помещений и рекреаций, обеспечение требований охраны труда, техники безопасности, Госпожнадзора.

Техникум имеет спортивный и актовый зал, библиотеку с читальным залом (с выходом в Интернет), столовую.

В составе используемых помещений 10 кабинетов общеобразовательного цикла, 10 кабинетов профессионального цикла, 4 лаборатории, 7 мастерских. Учебные кабинеты оборудованы учебной мебелью (столы, стулья) на 30 посадочных мест, учебными досками.

Перечень кабинетов соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, все кабинеты оснащены учебниками и учебными пособиями, необходимыми наглядными и дидактическими средствами обучения. Имеются 3 компьютерных класса, оснащенных 39 компьютерами, связанных локальной сетью.

Санитарное состояние соответствует требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Кабинеты оснащены и оформлены эстетично, в соответствии с требованиями к оснащению образовательного

процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных дисциплин и МДК. Лаборатории и мастерские соответствуют требованиям ФГОС, обеспечены оборудованием, инструментами, плакатами, инструкционными картами.

При обучении широко используются наглядные пособия, аудио- и видеоаппаратура, комплекты инструкционных карт, рабочие тетради, методические разработки.

Программное обеспечение в целом является достаточным для проведения учебного процесса. Оно позволяет осуществить дифференцированный подход к обучению в зависимости от направления профессиональной подготовки обучающихся, а также строить обучение по мере усложнения материала от простого к сложному.

В процессе учебной практики широко используются информационные технологии, технологии модульного обучения. Заведующие лабораториями, мастерскими и учебными кабинетами ежегодно назначаются приказом директора Техникума. Кабинеты и лаборатории блоков общеобразовательного и профессионального циклов оснащены необходимой нормативной, основной и справочной литературой, приборами, наглядными средствами обучения, что позволяет выполнять лабораторные работы и практические занятия в соответствии с ФГОС СПО, и рабочими программами.

Материальная база Техникума создается и развивается за счет бюджетных и внебюджетных источников. Развивающаяся материально-техническая база дает возможность организовать дополнительные образовательные услуги, проводить культурные, спортивно-оздоровительные мероприятия. Основными этапами работы по планированию оснащения Техникума являются: проведение анализа материально-технической базы и выявление потребностей в приобретении учебного оборудования в соответствии с профилем, спецификой и учебными программами, реализуемыми Техникумом.

Работа по оснащению включает:

- компьютеризацию образовательных и внедрение информационных технологий;
- оснащение профессий с учетом специфики и необходимости организации работ по всем видам практик, создания предметно-развивающей среды с использованием современных обучающих технологий и дидактических материалов;
- обеспечение развития физической культуры и спорта, а также внедрение здоровьесберегающих технологий.

Для обучения студентов начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в Техникуме имеется учебный кабинет, строевой плац, спортивная площадка, полоса препятствий, электронный тир.

Оснащенность образовательного процесса (общеобразовательный цикл)

Таблица № 21

№ п/	Профессия (специально	Помещения (кабинеты, аудитории,	Оборудование, ТСО (стенды, макеты, тренажеры,
-------------	------------------------------	--	--

			учебной дисциплине «Основы православной культуры» Электронные средства обучения, презентации по дисциплине, учебные видеофильмы	12 24 47
3.	Кабинет № 4 «История» Гриценко В.И.	1	Компьютер Телевизор «Samsung» Видеомагнитофон «Samsung» DVD проигрыватель Стенды: Мы и археология 1250 лет образования Российского государства Музей истории донского казачества Русь-Россия-Российская империя Карты: Политическая карта мира Россия-Российская Федерация Ростовская область Электронные средства обучения, презентации по дисциплине «История» Видео - учебные фильмы: Российская империя 1613-1917 гг; Музей истории донского казачества; Этно-археологический комплекс «Затерянный мир» Диафильмы: А) Практическое применение геометрических построений Б) Чертежи для чтений В) Чтение машиностроительных чертежей Диaposитивы: А) Выбор необходимого количества изображений на чертежах Б) Дополнительные и местные виды	1 1 1 1 15 3 16 50 14 20
4.	Кабинет № 11 «Информатики и информационных технологий» Уришанян С.А.	1	Компьютер IMANGO Сканер Принтер Мультимедийный проектор Экран Стенды: Методический уголок Информационные стены: «Оператор ЭВМ», «Готовимся к	13 1 1 1 1 1 3

			аттестации», «Казачья символика» Комплект наглядных пособий: Презентации студентов Комплект практических заданий: Видео-уроки по 8 темам Мультимедийные средства обучения: Клавиатурный тренажер «Рыбалка» Интерактивный курс «верстка и дизайн» Профессиональные приемы работы в Corel DRAW X3 Обучающий видеокурс 3D Studio MAX 9 Электронный учебник «Операционные системы» Методическое пособие 1С Предприятия 8.0 (1С Бухгалтерии 8.0)	3 50 3 30 20
5.	Кабинет № 17 «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»	1	Компьютер IMANGO Телевизор Принтер Стенды: -начальная военная подготовка -гражданская оборона -военно-патриотическое воспитание Плакаты Комплект карточек-заданий Электронные средства обучения -электронные презентации по темам -учебные фильмы -электронный учебник Медицинский кабинет: -Мультимедийная обучающая программа -Оказание первой помощи (плакаты) -Медицинская аптечка водителя -Механический тренажер диагностика – реанимационный -Иммобилизатор шейный регулируемый, взрослый Маска для искусственной вентиляции Шина эластичная, универсальная Жгут резиновый Тренажер-манекен взрослого парня	1 1 1 3 10 10 24 12 1 1 1 1 18 1 1 1 1 1 1 1 1

			ФРГ Великобритания Карты: Федеративная Республика Германия Великобритания Немецкоязычные страны Плакаты: Немецкоязычные страны Англоязычные страны Электронные средства обучения: Английский язык 10-11 кл. Немецкий язык 10-11 кл. Электронные презентации по темам	1 1 7 2 1 2 2 18
9.	Кабинет № 22 «Русский язык» Шарченко С.И.	1	Компьютер SAMSUNG DVD ERISSON Музыкальный центр LG Телевизор ERISSON Методический уголок Таблицы по русскому языку Комплект контрольных измерительных материалов по русскому языку	1 1 1 1 1 1 1
10.	Кабинет № 24 «Математика» Ткаченко В.И.	1	Компьютер IMANGO	1
			Мультимедийный проектор	1
			Экран Стенды: «Алгебра. Функции» «Геометрические фигуры» «Геометрия. Планометрия» «Изменение геометрических фигур» «Построение графиков функций» «Функции. Их свойства и графики» Видеофильмы: «Геометрия Эвклида» «История математики» «Стереометрия» Демонстрационные таблицы: «Алгебра». «Геометрия», «Неравенства» и т.д.	6 6 19
11.	Кабинет № 25 «Физика»	1	Компьютер Приборы и материалы: -объемная модель кристаллической решетки графита, -прибор для демонстрации броуновского движения, -модель магнитного строения	1 30

			материалов, -магнитные стрелки, -трубка Ньютона и.т.д. Стенды: «Формулы» «Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева» «Готовимся к аттестации» «Агрегатные состояния вещества» Плакаты: «Физики шутят» «Виды деформации» «Электроизмерительные приборы» «Электризация тел» «Радиоволны» «Диоды» «Радиоактивность» и т.д.	4 15
12.	Кабинет № 13 «Черчение» Яковенко А.И.	1	Компьютер Мультимедийный проектор Натуральные образцы: -чертежи-образцы выполнения работ -чертежи стендов Макеты, модели, муляжи: - набор геометрических тел -конструктор Сальникова для моделирования - набор моделей геометрических тел -набор деталей для демонстрации различных случаев разрезов Плакаты, таблицы: -оформление чертежей -Геометрические построения -Строительные чертежи Электронные средства обучения, презентации по дисциплине «Черчение»	1 1 14 138 25 12

				Диафильмы: А) Практическое применение геометрических построений Б) Чертежи для чтений В) Чтение машиностроительных чертежей Диапозитивы: А) Выбор необходимого количества изображений на чертежах Б) Дополнительные и местные виды	14
13.	Спортивный зал Козуренко В.Н.	1	Стадион Стенка гимнастическая Козел гимнастический Конь гимнастический Канат для лазания Мост гимнастический подкидной Скамейка гимнастическая жесткая Стойка для штанги Штанга тренировочная Мат гимнастический Скакалка гимнастическая Обруч гимнастический Комплект щитов баскетбольных с кольцами и сеткой Мячи баскетбольные Стойка волейбольная Сетка волейбольная Мячи волейбольные Ворота для мини-футбола Мячи футбольные Набор для тенниса Набор для игры в шахматы Набор для игры в шашки	8 2 1 1 1 1 1 1 1 1 4 4 1 6 1 1 6 2 7 2 1 1	
	Профессиональный цикл Технический профиль				
14.	Профессия Слесарь по ремонту строительных машин	Кабинет № 12 «Конструкции строительных машин и автомобилей» Кузнецов Н.В.	1	Компьютер Телевизор DVD-плеер Мультимедийный проектор Экран подвесной Электронные учебные пособия Экспонаты с разрезами составных частей автомобиля: 1. Двигатель автомобиля КАМАЗ 5320 2. Силовая установка автомобиля ВАЗ 2101 3. Коробка переключения передач	1 1 1 1 1 16 12

				<p>автомобиля ГАЗ 53</p> <p>4. Раздаточная коробка</p> <p>5. Колесо автомобиля ГАЗ 2705</p> <p>6. Коробка отбора мощности автомобиля</p> <p>7. Колесный тормозной механизм с гидравлическим приводом</p> <p>8. Учебные стенды</p> <p>Стенды:</p> <p>1. Электрофицированный стенд «Приборы освещения»</p> <p>Стенды с деталями:</p> <p>1. Кривошипно-шатунный и газораспределительный механизмы</p> <p>2. Система охлаждения</p> <p>3. Система смазки</p> <p>4. Система питания карбюраторного двигателя</p> <p>5. Система питания дизельного двигателя</p> <p>6. Электрооборудование автомобиля</p> <p>7. Система зажигания</p> <p>8. Рулевое управление и передняя подвеска</p> <p>9. Тормозная система</p> <p>Разрезы агрегатов, приборов, механизмов:</p> <p>1. Двигатель автомобиля</p> <p>2. Коробка переключения передач</p> <p>3. Рулевое управление</p> <p>4. Подвеска автомобиля</p> <p>5. Тормозная система</p> <p>6. Сцепление</p> <p>Плакаты по темам устройство автомобиля</p> <p>Плакаты по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей</p>	<p>1</p> <p>9</p> <p>6</p> <p>32</p> <p>18</p>
15.	Профессия Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Кабинет № 14 «Технических основ сварки и резки металлов» Курта И.В.	1	<p>Компьютер</p> <p>Интерактивная доска</p> <p>Ацетиленовый генератор ГНВ-1,25</p> <p>Кислородный баллон</p> <p>Вентили на кислородный и ацетиленовый баллоны</p> <p>Керосино-кислородный резак</p> <p>Ацетиленовый резак</p> <p>Кислородные редукторы БКО-25 и БКД-25</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>

				Инжекторная горелка «Звезда» Безинжекторная горелка ГЗ Оцетиленовый редуктор ДАП-1-65 Трансформатор ТДМ-500 Сварочный инвектор Стенды: -электроды для ручной дуговой сварки -условные обозначения швов сварных соединений -виды и способы сварки -схема работы газового редуктора -схема газовой горелки и резака Плакаты: «Газосварщик» «Оборудование, механизация и автоматизация сварочных процессов» Учебный компьютерный курс «Сварочные работы»	1 1 1 1 1 5 5 1
16.	Профессия Мастер по обработке цифровой информации	Кабинет № 23 «Информатики и мультимедиа» Горошко О.А.	1	Телевизор LG Сканер Компьютер IMANGO Мультимедийный проектор Интерактивная доска Принтер Моноблок LG Интерактивный курс: Adobe Acrob Guank Xpress 6.5 Auto Phjtjshjr и др. Презентации мультимедиа Видеоуроки (3CD- диска) Мультимедиа тесты (2CD- диска) Интерактивное обучение (программа)	1 1 13 1 1 1 5 150 80 60 1
		Кабинет № 26 «Информатики и информационных технологий» Пушкарева С.И.	1	Компьютер IMANGO Проектор EPSON Интерактивная доска SMART Board Стенды: Оператор ЭВМ Казачьи атрибуты, символы и знаки Правила действия при аварии или пожаре Комплекты карточек с заданиями по темам Комплект контрольных измерителей по предметам	13 1 1 3 8 1

				Плакаты Мультимедийное сопровождение уроков (CD диски)	72 10
	<i>Естественно-научный профиль</i>				
17.	<i>Профессия</i> Повар, кондитер	Кабинет № 18 «Технологии кулинарного и кондитерского производства» Сафронова Э.В.	1	Компьютер IMANGO Телевизор ERISSON DVD- проигрыватель ERISSON Мультимедийный проектор Экран подвесной Стенды: -Инструменты повара -Столовые приборы -Казачья кухня -Готовимся к аттестации -Мясорубка МИМ с наглядными образцами Наглядные образцы оборудования: -Универсальный привод -Картофелеочистительная машина МОК -Машина для нарезки вареных овощей -Сменный механизм-мясорубка к универсальному приводу -Плита электрическая -Кипятильник электрический КПЭ -Части компрессионной холодильной машины -Котел пищеварочный опрокидывающийся Плакаты Мультимедийное сопровождение уроков (CD диски)	1 1 1 1 1 5 8 72 10
18.	<i>Лаборатория</i>	Кабинет № 5	1	Компьютер	1

Для реализации учебных программ по профессии «Мастер отделочных строительных работ» в учебном процессе используется учебная мастерская для подготовки маляра, облицовщика – плиточника, штукатурка общей площадью 188,5м². Мастерская оборудована 11 рабочими местами, рабочим местом мастера, необходимыми инструментами, приспособлениями, агрегатами:

- растворонасос – 1 шт.;
- растворосмеситель СО 46 Б2 – 1 шт.;
- вибросито – 1 шт.;
- мелотерка – 1 шт.;
- плиткорез – 1 шт.;
- машинка для нанесения декоративной штукатурки – 1 шт.;
- краскопульт – 1 шт.;
- ящик для сухих растворов – 1 шт.;
- передвижные тележки – 9 шт.;
- леса строительные – 2 шт.;
- наглядные образцы малярных работ.

Вдоль стен находятся кабины - рабочие места обучающихся, каждая кабина имеет три продольных вертикальных стены и деревянные перекрытия. В двух кабинах находятся колонны с круглым и квадратным сечением.

На одной из стен мастерской, на торцевой части, имеется фрагмент фасада здания. Над фасадом расположены образцы теплоизоляционных материалов, вяжущих растворов, стенды «Нормы расхода материалов на отделочные работы зданий и промышленных сооружений».

Для реализации учебных программ по профессии «Слесарь по ремонту строительных машин» в техникуме создана слесарная мастерская, лаборатории эксплуатации и ремонта строительных машин и автомобилей, двигателей внутреннего сгорания, диагностики развал – схождения колес автомобилей, общей площадью 236,1м²

Слесарная мастерская оборудована двадцатью рабочими местами (верстаки с тисками, рабочим местом мастера, настольным сверлильным, заточным, точильно - шлифовальным станками, муфельной печью, плитой для правки, необходимым измерительным, разметочным и поверочным инструментом, наборами инструментов для ручных работ, а также необходимыми приспособлениями и принадлежностями.

В слесарной мастерской имеются все необходимые дидактические средства обучения: учебно-наглядные пособия, инструкционные карты, технологическая документация, учебная и справочная литература.

Лаборатория эксплуатации и ремонта строительных машин и автомобилей оборудована стендом монтажа колес, стендом для испытания топливных насосов высокого давления СДМ-8-01, тест-системой по диагностике развал - схождения, балансировочным устройством, компрессором RC-5050-100.

В лаборатории имеются сборочные единицы и механизмы: учебный автомобиль САЗ, двигатель КАМАЗ-740, двигатель ЗИЛ-130, передние мосты

КАМАЗ, ЗИЛ-130, ГАЗ-53, коробка передач ЗИЛ-130, а также приспособления и приборы, ручной и измерительный инструмент.

Лаборатория двигателей внутреннего сгорания оборудована:

- двигатель ВАЗ 2108 с укомплектацией – 1 шт.
- Стенды, электрифицированные светодинамические:
 - «Система охлаждения» - 1 шт.
 - «Система зажигания» - 1 шт.
 - «Система питания инжекторного двигателя» - 1 шт.
 - «Смазочная система» - 1 шт.
 - «Система питания дизельного двигателя» - 1 шт.

Для реализации учебных программ по профессии «Повар, кондитер» в техникуме оборудованы кулинарный и кондитерский цеха, лаборатория микробиологии, санитарии и гигиены.

Вся мастерская поваров имеет S-102м² и оборудована в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса по профессиям рабочих в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами с соблюдением санитарно-гигиенических условий труда.

Кулинарный и кондитерский цеха оборудованы 15 рабочими местами и местом мастера производственного обучения, оснащены необходимым оборудованием:

- плита электрическая ЭП 4, 4 - конфорочная – 1 шт.
- пароконвектомат «Adat» ПМ ПКА 6 – 1/1 ВМ - 1 шт.
- жарочный шкаф ШЖЭП – 2 РЭ - 1 шт.
- водонагреватель однофазный, накопительного типа «Edisson» - 1 шт.
- мясорубка электрическая
- машина взбивальная FOR MIXER B 5 MANUEI - 1 шт.
- весы настольные
- микроволновая печь
- овоскоп
- шкаф холодильный
- слайсер
- фризёр для приготовления мороженого
- набор инструментов для карвинга
- весы настольные электронные
- микроволновая печь
- шкаф морозильный
- тестораскаточная машина (настольная)
- планетарный миксер (с венчиками: прутковый, плоско-решетчатый, спиральный)
- машина для вакуумной упаковки
- фритюрница
- кофеварка
- овощерезка или процессор кухонный
- лавовый гриль
- льдогенератор

- вспомогательное оборудование
- инструмент, приспособления, инвентарь, посуда
- столы производственные
- стеллажи
- моечные ванны 1- 2 – секционные
- термометр со щупом
- стеллажи передвижные

Лаборатория микробиологии, санитарии и гигиены оборудована следующим материалом:

- пробирка – 200 шт. (в ассортименте);
- чашка «Петри» - 30 шт.
- цилиндр мерный – 20 шт.
- микроскоп -6 шт.
- колба -20 шт. (в ассортименте);
- петля бактериологическая – 10 шт.
- шпатель – 10 шт.
- штатив для пипеток и пробирок – 10 шт.
- набор «ершей» - 3 шт.
- стекла предметные 50 шт.
- стекло покровное – 50 шт.
- капельница – 4 шт.
- термометр – 2шт.
- ступка с пестиком – 2шт.
- воронка с фильтром – 5 шт.
- воронка – 5 шт.
- держатель для пробирок – 5 шт.
- игла препарировальная – 5 шт.

В кулинарном цехе имеется сервизное отделение для хранения посуды. Кулинарный и кондитерский цеха укомплектованы телевизором и DVD плеером марки «ERISSON» для использования электронных учебных пособий, оснащены средствами обучения, в том числе дидактическим материалом, учебно-дидактической документацией и литературой. Имеется каталог электронных учебных пособий по данной профессии.

В мастерской имеется учебный класс площадью 24,2м² который обеспечивает нормальные условия для проведения коллективного инструктирования обучающихся.

Для реализации учебных программ по профессии «Сварщик» и создания условий для качественного обучения студентов в техникуме организована сварочная мастерская для сварки металлов и неметаллических материалов, общей площадью 160,4 м².

Мастерская сварщиков оборудована 12 сварочными постами: 9 постов для отработки умений и навыков по электросварочным работам, 3 -газосварочным работам. Рабочие места обучающихся оснащены необходимыми инструментами,

приспособлениями, средствами индивидуальной защиты, в соответствии с требованиями учебной программы.

Сварочная мастерская для сварки металлов и неметаллических материалов оборудована приточно-вытяжной вентиляционной системой для соблюдения безопасных условий труда и необходимым оборудованием:

- генератор АСП – 10 – 2 шт.
- генератор АСП – 10 ацетиленовый – 2 шт.
- реостат балластный РЕО 100 РБ 302 - 6 шт.
- сварочный аппарат АП -18 - 1 шт.
- трансформатор сварочный ТДМ 0401,1– 2 шт.
- сварочный аппарат ПД 300 - 1 шт.
- инвектор дуговой сварки GYSMI 125-131-133-161 – 7 шт.
- инверторный выпрямитель СВ 155, марка ARC - 200 А - 1 шт.
- инверторный выпрямитель OWHNER S MANUAL 80/100/140/150/200- 1 шт.
- сварочный аппарат Gamma 2160- 1 шт.
- сварочный аппарат Gamma 1800 - 1 шт.
- полуавтомат углекислотный сварочный ГЕРМЕС ПДГ 160-1 220 - В - 1 шт.
- аппарат для плазменной обработки материалов PIAZARIUM SPA-IPA – 20 – 1 шт.
- сварочный аппарат «ТИТАН» ПДГ 160-1 220 В. - 1 шт.

Мастерская оборудована пожарным щитом и первичными средствами пожаротушения.

Для реализации программ по профессии «Мастер по обработке цифровой информации» в техникуме имеются три компьютерных класса. Каждый компьютерный класс оборудован 12 рабочими местами, рабочим местом мастера производственного обучения и необходимым оборудованием, в соответствии с санитарно – гигиеническими требованиями. В каждом компьютерном классе имеется 13 компьютеров марки «IMANGO», «SAMSUNG», принтер HP LI 1018 и сканер Bear Paw 1200. В одном из классов имеется телевизор LG, выход в Интернет.

Каждый компьютерный класс оборудован сплит системой «VESTEL».

Учебно-производственные мастерские оснащены основным и вспомогательным оборудованием, способствующим реализации содержания ППКРС ФГОС СПО.

9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

ВСОКО (внутренняя система оценки качества образования) осуществляется в соответствии со статьей 28, пункт 3, подпункт 13 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», действующими правовыми и нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Для оценки результативности деятельности техникума, его подразделений и отдельных процессов определены основные показатели и критерии рабочих процессов и разработана система их измерения, контроля, анализа степени достижения целей и постоянного улучшения. С этой целью в техникуме

сформирована общая система измерений и мониторинга основных рабочих процессов и видов деятельности, предусматривающая соответствующие процедуры:

- измерения удовлетворенности внутренних и внешних потребителей – студентов, работодателей, персонала (преподавательского и вспомогательного персонала), общества и других;
- мониторинга качества основных рабочих процессов с установлением конкретных измеряемых характеристик, зон их допустимых и целевых значений;
- оценки качества полученных знаний, навыков и умений студентов, включая процедуры текущего и заключительного контроля.

ВСОКО подлежат следующие направления/процессы деятельности Техникума:

- организация работы по приему в образовательную организацию;
- организация образовательного процесса;
- учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- качество подготовки выпускников;
- система воспитательной работы;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- библиотечное и информационное обеспечение образовательного процесса;
- кадровое обеспечение, в т.ч. повышение квалификации;
- организация работы с выпускниками по трудоустройству;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности;
- удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования;
- управление деятельностью образовательной организации.

Ежегодно составляется Календарный план (график) проведения ВСОКО по направлениям деятельности Техникума с указанием сроков проведения и ответственных лиц, который утверждается директором и доводится до сведения педагогического коллектива, всех структурных подразделений Техникума.

В соответствии с нормативными правовыми документами в техникуме ведется сбор информации на основе исследования, экспертизы, анкетирования. Данные собираются в комиссию ВСОКО, которая организует обработку полученной информации и работу экспертных групп.

Организовываются три экспертные группы по направлениям, которые включают объекты внутренней системы оценки качества:

- группа оценки образовательного процесса;
- группа оценки реализации образовательного процесса;
- группа оценки условий, обеспечивающих образовательный процесс.

Каждая экспертная группа получает информацию за учебный период (семестр, год). Специалисты экспертной группы проводят анализ полученных данных, характер изменения показателей, сопоставленные с «нормативами» показателей, устанавливают причины отклонения. По каждой группе показателей формируются итоговые заключения и рекомендации по внесенным изменениям.

Адрес сайта ГБПОУ РО МККПУ – www.mkkpt.ru. Сайт Техникума ведется в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Отчеты размещены на сайте техникума и на портале профессионального образования.

10. Финансовое обеспечение образовательной деятельности

Объемы и источники финансирования

Таблица 22

Источники финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)
	2019г.
1. Бюджетные средства в том числе бюджета:	40605,4
- федерального	-
- субъекта Российской Федерации	39143,3
- местного	-
2. Внебюджетные средства	1462,1

Расходование бюджетных и внебюджетных средств

Таблица 23

Источник выплат	Бюджетные средства (тыс. руб.)	Внебюджетные средства (тыс. руб.)
Всего	39143,3	1462,1
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, в том числе:	17712,4	518,3
заработная плата	13614,6	400,9
начисления на выплаты по оплате труда	4097,8	117,4
Прочие работы услуги, в том числе:	11797,0	345,4
услуги связи	110,7	-
транспортные услуги	-	-
коммунальные услуги	2916,7	93,4
работы, услуги по содержанию имущества	8216,1	44,8
прочие работы услуги	553,5	207,2
Социальное обеспечение, в том числе:	2608,9	-
пособия по социальной помощи населению	2608,9	-
Прочие расходы, в том числе:	3001,1	56,0

стипендия	1643,9	28,0
налоги	1300,9	0,8
Поступление нефинансовых активов, в том числе:	4023,9	542,4
увеличение стоимости основных средств	166,6	120,7
увеличение стоимости материальных запасов	3857,3	421,7

11. Выводы.

Оценивая результаты самообследования деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Миллеровского казачьего кадетского профессионального техникума» можно отметить:

- содержание профессиональных образовательных программ, отражённое в учебных планах и рабочих программах по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, а также график учебного процесса соответствует требованиям ФГОС;
- условия реализации основных образовательных программ подготовки подкреплены необходимым учебно-методическим, электронно-методическим и информационным обеспечением, достаточным для ведения образовательной деятельности на заявленном уровне;
- по всем реализуемым профессиональным образовательным программам имеется лицензия;
- кадровый потенциал, материально-техническая база, социально-бытовые условия и финансовое обеспечение Техникума достаточны для реализации подготовки по всем профессиям среднего профессионального образования;
- качество подготовки, характеризуемое результатами текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, отзывами о выпускниках, соответствует требованиям ФГОС;
- состояние и организация учебной практики и производственной практики обучающихся обеспечивают требуемый уровень подготовки и формирования необходимых компетенций, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;
- работа Техникума по трудоустройству выпускников и обеспечению профессионального продвижения признана удовлетворительной;
- организация воспитательной работы соответствует требованиям, предъявляемым к учебным заведениям;
- учебная литература (справочная литература, электронные и учебно-методические издания) в достаточных количествах;
- методическая работа охватывает все стороны учебно-воспитательного процесса и включает в себя разные формы ее организации; методическое обеспечение профессий в целом, удовлетворяет требованиям к подготовке по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

Предложения:

1. Продолжить обновление учебно-материальной базы и методического обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС СПО по всем профессиям.
2. Создать комплекс условий (кадровых, научно – методических, информационных, материально – технических) для повышения качества профессионального образования посредством участия в конкурсах профессионального мастерства, в чемпионатах «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) по компетенциям: «Кондитерское дело», «Поварское дело», «Сварочные технологии».
3. Расширить банк социального партнерства и профориентационную деятельность с работодателями.
4. Совершенствовать систему мониторинга качества подготовки выпускников и их трудоустройства.
5. Продолжить работу по комплексному учебно-методическому обеспечению практического обучения, совершенствовать выполнение учебно-производственных работ во время производственной практики.

ПОКАЗАТЕЛИ**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МИЛЛЕРОВСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	272 человек
1.1.1	По очной форме обучения	272 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	Нет
1.1.3	По заочной форме обучения	Нет
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	Нет
1.2.1	По очной форме обучения	Нет
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	Нет
1.2.3	По заочной форме обучения	Нет
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	4 единицы
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	96 человек
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших	53 человек

	государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	88,3 %
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0 человек 0 %
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	174 человек 64,0 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	24 человека 46,0 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	18 человека 75 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	19 человек 79 %
1.11	Высшая	5 человек 21 %
1.11.1	Первая	14 человек 58 %
1.11.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	24 человека 100 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	Нет
1.13	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>	Нет
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	40605,4 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	350,9 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	15,8 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	128 %
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	10,2 кв. м

3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,6 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	130 человек 100 %
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0 человек/ 0 %
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.3.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.4.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.5.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными	0 человек

	дефектами (два и более нарушений)	
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0 человек/ 0 %

Год	Профессия	Количество выпускников				Оценки								Средний балл	Выпущено	Получили документы			Примечание
						Отлично		Хорошо		Удовлетворительно		Неудовлетворительно				Диплом	Свидетельство	Диплом с отличием	
		Количество	%	Количество	%	Количество	%	Количество	%										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	18	19	20	21	22
2017	Мастер по обработке цифровой информации	24	24	-	-	10	41,7	6	25	8	33,3	-	-	4,1	24	24	-	-	
	Слесарь по ремонту строительных машин	26	26	-	-	5	19,2	3	11,6	18	69,3	-	-	3,5	26	22	4	-	
	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	22	22	-	-	17	77,3	4	18,2	1	4,5	-	-	4,7	22	20	2	-	
	Повар, кондитер	24	24	-	-	10	41,6	8	33,4	6	25,0	-	-	4,2	24	21	3	-	
	ИТОГО	96	96	-	-	42	43,8	21	21,9	33	34,3	-	-	4,1	96	87	9	-	
2018	Мастер по обработке цифровой информации	19	19	-	-	10	52,6	4	21,1	5	26,3	-	-	4,3	19	19	-	2	
	Слесарь по ремонту строительных машин	12	12	-	-	4	33,3	1	8,4	7	58,3	-	-	3,8	12	12	-	-	
	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	12	12	-	-	2	13,4	7	58,4	3	25,2	-	-	3,9	12	11	1	-	
	Повар, кондитер	22	22	-	-	12	54,5	8	36,4	2	9,1	-	-	4,5	22	22	-	-	
	ИТОГО	65	65	-	-	28	38,5	20	31,1	17	29,8	-	-	4,2	65	64	1	2	
2019	Мастер по обработке цифровой информации	17	17	-	-	7	41,2	6	35,3	4	23,5	-	-	3,5	17	16	1	-	
	Слесарь по ремонту строительных машин	15	15	-	-	-	0	6	40	9	60	-	-	3,4	15	14	1	-	
	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки. наплавки)	13	13	-	-	4	30,7	7	53,8	1	7	-	-	3,7	13	12	1	-	
	Повар, кондитер	15	15	-	-	6	40	7	46,7	2	13,3	-	-	4,3	15	15	-	-	
	ИТОГО	60	60			17	28,0	26	44	16	26	-	-	3,7	60	57	3	-	

