

2. Задачи общего собрания

- 2.1. Разработка проекта коллективного договора с руководством техникума.
- 2.2. Разработка и принятие Устава техникума для внесения его на утверждение.
- 2.3. Решение вопросов социальной защиты работников.
- 2.4. Знакомство с результатами образовательной и иной деятельности.

3. Функции общего собрания

Общее собрание исполняет следующие функции:

- 3.1. Обсуждает коллективный договор руководства и работников техникума.
- 3.2. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора:
 - по охране труда и соблюдению техники безопасности;
 - по разрешению вопросов социальной защиты;
 - по контролю исполнения трудовых договоров работников техникума.
- 3.3. Разрабатывает и принимает Устав, утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.).
- 3.4. Подготавливает и заслушивает отчеты комиссий, в частности, о работе по коллективному договору.
- 3.5. Рассматривает перспективные планы развития техникума.
- 3.6. Взаимодействует с другими органами самоуправления техникума по вопросам организации основной деятельности.
- 3.7. Обсуждает вопросы необходимости реорганизации и ликвидации учреждения.
- 3.8. Пропагандирует результаты образовательной деятельности психолого - медико - педагогического коллектива через производственные совещания по итогам полугодия.

4. Права общего собрания

- 4.1. Создание временных или постоянных комиссий, решающих конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.
- 4.2. Внесение предложений по изменению и дополнению коллективного договора руководства и работников техникума.
- 4.3. Внесение и повестку собрания отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5. Ответственность общего собрания

Каждый член Собрания несет ответственность за:

- 5.1. Реализацию в полном объеме коллективного договора.
- 5.2. Соблюдение Устава и локальных нормативных актов техникума.
- 5.3. Соблюдение такта и уважения к мнению коллег в ходе решения вопросов повестки заседания Собрания.

6. Документы

- 6.1. Ход Собраний и принятые решения протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собраний.
- 6.2. Протоколы хранятся у председателя Собраний.

7. Порядок принятия настоящего положения

- 7.1. Положение обсуждается и принимается на Собрании коллектива, вводится в действие приказом директора техникума с указанием даты введения.