

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ДЕЛАМ КАЗАЧЕСТВА  
И КАДЕТСКИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МИЛЛЕРОВСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ  
ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО:  
На заседании Совета техникума  
Протокол № 7 от 30 июня 2015 года

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ РО «МККПТ»  
В.Н. Потакова  
приказ № 103 от 30 июня 2015 года



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке и условиях перевода, восстановления и отчисления обучающихся

#### И. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Миллеровский казачий кадетский профессиональный техникум» (далее – техникум).
2. При решении вопроса об отчислении, восстановлении или переводе обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности техникума.

#### II. Порядок отчисления обучающихся

1. Отчисление обучающихся осуществляется приказом директора. Обучающийся может быть отчислен из техникума по следующим основаниям:
  - а) по уважительным причинам:
    - в связи с полным освоением основной профессиональной образовательной программы и прохождением итоговой аттестации;
    - по собственному желанию;
    - в связи с переводом в другое учебное заведение;
    - в связи с призывом на военную службу или направление его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
    - в связи с осуждением обучающегося к наказанию, исключающему продолжение учебы в техникуме, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;
    - в связи со смертью;
    - по состоянию здоровья согласно заключению медико-педагогической комиссии;
  - б) по неуважительным причинам:
    - за неуспеваемость;
    - за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом техникума, в том числе за нарушение учебной дисциплины;
    - за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка техникума;
    - в связи с невыходом из академического отпуска;

- за самовольное прекращение посещения занятий.

2. Отчисление несовершеннолетних обучающихся из техникума за неуспеваемость производится приказом директора на основании решения Педагогического совета техникума и с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа опеки и попечительства.

Не допускается отчисление обучающегося по инициативе администрации во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет, а также за нарушение правил проживания в общежитии.

Отчисление по собственному желанию и в связи с переводом в другое учебное заведение осуществляется на основании личного заявления обучающегося и иных документов. В случае, если обучающийся не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей). Все заявления обучающихся подлежат обязательной регистрации в учебной части.

3. Отчисление в связи с окончанием техникума производится после успешного выполнения обучающимися требований государственной итоговой аттестации.

Отчисление по собственному желанию производится, в том числе и в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от обучающегося причинам (в связи с переменой места жительства, по болезни, по семейным обстоятельствам и т.д.).

Отчисление обучающихся по собственному желанию производится в срок не более 1 месяца с момента регистрации заявления обучающегося.

4. Отчисление по неуважительной причине является дисциплинарным взысканием.

За академическую неуспеваемость отчисляются обучающиеся:

- имеющие на момент окончания сессии академическую задолженность по трем и более дисциплинам;
- получившие неудовлетворительную оценку при передаче одной и той же дисциплины аттестационной предметной комиссии, в том числе не явившиеся по неуважительной причине на передачу дисциплины аттестационной комиссии;
- не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, в том числе:
  - не ликвидировавшие разницу в учебных планах в установленные сроки;
  - не выполнившие индивидуальный график или индивидуальный план обучения.
- неудовлетворительная защита курсовой работы, практики, неявка на защиту курсовой работы, практики по неуважительной причине, не представление курсовой работы, практики на защиту.

Основаниями отчисления обучающихся за невыполнение требований государственной итоговой аттестации является:

- не допуск к защите выпускной квалификационной работы, неудовлетворительная ее защита, неявка на защиту выпускной квалификационной работы по неуважительной причине.

За нарушение учебной дисциплины отчисляются обучающиеся:

- самовольно покинувшие (без разрешения руководителя практики) места практик;

- иные нарушения учебной дисциплины (пропуск занятий без уважительных причин, неуважительное поведение в отношении преподавателя, других обучающихся и т.д.).

Документы, подтверждающие уважительные причины для случаев указанных в настоящем пункте, обучающийся представляет в первый день явки в техникум. В случае непредставления обучающимся документов и иных доказательств, подтверждающих наличие уважительных причин своего отсутствия на занятиях, обучающийся считается отсутствующим на занятиях без уважительных причин.

В связи с невыходом из академического отпуска отчисляются обучающиеся, не приступившие к учебным занятиям в течение месяца со дня окончания академического отпуска без уважительных причин или без указания причин своего отсутствия и не представившие в техникум заявление о продолжении обучения.

Основанием отчисления обучающихся за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка техникума является, однократное грубое либо неоднократное нарушение. При этом неоднократным считается нарушение указанных выше правил, если к обучающемуся ранее в течение одного года применялись мера дисциплинарного взыскания.

К грубым нарушениям Правил внутреннего трудового распорядка относятся:

- оскорбительные и неуважительные действия и высказывания в отношении преподавателей или работников техникума и обучающихся и иных лиц на территории;
- нарушение общественного порядка на территории техникума, на территории мест практик, появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, распространение и немедицинское употребление наркотических веществ, распитие алкогольных напитков на территории техникума, на территории мест практик;
- хранение и распространение ядовитых, радиоактивных, взрывопожароопасных веществ и элементов, могущих создать угрозу здоровью или жизни работников и обучающихся техникума;
- порча помещений, мебели, учебного или научного оборудования, иного имущества техникума;
- нарушение правил работы в компьютерных сетях техникума;
- порча книг библиотеки техникума, подделка (фальсификация) учебных документов;
- систематический пропуск учебных занятий без уважительных причин;
- нарушение общественного порядка, мер пожарной безопасности, курение в техникуме;
- использование ненормативной (нецензурной) лексики на территории техникума.

Дисциплинарное взыскание в форме отчисления применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка, и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения.

До издания приказа об отчислении обучающегося по неуважительной причине работниками техникума от него должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ обучающегося от дачи объяснений в письменной форме не может служить препятствием для его отчисления. В случае отказа обучающегося от дачи объяснений в письменной форме работниками техникума должен быть составлен акт об этом за подписью не менее трех лиц.

В случае невозможности получения от обучающегося объяснения в письменной форме секретарь учебной части техникума не менее чем за две недели до издания приказа об отчислении, направляет обучающемуся извещение о предстоящем отчислении с требованием явиться в техникум для дачи объяснений в письменной форме в течение 14 дней. Извещение в письменном виде, после регистрации в техникуме, направляется обучающемуся заказным письмом по всем адресам, имеющимся в личном деле обучающегося, либо вручается собственноручно указанному обучающемуся или его законным представителям. В случае неявки обучающегося в техникум в течение 14 дней с момента отправки извещения работниками техникума готовят соответствующий приказ об отчислении. Неявка обучающихся для дачи объяснений в письменной форме не может служить препятствием для отчисления.

Перед отчислением обучающихся за академическую неуспеваемость работники техникума могут помещать списки обучающихся, подлежащих отчислению из техникума, на доске объявлений для предварительного ознакомления с ними обучающихся.

Обучающийся, подлежащий отчислению по неуважительной причине, не может быть отчислен по иным основаниям, в том числе по собственному желанию.

5. Секретарь учебной части и администрация техникума при отчислении обучающегося не обязаны в устной или письменной форме информировать об издании приказа об отчислении обучающегося, его родителей (законных представителей), за исключением случаев, предусмотренных п. 6 настоящего положения.
6. Об отчислении обучающегося, не достигшего возраста 18 лет, администрация техникума в течение 3 дней с момента издания приказа об отчислении обязана уведомить, одного из родителей (законных представителей) обучающегося путем направления копии приказа об отчислении заказным письмом по адресам, имеющимся в личном деле обучающегося.
7. Приказы об отчислении обучающихся вывешиваются на доске объявлений техникума.
8. Обучающийся или его полномочный представитель обязан в 10-дневный срок с момента издания приказа об отчислении из техникума по любому основанию сдать в техникум билет учащегося и оформленный обходной лист.

Обучающиеся, проживающие в общежитии техникума, в 10-дневный срок с момента издания приказа об отчислении из техникума по любому основанию обязаны освободить общежитие с соответствующей отметкой в обходном листе.

В личное дело обучающегося, отчисленного из техникума, отправляется в архив техникума.

9. Обучающемуся, отчисленному из техникума, после оформления обходного листа, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в техникум, академическая справка установленного образца.

При отчислении обучающегося в связи с окончанием техникума ему выдается диплом и приложение к диплому установленного образца (копии указанных документов хранятся в личном деле) не позднее 10-дней после даты приказа об отчислении выпускника.

10. Заместители директора по учебно-производственной работе, общеобразовательным дисциплинам осуществляют персональный контроль за:

- учебным процессом в техникуме;
- своевременным отчислением обучающегося.

11. Обучающийся считается отчисленным с момента подписания приказа об его отчислении.
12. Обучающемуся при отчислении по неуважительной причине даются разъяснения на право обжалования решения об отчислении из техникума.
13. Контроль за сроком ликвидации академической задолженности и учебной дисциплиной осуществляют заместитель директора по общеобразовательным дисциплинам техникума.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед техникумом.

### **III. Порядок восстановления обучающихся**

1. Основным условием восстановления лиц, ранее обучавшихся в техникуме, является возможность успешного продолжения ими обучения.
2. Право на восстановление в техникум в течение трех лет с даты отчисления, указанной в приказе об отчислении обучающегося, имеют лица, отчисленные из техникума:

- по уважительной причине – с сохранением основы обучения, в соответствии с которой они обучались до отчисления, при наличии вакантных мест, финансируемых за счет средств бюджета, на соответствующих курсах профессий (направлений) подготовки;
- по окончании военной службы, обучающийся восстанавливается в техникум на курс, с которого был отчислен. При изменении Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по профессии вопрос о курсе решается учебной частью техникума.
- по неуважительным причинам при наличии вакантных мест на соответствующих курсах профессий (направлений) подготовки.

Лицо, отчисленное из техникума по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Порядок и условия восстановления в техникум обучающегося, отчисленного по инициативе техникума, определяются локальным нормативным актом техникума.

Не подлежат восстановлению лица, отчисленные из техникума или другого образовательного учреждения за совершение противоправных действий, появление в техникуме, в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, за поступки не совместимые с будущей профессиональной деятельностью.

Лица, имеющие с момента отчисления перерыв в обучении свыше трех лет, могут быть зачислены в техникум на первый курс в соответствии с установленными правилами приема.

3. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в техникуме, производится в течение текущего семестра на очную форму обучения до начала сессии на ту же профессию (направление подготовки) курс по которым они обучались раньше.

В течение текущего семестра могут быть восстановлены лица, отчисленные из техникума, как не приступившие к учебным занятиям в течение месяца после начала учебного семестра и в связи с невыходом из академического отпуска.

4. Восстановление в техникум производится приказом директора с согласия заместителя директора на основании личного заявления лица, ранее обучавшегося в техникуме.

Все заявления подлежат обязательной регистрации секретарем учебной части.

5. При восстановлении в число обучающихся засчитываются оценки экзаменов и зачеты по тем дисциплинам, учебные программы которых не изменялись и соответствуют действующему Федеральному государственному образовательному стандарту или Государственному образовательному стандарту.

У обучающихся, восстановленных на обучение приказом директора техникума, учебные дисциплины, равные по объему – перезачитываются. При отсутствии учебных дисциплин (изученных ранее в учебной группе, куда восстанавливается обучающийся) в журнале теоретического обучения, необходимо сдать их по форме рабочего учебного плана профессии до начала будущей сессии.

При восстановлении дисциплины по выбору, изученные обучающимся ранее, но отсутствующие в учебном плане в группе, в которую он восстановлен (при желании обучающегося), перезачитываются; а дисциплины по выбору, изученные группой до момента восстановления туда обучающегося, им не изучаются. Однако должно учитываться общее количество учебных часов с ФГОС или ГОС по данной профессии.

Если по итогам аттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности (разницы в учебных планах), в приказе о восстановлении должна содержаться запись об установлении сроков сдачи экзаменов и (или) зачетов.

6. Обучающемуся, восстановленному в техникум, выдается прежний ученический билет. В случае утери, порчи ученического билета обучающемуся выдается дубликат в соответствии с установленным в техникуме порядком.
7. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в техникуме по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаются новые договоры об их обучении в техникуме на новых условиях.
8. В восстановлении в техникум может быть отказано следующим лицам:
  - лицам, отчисленным из техникума, за грубое нарушение Правил внутреннего распорядка;
  - лицам, по оплате за обучение которых в техникуме имеется дебиторская задолженность.
9. В техникуме плата за восстановление не взимается.
10. Обучающийся имеет право на восстановление с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в техникуме вакантных мест.

#### **IV. Порядок перевода (приема) обучающихся**

1. Обучающиеся техникума могут перевестись в другие учебные заведения среднего профессионального образования, а так же техникум вправе принимать

обучающихся в порядке перевода (приема) из других учебных заведений, имеющих лицензию (далее – исходные образовательные учреждения).

Прием на обучение в техникум проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Правила приема в техникум на обучение по образовательным программам устанавливается в части, не урегулированной законодательством об образовании, техникумом самостоятельно.

2. При переводе из техникума в другое образовательное учреждение обучающийся отчисляется в связи с переводом, и принимается (зачисляется) в порядке перевода в принимающее образовательное учреждение.
3. При переводе из другого образовательного учреждения в техникум, обучающийся отчисляется в связи с переводом из исходного образовательного учреждения и принимается (зачисляется) в порядке перевода в техникум.
4. Перевод (прием) обучающегося может осуществляется как на ту же профессию, уровень среднего профессионального образования и форму обучения, по которым обучающийся обучается в исходном образовательном учреждении, так и на другие профессии, уровень среднего профессионального образования и (или) форму обучения.
5. В техникуме при переводе (приеме) на места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного рабочим учебным планом техникума для освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии, на которую переходит обучающийся с учетом формы обучения, уровня среднего профессионального образования и образования (основное общее, среднее общее), на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование, более чем на 1 учебный год.
6. Перевод (прием) обучающихся в техникум осуществляется на свободные места на соответствующем курсе по профессии, уровню среднего профессионального образования и форме обучения, на которые обучающийся хочет перейти (далее – соответствующие свободные места).

В техникуме количество соответствующих свободных мест, финансируемых за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, определяется как разница между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактической численностью обучающихся, обучающихся за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг.

Если в техникуме имеются соответствующие свободные места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, то техникум не вправе предлагать обучающемуся, получающему среднее профессиональное образование за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

Если в техникуме соответствующих свободных мест, финансируемых за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг нет, то

техникум вправе предлагать обучающемуся, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

7. Перевод обучающегося техникума осуществляется по его желанию в соответствии с итогами прохождения аттестации, которая может проводиться путем рассмотрения академической справки. Для прохождения аттестации обучающийся представляет в техникум личное заявление о приеме в порядке перевода, к которой прилагается академическая справка, заверенная исходным образовательным учреждением. В заявлении указывается курс, профессия, уровень среднего профессионального образования, форма обучения, на которой обучающийся хочет перейти, и образование, на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

Если количество соответствующих свободных мест меньше количества поданных заявлений от обучающихся, желающих перейти, то техникум проводит отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования.

8. При положительном решении вопроса о переводе по результатам аттестации и конкурсного отбора техникум выдает обучающемуся справку установленного образца.

При этом исходным образовательным учреждением обучающемуся выдается документ об образовании (из личного дела), а также академическую справку установленного образца. Допускается выдача указанных документов лицу, имеющему на это доверенность установленной формы.

9. Обучающийся представляет в техникум документ об образовании и академическую справку. При этом осуществляется проверка соответствия академической справки. После представления указанных документов директор техникума издает приказ о зачислении обучающегося в техникум в порядке перевода. До получения документов директор техникума имеет право допустить обучающегося к занятиям своим распоряжением.

В приказе о зачислении делается запись:

«Зачислен в порядке перевода из \_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения)

на специальность (профессию) \_\_\_\_\_  
(наименование специальности (профессии))

на \_\_\_\_\_ уровень среднего профессионального образования на \_\_\_\_\_ курс на \_\_\_\_\_ форму обучения».

В техникуме формируется и ставится на учет личное дело обучающегося, в которое заносятся заявление о приеме в порядке перевода, академическая справка, документ об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода.

Обучающемуся выдается ученический билет.

10. Если обучающийся успешно прошел аттестацию, но по итогам аттестации какие-либо дисциплины (разделы дисциплин и (или) виды учебных занятий (производственная) практика, не могут быть зачтены обучающемуся, то зачисление обучающегося осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности.

В этом случае в приказе о зачислении может содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося, который должен предусматривать ликвидацию академической задолженности.



11. Обучающийся имеет право на перевод в техникум, где он обучается, с одной образовательной программы среднего профессионального образования и (или) формы получения образования на другую на основании личного заявления. В случае, если обучающийся не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей).

Обучающийся, поступающий на базе основного общего образования в техникум, имеет право перейти в течение первого года обучения или после его успешного завершения на другую профессию при наличии вакантных мест.

По желанию обучающегося, оценки по учебным дисциплинам, полученные им при обучении на другой специальности (профессии), могут быть перезачтены на основании сводной ведомости за первый курс.

Другие формы перехода обучающихся на другую профессию не допускаются.

12. Обучающийся имеет право на перевод в образовательном учреждении, где он обучается на месте с оплатой стоимости обучения на договорной основе на места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг.

Переводы с договорной основы на места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг возможны для студентов, обучающихся только на «отлично», по решению педагогического совета образовательного учреждения.

Перевод в указанных случаях возможен после окончания 1-го курса при наличии вакантных мест на соответствующей специальности и курсе.

При отсутствии вакантных мест на соответствующей специальности и курсе в указанных случаях студент подает заявление и ставится секретарем учебной части на очередь перевода с договорной основы на места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг.

При наличии в техникуме вакантных мест на соответствующем курсе обучения по интересующей студента программе профессиональной подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии, финансируемой за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, техникум не вправе предлагать обучающемуся, получающему образование впервые, переводиться на места с оплатой стоимости обучения на договорной основе.